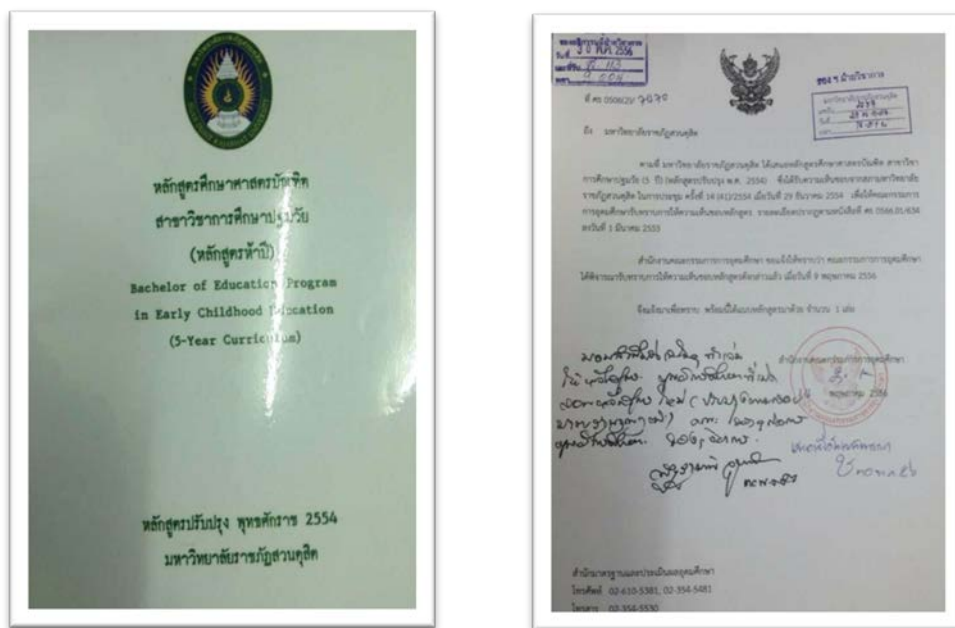


มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ได้มีการออกแบบและพัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย (5 ปี) โดยการประชุมและได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ในการประชุม ครั้งที่ 14(41)/2554 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2554 เพื่อให้คณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร จนกระทั่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2556 การประชุมดังกล่าวได้มีอาจารย์ประจำศูนย์ฯ ที่เป็นศักยภาพของหลักสูตรได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการออกแบบและพัฒนาหลักสูตร รับทราบและนำเอาหลักสูตรดังกล่าวปรับใช้เหมาะสมกับบริบทของจังหวัดนครนายกต่อไป



แผนภาพที่ 6.2 คณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ความเห็นชอบ

6.1 ก.(2) ข้อกำหนดของหลักสูตร บริการ และกระบวนการ

ศูนย์ศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก ได้มีการจัดการเรียนการสอนโดยใช้หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา 2555 โดยดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่งถือว่าการศึกษาปฐมวัยเป็นหนึ่งในอัตลักษณ์เด่นของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เป็นหลักสูตรที่มุ่งพัฒนาบัณฑิตให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการศึกษาปฐมวัย โดยมีโรงเรียนสาธิตละอออุทิศเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่สำคัญ และมีโรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่จังหวัดนครนายกเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์เน้นให้นักศึกษาเรียนรู้จากประสบการณ์จริง เพื่อเป็นการผลิตบัณฑิตให้เป็นครูวิชาชีพออกสู่ชุมชนอย่างมีคุณภาพ สามารถสร้างประโยชน์ต่อสังคมและวงการการศึกษา และเป็นผู้ที่ดำรงตนอยู่ในสังคมไทยตามบริบทได้อย่างมีความสุข

ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก มีระบบและกลไกในการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในประสิทธิภาพการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของสถาบันอุดมศึกษาว่าสามารถผลิตบัณฑิตให้บรรลุคุณภาพตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ (learning outcomes) ทั้งหมด 6 ด้าน คือ 1. คุณธรรม จริยธรรม 2. ความรู้ 3. ทักษะทางปัญญา 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 6. ทักษะการจัดการเรียนรู้ ซึ่งยึดตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ TQF (Thai Qualifications Framework for Higher Education) มีกระบวนการกำหนดรายละเอียดของหลักสูตรตามรูปแบบ ดังนี้

- มคอ.1 การพัฒนามาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา
- มคอ.2 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิกับการพัฒนารายละเอียดของหลักสูตร
- มคอ.3 การพัฒนารายละเอียดของรายวิชา
- มคอ.4 การพัฒนารายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรวมทั้งอาจารย์ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามข้อกำหนดตามรูปแบบดังกล่าวอย่างครอบคลุมเคร่งครัด โดยจะมีการประชุมเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันเพื่อการสนับสนุนผู้เรียน โดยเน้นการสร้างคุณค่าให้แก่ผู้เรียนเป็นหลัก

6.1 ข. การจัดการกระบวนการ

6.1 ข.(1) การนำกระบวนการไปสู่การปฏิบัติ

ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการบูรณาการหลักสูตรให้เข้ากับบริบทของท้องถิ่น เน้นให้นักศึกษาลงมือปฏิบัติในลักษณะการจัดโครงการ/กิจกรรม เช่น

1. โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษา (Internship)

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ และเข้าใจกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษา ทักษะในการปฏิบัติการสอน และมีศักยภาพในการสอน มีการพัฒนาและใช้นวัตกรรมในการพัฒนาการสอน มีทักษะในการทำงานเป็นหมู่คณะ สร้างเครือข่ายการเรียนรู้ร่วมกับสถานศึกษา และเพื่อให้ นักศึกษามีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง ประกอบด้วยกิจกรรมย่อย ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาคณะครุศาสตร์สู่ความเป็นครูมืออาชีพ

- 1.1 นักวิจัยสู่ความเป็นครูปฐมวัยมืออาชีพ
- 1.2 ครูยุคใหม่ใส่ใจความเป็นมืออาชีพ
- 1.3 บุคลิกภาพและสมรรถนะของครูปฐมวัย
- 1.4 นิทาน เพลง คำคล้องจอง สำหรับเด็กปฐมวัย
- 1.5 ภาษาอังกฤษกับครูปฐมวัย
- 1.6 การบูรณาการนวัตกรรมกับหลักสูตรการศึกษาศาสตร์

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้การฝึกประสบการณ์
ในสถานศึกษา

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการสัมมนาอาจารย์นิเทศก์และอาจารย์พี่เลี้ยง

6.1 ข.(2) กระบวนการสนับสนุน

ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก เน้นการสนับสนุนอาจารย์ทุกคนมีการพัฒนาตนเอง อยู่เสมอ โดยการเปิดโอกาสให้เข้าร่วมอบรมสัมมนา และนำสิ่งที่ได้รับมาเผยแพร่แก่เพื่อนร่วมงาน กับนักศึกษาในการจัดการเรียนการสอนโดยตรงในชั้นเรียน รวมทั้งเผยแพร่ในลักษณะการบริการวิชาการ แก่สถาบันอื่น ในลักษณะของการมีปฏิสัมพันธ์ต่อสายงานวิชาการ ด้านการศึกษาปฐมวัยอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ในการบริหารจัดการหลักสูตร ยังมีเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนที่คอยช่วยเหลือให้ ระบบงานต่างๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ โดยมีฝ่ายดังนี้

1. ฝ่ายวิชาการและงานทะเบียน มีหน้าที่มีหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านวิชาการ งานจัด ตารางเรียนตารางสอน งานจัดตารางสอบ งานบริการและรับสมัครนักศึกษา
2. ฝ่ายการเงินและพัสดุ มีหน้าที่ในการเบิกจ่ายเงินและวัสดุอุปกรณ์สำหรับศูนย์ฯ
3. ฝ่ายคอมพิวเตอร์และสารสนเทศ มีหน้าที่อำนวยความสะดวกในการใช้อุปกรณ์ ต่างๆ ภายในศูนย์ฯ
4. ฝ่ายธุรการและงานสารบรรณ มีหน้าที่เกี่ยวกับการทำหนังสือราชการเพื่ออำนวยความสะดวกในการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายในและภายนอกศูนย์ฯ
5. ฝ่ายการประกันคุณภาพการศึกษา มีหน้าที่ดูแลและรับผิดชอบการดำเนินงาน การประกันคุณภาพการศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานการประกันคุณภาพการศึกษาของ มหาวิทยาลัย
6. ฝ่ายวิทยบริการ มีหน้าที่ในการบริการด้านหนังสือ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ รวมถึงการ สืบค้นข้อมูลของนักศึกษา
7. ฝ่ายวิจัย มีหน้าที่ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการวิจัยทั้งภายในและภายนอกศูนย์ฯ
8. ฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่ในการรับส่งนักศึกษาและงานขนส่งต่างๆ
9. ฝ่ายเลขานุการ มีหน้าที่ติดต่อประสานงานระหว่างผู้บริหารและฝ่ายต่างๆ ทั้งภายใน และภายนอก เตรียมเอกสารเกี่ยวกับการประชุม และเตรียมการประชุม

6.1 ข.(3) การปรับปรุงหลักสูตร

ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก มีแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรที่ดำเนินการเปิดสอน คือ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ โดยคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรประจำ สาขาวิชาจะดำเนินการวิจัยติดตามและประเมินผลหลักสูตร เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรให้มีความทันสมัย และมีมาตรฐาน ทันต่อทิศทางและความต้องการของผู้เรียนเป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง โดยมี รายละเอียดของแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร ดังนี้

ตารางที่ 6.1 แผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. แผนพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคม และได้มาตรฐานตามที่คุรุสภากำหนด	1. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา 2. ติดตามประเมินผลหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ 3. กำหนดรายวิชาในหมวดวิชาชีพครูให้มีเนื้อหาครอบคลุมตามสาระการเรียนรู้ที่คุรุสภากำหนด 4. ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	1. เอกสารการปรับปรุงหลักสูตร 2. รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร 3. เนื้อหารายวิชาในหมวดวิชาชีพครูครบตามสาระการเรียนรู้ที่คุรุสภากำหนด 4. รายงานผลความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
2. แผนการพัฒนาและปรับปรุงบุคลากรด้านการเรียนการสอน และวิจัยให้มีคุณภาพ รวมทั้งสามารถนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้พัฒนาการเรียนการสอน	1. ส่งเสริมอาจารย์ผู้สอนให้เข้ารับการอบรมหรือศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยทั้งในระดับชาติและนานาชาติ 2. จัดระบบการประเมินผลความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 3. ส่งเสริมให้อาจารย์ผู้สอนนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	1. จำนวนอาจารย์ผู้สอนที่ทำวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ 2. รายงานผลความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อคุณภาพการเรียนการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 3. จำนวนรายวิชาที่นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
3. แผนพัฒนาคุณลักษณะทางวิชาชีพครูให้แก่นักศึกษา	1. ส่งเสริมนักศึกษาให้มีภาวะผู้นำและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี 2. ส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ 3. ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาทักษะความเป็นครู	1. จำนวนรายวิชาที่มีกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษาให้มีความเป็นผู้นำและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี 2. จำนวนรายวิชาที่มีกิจกรรมส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ 3. มีรายวิชาที่พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพและทักษะความเป็นครูให้กับนักศึกษา

ตารางที่ 6.1 (ต่อ)

แผนพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
	4. มีการประเมินและติดตามผล การพัฒนาคุณลักษณะทาง วิชาชีพครู	4. รายงานผลการประเมิน คุณลักษณะทางวิชาชีพครู

6.2 ประสิทธิภาพการปฏิบัติการ

6.2 ก. การควบคุมต้นทุน

ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก มีการกำหนดแผนงาน การจัดทำงบประมาณ และการดำเนินการที่สอดคล้องกับการบริหารของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานที่ประเมินคุณภาพ การศึกษา โดยการจัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง รายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 6.2 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา					
	2556	2557	2558	2559	2560	2561
ชั้นปีที่ 1	80	80	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 2	80	80	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 3	-	80	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 4	-	-	80	80	80	80
ชั้นปีที่ 5	-	-	-	80	80	80
รวม	160	240	320	400	400	400
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะ จะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	80	80	80

ตารางที่ 6.3 งบประมาณรายรับ (หน่วยบาท) ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ					
	2556	2557	2558	2559	2560	2561
ค่าบำรุงการศึกษา	3,580,000	5,170,000	7,740,000	10,330,000	13,900,000	13,900,000
ค่าลงทะเบียน	570,000	570,000	570,000	570,000	570,000	570,000
เงินอุดหนุนจากรัฐบาล	74,000	138,000	193,000	357,000	330,000	330,000
รวมรายรับ	3,304,000	5,848,000	8,493,000	11,137,000	13,780,000	13,780,000

ตารางที่ 6.4 งบประมาณรายจ่าย (หน่วยบาท) ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก

หมวด เงิน	ปีงบประมาณ					
	2556	2557	2558	2559	2560	2561
ก. งบดำเนินการ						
1. ค่าใช้จ่ายบุคลากร	778,730	787,430	794,830	703,940	713,840	713,840
2. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (ไม่รวม 3)	380,500	571,000	841,500	1,133,000	1,403,500	1,403,500
3. ทุนการศึกษา	504,750	504,750	504,750	504,750	504,750	504,750
4. รายจ่ายระดับมหาวิทยาลัย	517,000	1,033,000	1,548,000	3,074,000	3,580,000	3,580,000
รวม (ก)	1,979,970	3,784,180	3,589,070	4,394,790	5,301,090	5,301,090
ข. งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์	300,000	310,000	147,000	103,900	73,030	50,431
รวม (ข)	300,000	310,000	147,000	103,900	73,030	50,431
รวม (ก)+(ข)	3,379,970	3,994,180	3,737,070	4,497,590	5,373,130	5,351,511
จำนวนนักศึกษา	80	160	340	330	400	400
ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา	38,500	18,714	15,567	14,055	13,183	13,139

ข้อมูลงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรร และข้อมูลประมาณการค่าใช้จ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งนครนายก

ตารางที่ 6.5 เงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับการจัดสรร

ค่าใช้จ่ายในการเรียนการสอน	38,600
ค่าใช้จ่ายในการประกันคุณภาพ	25,000
ค่าใช้จ่ายจากสถาบันภาษา	50,000
รวม	113,600

6.2 ข. การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก มีการประเมินเพื่อควบคุม หรือปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการจัดการศึกษา โดยมีการประเมินในช่วงแรกและทำซ้ำหลายครั้งของวงรอบการออกแบบ การศึกษาและการจัดการเรียนการสอน โดยมีการตรวจสอบและปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอน จากผลการประเมิน และข้อมูลนำเข้าของผู้เรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย ศูนย์ฯ มีการจัดทำเอกสารสำคัญดังต่อไปนี้

1. การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร
2. การประเมินประสิทธิผลการสอน

3. การประชุมร่วมของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น คำแนะนำ ข้อเสนอแนะจากอาจารย์ที่มีความรู้และประสบการณ์หรือเพื่อนร่วมงานเกี่ยวกับกลยุทธ์การสอนตาม รายละเอียดของรายวิชา

4. การประเมินประสิทธิภาพการสอนจากผลการเรียนของนักศึกษา

5. การประเมินจากผลงานของนักศึกษาที่ได้รับมอบหมายในแต่ละรายวิชา

6. การประเมินตนเองของอาจารย์ผู้สอนตามกลยุทธ์การสอนที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของรายวิชา

7. การประเมินโดยผู้เรียนตามกลยุทธ์การสอนตามรายละเอียดของรายวิชา

8. การทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อประเมินภาพรวมของการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา

การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1. การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้กลยุทธ์การสอนโดยนักศึกษาในแต่ละภาคเรียน ด้วยแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนด้านคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ข้อศูนย์ฯ และ/หรือแบบประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์ผ่านระบบออนไลน์ของมหาวิทยาลัย

2. การประเมินการสอนของอาจารย์ใหม่ โดยอาจารย์พี่เลี้ยงที่ได้รับการแต่งตั้งจากศูนย์ฯ

3. คณะกรรมการประเมินผล รายงานผลการประเมินให้แก่อาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อนำไปใช้พัฒนาและปรับปรุงทักษะการสอนและกลยุทธ์การสอนของอาจารย์

4. คณะกรรมการรวบรวมผลการประเมินทักษะของอาจารย์เพื่อเป็นแนวทางในการจัด กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงทักษะและกลยุทธ์การสอนของอาจารย์

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

1. โดยนักศึกษาและบัณฑิต ดำเนินการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนเมื่อสิ้นสุด การเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาจากนักศึกษาในแต่ละภาคเรียน และประเมินความพึงพอใจของ นักศึกษาชั้นปีที่ 5/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร โดยใช้แบบสอบถาม

2. โดยผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือจากผู้ประเมินภายนอก ดำเนินการโดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิหรือผู้ ประเมินจากภายนอกเข้าร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน การวิพากษ์หลักสูตร การแสดงความคิดเห็น ในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร หรือจากรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษา

3. โดยผู้ใช้บัณฑิตและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ ดำเนินการประเมินผลความพึงพอใจ ของผู้ใช้บัณฑิต และ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่นๆ โดยใช้แบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ และ/หรือ การวิพากษ์หลักสูตร

การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร การประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินการที่ระบุในหมวดที่ 7 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาอย่างน้อย 1 คน ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย โดยมีเกณฑ์การประเมินการทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

1. อาจารย์ในแต่ละวิชาทบทวนผลการประเมินประสิทธิภาพของการสอนในรายวิชา ที่รับผิดชอบในระหว่างภาคการศึกษา โดยปรับปรุงทันทีหากพบปัญหาที่สามารถแก้ไขได้ และเมื่อ สิ้นสุดการสอนในแต่ละภาคเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่สอน การประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่ตน

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 จากการประเมินคุณภาพการศึกษาประจำปี วิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงาน และสรุปรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปี โดยรวบรวมข้อมูลการประเมินประสิทธิภาพการสอน รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา รายงานผลการดำเนินงานประสบการณ์ภาคสนาม รายงานผลการประเมินคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษา ความคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรประจำปีเสนอต่อประธานหลักสูตร

3. ประธานหลักสูตรจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร พิจารณาทบทวนสรุปผลการดำเนินงานหลักสูตร เพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน กลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การประเมินผล และแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นเพื่อใช้ในปีการศึกษาต่อไป และพัฒนาปรับปรุงรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตรเสนอต่อผู้อำนวยการศูนย์ฯ

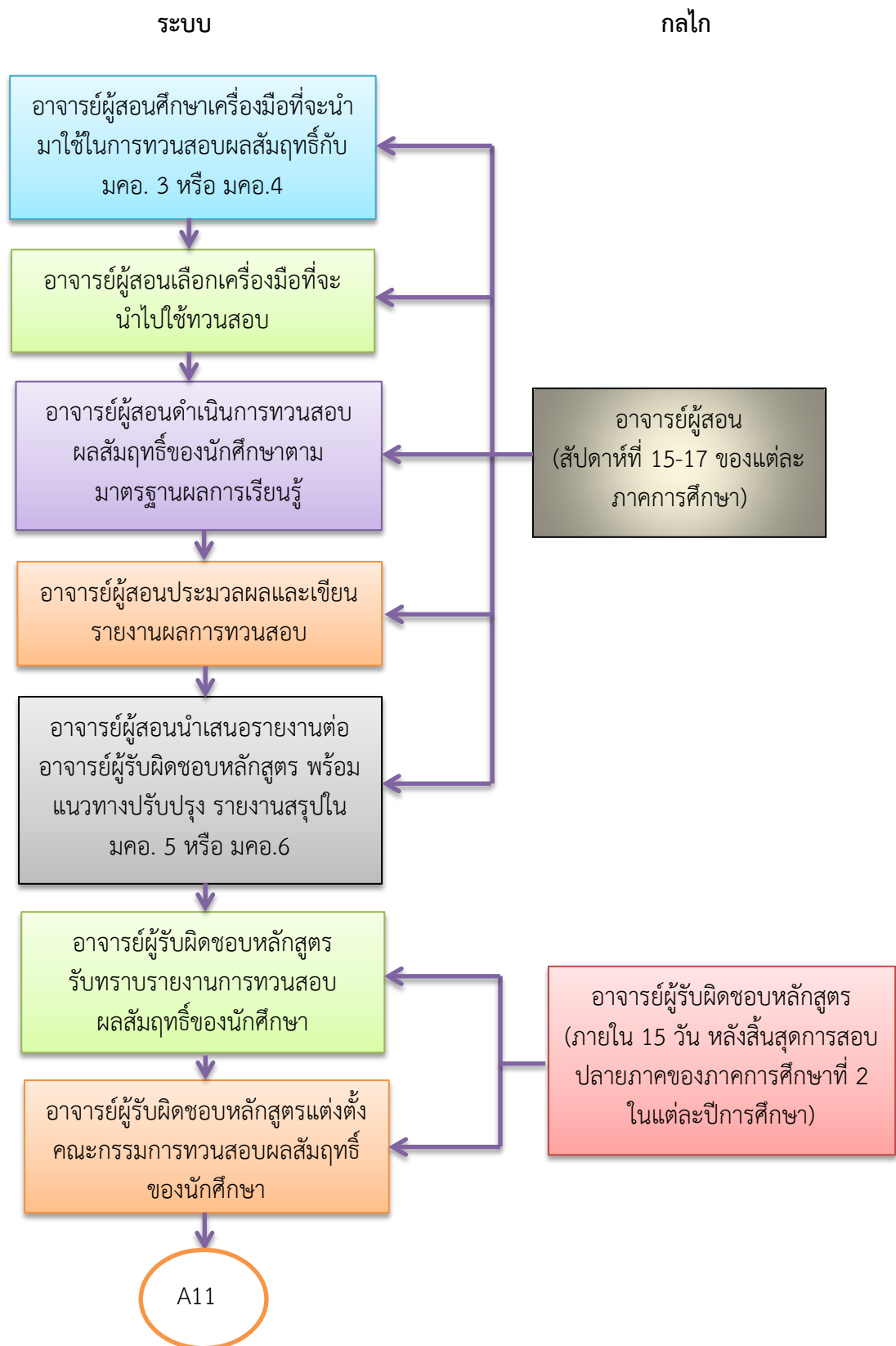
4. การปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับจะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรทุกรอบ 5 ปี โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายวิเคราะห์ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการบริหารจัดการหลักสูตรในภาพรวมว่าบัณฑิตบรรลุผลการเรียนรู้ตามที่คาดหวังไว้หรือไม่ ด้วยการจัดทำวิจัยเชิงประเมินหลักสูตร และนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงและพัฒนาเพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตและตรงกับความต้องการของประเทศ

การจัดการห่วงโซ่อุปทาน ด้านการส่งมอบบัณฑิต เมื่อนักศึกษาจบหลักสูตร 5 ปีแล้ว หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย ศูนย์ฯ มีการจัดแนะแนวโดยเปิดโอกาสให้โรงเรียนที่มีความต้องการบุคลากรครูทางด้านการศึกษามารับข้อมูลเพื่อให้บัณฑิตได้เลือกก่อนตัดสินใจทำงาน และหลังจากนั้นการจัดการห่วงโซ่อุปทานยังคงไม่สิ้นสุดลง ยังคงติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษาที่จบไปประกอบวิชาชีพครูแล้ว มีการติดตามพัฒนาศิษย์เก่าตนเอง อาทิเช่น การจัดการโครงการอบรมเสริมทักษะเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในชั้นเรียน การจัดทำสื่อ การเขียนแผนการสอน การจัดสภาพแวดล้อมในชั้นเรียน หรือการทำวิจัยในชั้นเรียน เป็นต้น

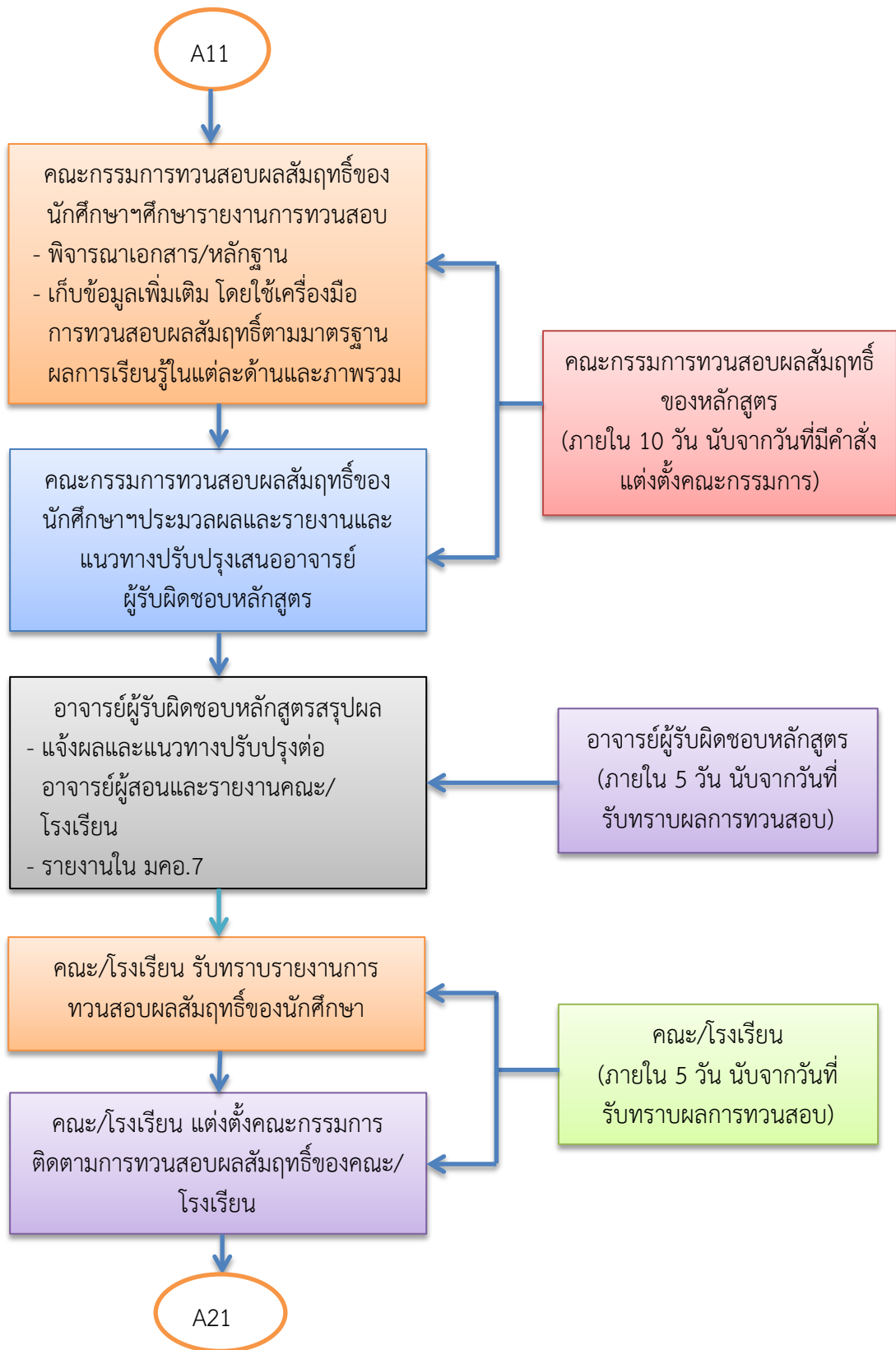
ขณะเดียวกันศูนย์ฯ ยังจะมีการติดตามผลการปฏิบัติงานในลักษณะการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตหากพบจุดบกพร่องจะได้นำข้อมูลนี้มาเป็นส่วนหนึ่งในการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป ซึ่งลักษณะดังกล่าวเป็นการทำให้หลักสูตรมั่นใจในการส่งมอบบัณฑิตในแต่ละปีว่าโรงเรียนจะได้รับบุคลากรครูที่มีคุณภาพจากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ศูนย์ฯ เพื่อพัฒนาการศึกษาให้มีความยั่งยืนต่อไป



แผนภาพที่ 6.3 ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้



แผนภาพที่ 6.4 ขั้นตอนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้



แผนภาพที่ 6.4 (ต่อ)



แผนภาพที่ 6.4 (ต่อ)

6.2 ค. การเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยและภาวะฉุกเฉิน

6.2 ค.(1) ความปลอดภัย

ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก มีอาคารสถานที่ในการจัดการเรียนการสอน มีห้องวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีความพร้อมด้านตำรา วารสาร ผลงานวิจัย วิดีทัศน์ และฐานข้อมูลออนไลน์จำนวนมาก และมีแหล่งการเรียนรู้ที่ใช้โรงเรียนเป็นฐาน คือ โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ศูนย์นครนายก ซึ่งเป็นโรงเรียนอนุบาลของรัฐบาลที่ผ่านการรับรองมาตรฐานจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ใช้เป็นสถานที่ฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาให้กับนักศึกษา รวมทั้งโรงเรียนที่ผ่านการรับรองมาตรฐานจาก สมศ. และครูสภาที่นักศึกษาสามารถฝึกงานได้ตามข้อกำหนดของหลักสูตร

การบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน

1. รายการจำนวนหนังสือที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

- หนังสือที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาปฐมวัย จำนวน 32 เล่ม
- จิตวิทยาการเรียนการสอนระดับปฐมวัย จำนวน 35 เล่ม
- การจัดการเรียนรู้ระดับปฐมวัย จำนวน 325 เล่ม
- การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมพัฒนาการระดับปฐมวัย จำนวน 24 เล่ม
- ความสัมพันธ์ชุมชนระดับปฐมวัย จำนวน 26 เล่ม
- การบริหารจัดการสถานศึกษาระดับปฐมวัย จำนวน 33 เล่ม
- หนังสือที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครูภาษาไทย จำนวน 203 เล่ม
- ภาษาอังกฤษ จำนวน 32 เล่ม

2. แหล่งสืบค้นผ่านฐานข้อมูล

- เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 50 เครื่อง

การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งนครนายก ได้ประสานกับสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดซื้อหนังสือและตำราที่เกี่ยวข้องเพื่อบริการให้อาจารย์และนักศึกษาได้ค้นคว้าและใช้ประกอบการเรียนการสอน การจัดซื้อหนังสือนั้น อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจะมีส่วนร่วมในการ เสนอรายชื่อหนังสือ ตลอดจนสื่ออุปกรณ์ต่างๆ ที่จำเป็นต่อการจัดการเรียนการสอน ดังนั้น จึงทำให้มีทรัพยากรเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน ห้องเรียนมีสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนที่ทันสมัยอย่างเพียงพอ เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนสามารถปฏิบัติการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังมีห้องสมุดหรือแหล่งเรียนรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกในการสืบค้นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ หนังสือ ตำรา และวารสารในสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศที่เกี่ยวข้องจำนวนที่เหมาะสม โดยมีการจัดซื้ออย่างสม่ำเสมอ

ตารางที่ 6.6 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

เป้าหมาย	การดำเนินการ	การประเมินผล
1. มีทรัพยากรการเรียนการสอนของนักศึกษาและอาจารย์เพียงพอต่อความจำเป็น	1. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่วางแผนจัดหาและติดตามการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน 2. คณะกรรมการสำรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนของนักศึกษาและอาจารย์ทุกปีการศึกษา	1. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 2. มีผลสำรวจความต้องการทรัพยากรการเรียนการสอนของนักศึกษาและอาจารย์ทุกปีการศึกษา
2. มีการจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนตามความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์	1. คณะกรรมการเสนอรายชื่อทรัพยากรการเรียนการสอนที่ต้องการต่อศูนย์ฯ 2. ศูนย์ฯ ประสานมหาวิทยาลัยฯ จัดสรรงบประมาณประจำปีเพื่อจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนตามความต้องการ	1. มีเอกสารแจ้งรายชื่อทรัพยากรการเรียนการสอนที่ต้องการต่อศูนย์ฯ และศูนย์ฯ ประสานมหาวิทยาลัย 2. มีการจัดสรรงบประมาณประจำปีให้กับศูนย์ฯ เพื่อให้ศูนย์ฯ จัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนตามความต้องการ
3. มีการประเมินผลการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนของนักศึกษา	1. คณะกรรมการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอนเพื่อการพัฒนาปรับปรุง	1. ผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการใช้ทรัพยากรการเรียนการสอน

6.2 ค(2) การเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน

ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก มีการเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน ดังนี้

1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยผู้อำนวยการศูนย์ฯ เป็นประธาน มีการระบุหน้าที่ความรับผิดชอบและกรอบระยะเวลาในการดำเนินงาน

2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยง พร้อมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญ 4 ด้าน ประกอบด้วย

1. ความเสี่ยงด้านทรัพยากร
2. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
3. ความเสี่ยงด้านนโยบาย กฎหมายระเบียบข้อบังคับ
4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติและไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับ

6.2 จ. การจัดการนวัตกรรม

ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก มีการใช้เทคโนโลยีในหลักสูตรและบริการทางการศึกษา และการจัดระบบการศึกษาที่เกี่ยวข้องเป็นส่วนใหญ่ โดยมีการปรับปรุงกระบวนการออกแบบพัฒนา บนพื้นฐานของเทคโนโลยีใหม่ๆ ในหลายส่วน และมีการตรวจสอบกระบวนการออกแบบพัฒนา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลผลิตและบริการที่ให้นั้นไม่มีปัญหาและทันเวลา บางครั้งมีการปรับปรุงกระบวนการ บนพื้นฐานของคุณภาพการออกแบบ วงรอบการทำงาน การควบคุมค่าใช้จ่าย และเทคโนโลยี การออกแบบใหม่ๆ และปัจจัยด้านประสิทธิภาพทางการศึกษาอื่นๆ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย ศูนย์ฯ มีการปรับปรุงการออกแบบพัฒนาบริการทางการศึกษาด้วยระบบ เทคโนโลยีและสารสนเทศแก่นักศึกษา ดังนี้

- การลงทะเบียนเรียน
- การติดตามผลการเรียน
- การแนะแนวและขอคำปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษา
- การประเมินอาจารย์ผู้สอน
- การติดตามข่าวสารต่างๆ ใน Website ของศูนย์ฯ