



รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง
ประจำปีการศึกษา 2563
(1 สิงหาคม 2563 – 31 กรกฎาคม 2564)

วันที่ 11 สิงหาคม 2564

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ประจำปีการศึกษา 2563 จัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลการประเมินตนเองในการดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพของศูนย์ฯ ตามตัวชี้วัดในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบ SDU QA (Suan Dusit University Assurance) ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น เพื่อเป็นการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานทั้งระบบของมหาวิทยาลัย นำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2563 โดยสาระสำคัญของรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ฉบับนี้ แบ่งออกเป็น 4 ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 บริบทองค์กร

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

และภาคผนวก

ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก หวังว่ารายงานการประเมินตนเอง (SAR) เล่มนี้ จะเป็นเอกสารสำคัญที่แสดงถึงการมีคุณภาพตามมาตรฐานในการจัดการศึกษา อันจะนำไปสู่การสร้าง ความเชื่อมั่น และความมั่นใจในมาตรฐานและคุณภาพของบัณฑิต ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก

สิงหาคม 2564

ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
บทสรุปผู้บริหาร	4
ส่วนที่ 1 บริบทองค์กร	6
1. บทนำ	6
2. ข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2563	9
3. การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพจากผลการประเมินในปีที่ผ่านมา	16
ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงาน	17
SDU 1 ผลลัพธ์ผู้เรียน	17
SDU 2 การวิจัยและนวัตกรรม	36
SDU 3 การบริการวิชาการ	49
SDU 4 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและความเป็นไทย	55
SDU 5 การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย	60
ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง	88
ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเอง จำแนกรายตัวชี้วัด	88
ตารางที่ 2 ผลการประเมินตนเอง จำแนกรายพันธกิจ	89
ตารางที่ 3 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา	89
ภาคผนวก คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก ที่ ศนย.06/2564 เรื่องแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพ การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ประจำปีการศึกษา 2563	92

บทสรุปผู้บริหาร

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก เป็นศูนย์การศึกษาที่มีอัตลักษณ์ ด้านการศึกษาปฐมวัย ภายใต้นโยบายการผลิตครูคุณภาพที่มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและการใช้ เทคโนโลยีในการพัฒนาตนเอง และสื่อการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับพฤติกรรมการเรียนรู้ในยุค เจเนอเรชันอัลฟ่า เน้นการเป็นบัณฑิตที่มีบุคลิกภาพที่ดี มีภาวะผู้นำ มีทักษะชีวิต สามารถปรับตัว และดำรงชีวิตอยู่ภายในสถานการณ์ปัจจุบันได้ ภายใต้โมเดลการผลิตบัณฑิต ประกอบด้วย หลักสูตรที่ทันสมัย แหล่งฝึกประสบการณ์โดยใช้โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ และเสริมสร้างความเป็นครู และทักษะชีวิตผ่านกิจกรรม และการอยู่ร่วมกันในหอพักนักศึกษา เน้นการวิจัยที่สามารถนำมาใช้ในการ พัฒนาการเรียนการสอนหรือเพิ่มองค์ความรู้ เป็นหน่วยงานหลักในการพัฒนาด้านการจัดการศึกษา ปฐมวัยของจังหวัด รักษาทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น บริหารจัดการภายใต้นโยบายของ มหาวิทยาลัย เปิดการเรียนการสอน จำนวน 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัย ปีการศึกษา 2563 มีนักศึกษา จำนวน 152 คน มีบุคลากร จำนวน 26 คน จำแนกเป็น สายวิชาการ จำนวน 9 คน สายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 10 คน สายบริการ จำนวน 7 คน

ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก ผ่านมาตรฐานการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ซึ่งได้ตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของ นครนายก ในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 ตรวจประเมินเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2561 โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแจ้งผลการตรวจ ประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก ได้รับผลการประเมิน ในระดับ “ผ่าน” ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2560 เป็นต้นไป โดยมีกำหนดระยะเวลา 5 ปี การ ผ่านการประกันคุณภาพเป็นตัวสะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพในเชิงวิชาการ คณาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถ ในการจัดการเรียนการสอนด้านการศึกษาปฐมวัย การพัฒนาเทคนิคองค์ความรู้ให้มีความก้าวหน้า ทันสมัย และสามารถนำไปใช้ได้จริง ซึ่งถือว่าเป็นหัวใจของการพัฒนาและยกระดับคุณภาพทางวิชาการ

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563 ตรวจประเมิน เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัย คณะครุศาสตร์ ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน จำนวน 13 ตัวบ่งชี้ มีคะแนนเฉลี่ย 3.71 คะแนน ผลการประเมิน อยู่ในระดับดี โดยมีรายละเอียด ดังนี้ (1) หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัยผ่าน เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรในองค์ประกอบที่ 1 และคะแนนการประเมินภาพรวมในองค์ประกอบที่ 2 - 6 เท่ากับ 3.71 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี (2) ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 2 - 6 จำแนกตาม กระบวนการผลิตมีผลดังนี้ ปัจจัยนำเข้า (Input) มีคะแนนเฉลี่ย 3.33 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี กระบวนการผลิต (Process) มีคะแนนเฉลี่ย 4.25 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดีมาก ผลผลิต (Output) มีคะแนนเฉลี่ย 3.96 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี (3) ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 2 - 6 จำแนกตามองค์ประกอบมีผลดังนี้ องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต มีคะแนนเฉลี่ย 3.96 คะแนน ผลประเมินอยู่ใน ระดับดี องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา มีคะแนนเฉลี่ย 3.33 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์ มีคะแนนเฉลี่ย 3.44 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตรการเรียนการสอนการประเมินผู้เรียน มีคะแนนเฉลี่ย 4.00 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีคะแนนเฉลี่ย 4.00 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี

แนวทางในการพัฒนาศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก ปีการศึกษา 2563

1. ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

1. การพัฒนารูปแบบการผลิตบัณฑิตครูที่มีมาตรฐานและสอดคล้องกับความพร้อมของผู้เรียนยุคใหม่ GEN Z
2. พัฒนาครูปฐมวัยให้มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษและการเขียนโปรแกรม Coding
3. ส่งเสริมความเชี่ยวชาญของอาจารย์ประจำหลักสูตร และการขอตำแหน่งทางวิชาการ

2. ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

1. ส่งเคราะห์งานวิจัยของอาจารย์และพัฒนารูปแบบของการศึกษาเพื่อเพิ่มความเสมอภาคทางการศึกษาเชิงพื้นที่ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จังหวัดนครนายก
2. พัฒนาศูนย์วิจัยเพื่อพัฒนาท้องถิ่นเป็นศูนย์ให้คำปรึกษาวิเคราะห์ข้อมูลและพัฒนานวัตกรรมด้านการเรียนการสอนและวิจัย
3. ส่งเสริมให้บุคลากรและนักศึกษาได้นำเสนอผลงานวิจัยในระดับชาติ และนานาชาติ

3. ด้านการบริการวิชาการ

1. พัฒนารูปแบบการจัดการชุมชนท้องถิ่นยั่งยืน ชุมชนไทยเวียง
2. ศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
3. ชมรมว่ายน้ำนครนายกเพื่อส่งเสริมศูนย์ออกกำลังกาย และพัฒนาความเป็นเลิศด้านกีฬาว่ายน้ำของเยาวชนในจังหวัดนครนายก

4. ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

1. ส่งเสริมการนำองค์ความรู้ของท้องถิ่นมาใช้ฝึกประสบการณ์เรียนรู้ของนักศึกษา และส่งเสริมการเกิดรายได้จากชุมชน
2. การพัฒนารูปแบบการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการจัดการเรียนรู้และนวัตกรรมของเด็กปฐมวัย

5. ด้านการบริหารจัดการ

1. พัฒนาระบบบริหารประสิทธิภาพของบุคลากรให้สามารถพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
2. พัฒนารูปแบบและช่องทางการสื่อสารของบุคลากร
3. พัฒนารูปแบบการบริหารจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ 1

บริบทองค์กร

1. บทนำ

1.1 ชื่อหน่วยงาน ที่ตั้ง และประวัติโดยย่อ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก
ที่ตั้ง :

ข4 - 390 และ ข4 - 490 ถนนสุวรรณศร ตำบลนครนายก อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก
โทรศัพท์ 037 - 321590 ต่อ 6405 โทรสาร 037 - 321591

ประวัติความเป็นมาโดยย่อ :

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก เปิดการเรียนการสอนครั้งแรกเมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2541 โดยใช้พื้นที่ของโรงเรียนเทคโนโลยีวิวัฒน์เป็นสถานที่จัดการเรียนการสอน ปัจจุบันได้ย้ายสถานที่จัดการเรียนการสอนมาใช้สถานที่ของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2560 บนพื้นที่ จำนวน 3 แปลง เนื้อที่ 9 ไร่ 5 งาน 13 ตารางวา สถานที่จัดการเรียนการสอนประกอบด้วย

1. อาคารการประถมศึกษา
2. อาคารปฏิบัติการการศึกษาพิเศษและการศึกษาปฐมวัย
3. อาคารสำนักงานและที่พัก
4. ศูนย์ส่งเสริมสมรรถนะทางกาย

มหาวิทยาลัยมีหอพักนักศึกษา โดยเป็นการเช่าอาคารพักอาศัยของเอกชนเพื่อทำเป็นหอพักให้นักศึกษา จำนวน 63 ห้อง ตั้งอยู่อาคารเลขที่ 101/1 หมู่ 4 ซอยสุวรรณศร 16 ตำบลบ้านใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดนครนายก (ฝั่งตรงข้ามมหาวิทยาลัย) โดยมีคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ทำหน้าที่ดูแลนักศึกษา มีระบบรักษาความปลอดภัย ได้แก่ ทางหนีไฟ ถังดับเพลิง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง

หลักสูตรที่เปิดการเรียนการสอน คือ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ดำเนินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก โดยมีหน่วยงานที่กำกับดูแล คือ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก โดยได้รับการอนุมัติให้ตั้งเป็นศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง จากสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 4(38)/2562 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2562

ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการศึกษา พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา โดยมีการให้บริการต่างๆ แก่นักศึกษาในแบบเดียวกันกับในมหาวิทยาลัย และดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยโดยตรงทั้งการให้บริการสารสนเทศต่างๆ การยืมคืนทรัพยากรสารสนเทศหนังสือ คอมพิวเตอร์สืบค้นทางอินเทอร์เน็ต รวมถึงการเข้าถึงฐานข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีความร่วมมือ หรือบอกรับเป็นสมาชิก นักศึกษารวมทั้งบุคลากรสามารถเข้าใช้งานผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก ได้ตลอดเวลาและทุกที่ และบางบริการนักศึกษาก็สามารถใช้งานได้โดยไม่ต้องมาที่ห้องวิทยบริการก็สามารถเข้าใช้งานได้ เช่น การต่อเวลา (Renew) ยืมคืนหนังสือผ่านระบบอินเทอร์เน็ต การบริการเช่นนี้จะช่วยให้นักศึกษาลดจุดอ่อนต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้งได้

นอกจากนี้ มีบริการรถตู้รับส่งระหว่างมหาวิทยาลัยและหอพักวันละ 2 รอบเวลา 07.30 น. และเวลา 16.00 น. มีระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตไร้สายบริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัยและหอพักนักศึกษา มีระบบรักษาความปลอดภัยสำหรับนักศึกษา มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 6 คน เข้าเวรตลอด 24 ชั่วโมง ดูแลบริเวณโดยรอบมหาวิทยาลัยและหอพักนักศึกษา มีระบบเซ็นเซอร์จับความร้อนและควันไฟ (Smoke and Heat Detect) และสัญญาณเตือน (Alarm) พร้อมระบบไฟสำรองฉุกเฉิน ห้องควบคุมระบบไฟและเซ็นเซอร์ ระบบกล้องวงจรปิด ระบบสายดับเพลิงน้ำแรงดันสูงพร้อมถังโฟมดับเพลิงทุกชั้น ชั้นละ 2 ถัง

1.2 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปณิธาน ค่านิยม (SMART) เป้าหมายและวัตถุประสงค์

ปรัชญา :

เป็นศูนย์กลางการศึกษานอกที่ตั้งที่เป็นเลิศตามความเชี่ยวชาญเพื่อความอยู่รอดอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์ :

เป็นศูนย์กลางการศึกษานอกที่ตั้งที่มีความโดดเด่น (SMART) สามารถแข่งขันได้ จัดการศึกษาตามความเชี่ยวชาญ ส่งเสริมการบริการวิชาการ มีความรับผิดชอบต่อสังคม สร้างความเข้มแข็งของท้องถิ่น และได้รับการยอมรับระดับชาติ

พันธกิจ :

1. การผลิตบัณฑิต
2. การพัฒนานวัตกรรมและงานวิจัย
3. การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. การบริการวิชาการ

ปณิธาน :

จัดการศึกษาตามความเชี่ยวชาญ ส่งเสริมการบริการวิชาการ มีความรับผิดชอบต่อสังคม สร้างความเข้มแข็งของท้องถิ่น

ค่านิยม (SMART) :

<u>S</u> tandard	จัดการศึกษาตามมาตรฐานวิชาชีพ
<u>M</u> anagements	บริหารจัดการมุ่งสู่องค์กรแห่งความเป็นเลิศ
<u>A</u> dvance	ต่อยอดองค์ความรู้สู่ความเชี่ยวชาญ
<u>R</u> esearch	ใช้วิจัยเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่นและชุมชน
<u>T</u> echnology	ก้าวทันเทคโนโลยีและการสื่อสารสู่สากล

เป้าหมายและวัตถุประสงค์ :

1. จัดการศึกษาและฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นในสาขาที่มหาวิทยาลัยมีความเชี่ยวชาญ
2. จัดการศึกษาโดยเน้นเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มศักยภาพการเรียนการสอน และเป็นผู้นำในสังคมฐานความรู้ (Knowledge Based Society)
3. ผลิตบัณฑิตที่มีทั้งความรู้ คุณธรรม และจริยธรรม
4. สร้างความร่วมมือระหว่างศูนย์การศึกษา หน่วยงานท้องถิ่น และประชาชนในพื้นที่
5. เป็นแหล่งการเรียนรู้ของชุมชนได้ ทั้งในด้านการฝึกอบรมและบริการวิชาการ
6. สนับสนุนงานทางด้านธุรกิจวิชาการของมหาวิทยาลัย

1.3 โครงสร้างองค์กร



ผังบุคลากร

1.4 รายชื่อผู้บริหาร อดีต - ปัจจุบัน

พ.ศ. 2541	นายประเสริฐ ต้วงเจริญ
พ.ศ. 2542	นางสาวนิศานาถ มั่งศิริ
พ.ศ. 2546	รองศาสตราจารย์อุดม พรประเสริฐ
พ.ศ. 2548	นายอิทธิพล นันทขว้าง
พ.ศ. 2548	นายฐานันต์ เอียสกุล
พ.ศ. 2550	นายวัชร ประสาทแก้ว
พ.ศ. 2551 – 2554	นางสาวพรใจ แก้วสุข
พ.ศ. 2554 – 2564	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ ชวระนอง
พ.ศ. 2564	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.มงคลชัย บุญแก้ว

2. ข้อมูลสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา 2563

ข้อมูลสารสนเทศที่ต้องรายงานในระบบ CHE QA Online	ข้อมูลสารสนเทศรายงานเพื่อการบริหารจัดการ
2.1 ด้านบุคลากร	
1. จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริงและลา ศึกษาต่อ จำแนกตามวุฒิการศึกษา	1. จำนวนบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา ปริญญาเอก จำนวน 2 ปริญญาโท จำนวน 12 คน ปริญญาตรี จำนวน 5 คน ต่ำกว่าปริญญาตรี จำนวน 7 คน รวม 26 คน ไม่มีลาศึกษาต่อ
2. จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติงานจริง และลาศึกษาต่อ จำแนกตามตำแหน่งทาง วิชาการ	2. สายวิชาการที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 9 คน จำแนก เป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 คน อาจารย์ จำนวน 8 คน ไม่มีลาศึกษาต่อ
3. จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริงและลา ศึกษาต่อ	3. จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 26 คน ไม่มีลาศึกษาต่อ
2.2 ด้านหลักสูตร	
1. จำนวนหลักสูตรที่จัดการศึกษา	1. จำนวน 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรศึกษาศาสตร- บัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย
2.3 ด้านนักศึกษา	
1. จำนวนนักศึกษา จำแนกตามหลักสูตร	1. จำนวนนักศึกษาใหม่ รหัส 64 หลักสูตร ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย จำนวน 36 คน
2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา จำแนกตาม หลักสูตร	2. จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา หลักสูตรศึกษาศาสตร- บัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย ปีการศึกษา 2562 รุ่นปีที่ศึกษา 2558 มีจำนวนทั้งสิ้น 55 คน

2.3 ด้านนักศึกษา (ต่อ)																																																																																																			
3. จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา (Full Time Equivalent Student : FTES) จำแนกตามหลักสูตร	3. จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา (Full Time Equivalent Student : FTES) หลักสูตรหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ FTES 109.861																																																																																																		
2.4 ด้านงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม																																																																																																			
1. เงินสนับสนุนงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมจากภายในและภายนอก จำแนกกลุ่มสาขาวิชา	1. การเปรียบเทียบเงินสนับสนุนงานวิจัยภายในและภายนอก จำแนกตามหลักสูตร คือ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ FTES เงินสนับสนุนงานวิจัยภายใน 185,000 บาท เงินสนับสนุนงานวิจัยภายนอก 790,000 บาท																																																																																																		
2.5 ด้านพื้นที่ และอาคารสถานที่ (สามารถอ้างอิงจากระดับคณะ/มหาวิทยาลัย)																																																																																																			
อาคาร	ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการ	ห้องพักอาจารย์	ห้องสำนักงาน	อื่นๆ	รวม																																																																																														
อาคาร 5	26	2	1	10																																																																																															
อาคาร 6	24	-	1	7																																																																																															
อาคารสำนักงาน และที่พัก	-	-	5	1																																																																																															
รวม	50	2	7	18	77																																																																																														
ข้อมูลสารสนเทศที่นำเข้าไปในระบบ CHE QA Online จากระดับหลักสูตร																																																																																																			
1. การคงอยู่ของผู้เรียน	1. อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2562																																																																																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)</th> <th rowspan="2">จำนวนนักศึกษาที่รับเข้า</th> <th colspan="6">จำนวนนักศึกษาคงอยู่ในแต่ละปีการศึกษา</th> <th rowspan="2">จำนวนที่ลาออกและตัดชื่อออก*</th> <th rowspan="2">อัตราคงอยู่ (ร้อยละ)</th> </tr> <tr> <th>2557</th> <th>2558</th> <th>2559</th> <th>2560</th> <th>2561</th> <th>2562</th> <th>2563</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รุ่นปีการศึกษา 2557</td> <td>97</td> <td>80</td> <td>78</td> <td>78</td> <td>77</td> <td>77</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>20</td> <td>79.38</td> </tr> <tr> <td>รุ่นปีการศึกษา 2558</td> <td>70</td> <td></td> <td>70</td> <td>60</td> <td>60</td> <td>60</td> <td>59</td> <td>-</td> <td>11</td> <td>84.29</td> </tr> <tr> <td>รุ่นปีการศึกษา 2559</td> <td>66</td> <td></td> <td></td> <td>66</td> <td>54</td> <td>52</td> <td>52</td> <td>52</td> <td>14</td> <td>78.79</td> </tr> <tr> <td>รุ่นปีการศึกษา 2560</td> <td>15</td> <td></td> <td></td> <td>-</td> <td>15</td> <td>15</td> <td>14</td> <td>14</td> <td>1</td> <td>93.33</td> </tr> <tr> <td>รุ่นปีการศึกษา 2561</td> <td>22</td> <td></td> <td></td> <td>-</td> <td>-</td> <td>22</td> <td>20</td> <td>18</td> <td>4</td> <td>90.91</td> </tr> <tr> <td>รุ่นปีการศึกษา 2562</td> <td>30</td> <td></td> <td></td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>30</td> <td>29</td> <td>1</td> <td>96.67</td> </tr> <tr> <td>รุ่นปีการศึกษา 2563</td> <td>19</td> <td></td> <td></td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>17</td> <td>2</td> <td>89.47</td> </tr> </tbody> </table>					ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาที่รับเข้า	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ในแต่ละปีการศึกษา						จำนวนที่ลาออกและตัดชื่อออก*	อัตราคงอยู่ (ร้อยละ)	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563	รุ่นปีการศึกษา 2557	97	80	78	78	77	77	-	-	20	79.38	รุ่นปีการศึกษา 2558	70		70	60	60	60	59	-	11	84.29	รุ่นปีการศึกษา 2559	66			66	54	52	52	52	14	78.79	รุ่นปีการศึกษา 2560	15			-	15	15	14	14	1	93.33	รุ่นปีการศึกษา 2561	22			-	-	22	20	18	4	90.91	รุ่นปีการศึกษา 2562	30			-	-	-	30	29	1	96.67	รุ่นปีการศึกษา 2563	19			-	-	-	-	17	2	89.47
ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษาที่รับเข้า	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ในแต่ละปีการศึกษา						จำนวนที่ลาออกและตัดชื่อออก*	อัตราคงอยู่ (ร้อยละ)																																																																																										
		2557	2558	2559	2560	2561	2562			2563																																																																																									
รุ่นปีการศึกษา 2557	97	80	78	78	77	77	-	-	20	79.38																																																																																									
รุ่นปีการศึกษา 2558	70		70	60	60	60	59	-	11	84.29																																																																																									
รุ่นปีการศึกษา 2559	66			66	54	52	52	52	14	78.79																																																																																									
รุ่นปีการศึกษา 2560	15			-	15	15	14	14	1	93.33																																																																																									
รุ่นปีการศึกษา 2561	22			-	-	22	20	18	4	90.91																																																																																									
รุ่นปีการศึกษา 2562	30			-	-	-	30	29	1	96.67																																																																																									
รุ่นปีการศึกษา 2563	19			-	-	-	-	17	2	89.47																																																																																									
2. การมีงานทำของบัณฑิตระดับปริญญาตรี	2. จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา 2562 (ไม่นับรวมผู้ประกอบการอาชีพอิสระ) ซึ่งเป็นบัณฑิตรุ่นปีการศึกษา 2558 มีจำนวนทั้งสิ้น 55 คน มีงานทำหลังสำเร็จการศึกษา จำนวน 37 คน ทำงานตรงสาขาที่เรียน จำนวน 30 คน ทำงานไม่ตรงสาขาที่เรียน จำนวน 7 คน																																																																																																		

ข้อมูลสารสนเทศที่นำเข้าไปในระบบ CHE QA Online จากระดับคณะ เพื่อจัดทำเป็นข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย	
<p>1. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2562</p>	<p>ผลการตรวจการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2562 หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2563 จำนวน 6 องค์กรประกอบ 13 ตัวบ่งชี้ พบว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ผ่าน เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรในองค์กรประกอบที่ 1 และคะแนนการประเมินภาพรวมในองค์กรประกอบที่ 2 – 6 เท่ากับ 3.67 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี 2. ผลการประเมินองค์กรประกอบที่ 2 – 6 จำแนกตามกระบวนการผลิต มีผลดังนี้ ปัจจัยนำเข้า (Input) มีคะแนนเฉลี่ย 3.48 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี กระบวนการผลิต (Process) มีคะแนนเฉลี่ย 3.75 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี ผลผลิต (Output) มีคะแนนเฉลี่ย 4.22 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดีมาก 3. ผลการประเมินองค์กรประกอบที่ 2 – 6 จำแนกตามองค์กรประกอบ มีผลดังนี้ องค์กรประกอบที่ 2 บัณฑิตมีคะแนนเฉลี่ย 4.22 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดีมาก องค์กรประกอบที่ 3 นักศึกษา มีคะแนนเฉลี่ย 3.67 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี องค์กรประกอบที่ 4 อาจารย์ มีคะแนนเฉลี่ย 3.44 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี องค์กรประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน มีคะแนนเฉลี่ย 3.75 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี องค์กรประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีคะแนนเฉลี่ย 3.00 คะแนน ผลประเมินอยู่ในระดับดี
<p>2. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ปีการศึกษา 2562</p>	<p>จากการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ระบบ SDU QA ประจำปีการศึกษา 2562 ของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563 ของคณะกรรมการ พบว่า มีการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน จำนวน 18 ตัวชี้วัด โดยมีผลการประเมินจำแนกได้ดังนี้</p>

ข้อมูลสารสนเทศที่นำเข้าในระบบ CHE QA Online จากระดับคณะ เพื่อจัดทำเป็นข้อมูลระดับมหาวิทยาลัย	
	เกณฑ์ อว. จำนวน 4 ตัวชี้วัด คะแนนเฉลี่ย 3.75 คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับดี เกณฑ์ สป.อว. จำนวน 7 ตัวชี้วัด คะแนนเฉลี่ย 5.00 คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก เกณฑ์ อว.-สป.อว. จำนวน 11 ตัวชี้วัด คะแนนรวม 4.37 คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับดี เกณฑ์ มสศ. จำนวน 7 ตัวชี้วัด คะแนนรวม 38.50 คะแนน ผลการประเมินอยู่ในระดับ 2 ดาว

2.1 ด้านบุคลากร

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ จำแนกตามวุฒิการศึกษา

หน่วย : คน

สาย	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี	ต่ำกว่าปริญญาตรี	รวม
สายวิชาการ	2	7	-	-	9
สายสนับสนุน	-	5	5	-	10
สายบริการ	-	-	-	7	7
รวม	2	12	5	7	26

ตารางที่ 2 จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ
จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ

หน่วย : คน

หลักสูตร	ศาสตราจารย์	รองศาสตราจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อาจารย์	รวม
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์	-	-	1	8	9
รวม	-	-	1	8	9

ตารางที่ 3 จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ

หน่วย : คน

สาย	ปฏิบัติการ	ลาศึกษาต่อ	รวม
สายวิชาการ	9	-	9
สายสนับสนุน	10	-	10
สายบริการ	7	-	7
รวม	26	-	26

2.2 ด้านหลักสูตร

ตารางที่ 4 จำนวนหลักสูตรที่จัดการศึกษา

หน่วย : หลักสูตร

ระดับ	จำนวน
1. ปริญญาตรี	1
2. ปริญญาโท	-
3. ปริญญาเอก	-
รวม	1

ตารางที่ 5 จำนวนหลักสูตรที่จัดการศึกษาและสาขาวิชา จำแนกตามหลักสูตร

หน่วย : หลักสูตร

ชื่อหลักสูตร	ชื่อย่อปริญญา	สาขาวิชา
ระดับปริญญาตรี		
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต	ศษ.บ.	สาขาวิชาการศึกษาระดับปริญญาตรี
ระดับบัณฑิตศึกษา		
-	-	-

2.3 ด้านนักศึกษา

ตารางที่ 6 จำนวนนักศึกษา จำแนกตามหลักสูตร

หลักสูตร	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับปริญญาตรี 5 ปี	103	-	-	103
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับปริญญาตรี 4 ปี	49	-	-	49
รวม	152	-	-	152

ตารางที่ 7 จำนวนนักศึกษาใหม่ จำแนกตามหลักสูตร

หน่วย : คน

หลักสูตร	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับปริญญาตรี	36	-	-	36
รวม	36	-	-	36

ตารางที่ 8 จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา จำแนกตามหลักสูตร

หน่วย : คน

หลักสูตร	จำนวน
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับปริญญาตรี	50
รวม	50

ตารางที่ 9 จำนวนนักศึกษาเต็มเวลา (Full Time Equivalent Student : FTES)
จำแนกตามหลักสูตร

หน่วย : หลักสูตร

หลักสูตร	FTES	จำนวนอาจารย์ประจำ
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา	109.861	9
รวม		9

2.4 ด้านเงินสนับสนุนงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม

ตารางที่ 10 เงินสนับสนุนงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม จากภายในและภายนอก

หลักสูตร	แหล่งเงินทุนสนับสนุน		รวม
	ภายใน	ภายนอก	
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา	185,000	790,000	975,000

2.5 ด้านงบประมาณ

ตารางที่ 11 งบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ 2564

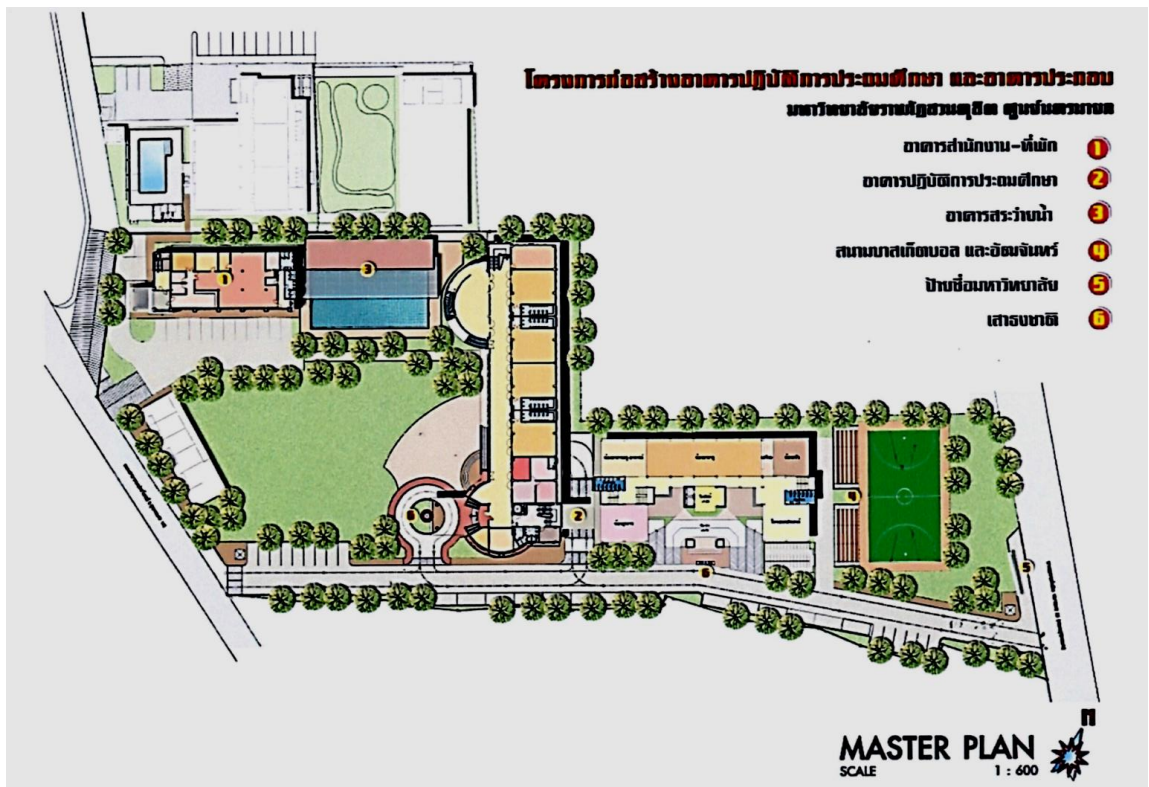
หน่วย : บาท

ประเภท	จำนวนเงิน
ขอสนับสนุนงบประมาณจากมหาวิทยาลัย	4,524,220
งบบริหารกายเพื่อสุขภาพและนันทนาการ จากกองทุนพัฒนานักศึกษา	8,000
รวม	4,532,220

2.6 ด้านพื้นที่ และอาคารสถานที่

ตารางที่ 12 ข้อมูลอาคารสถานที่

อาคาร	ห้องเรียนและ ห้องปฏิบัติการ	ห้องพักอาจารย์	ห้องสำนักงาน	อื่นๆ	รวม
อาคาร 5	26	2	1	10	
อาคาร 6	24	-	1	7	
อาคารสำนักงาน และที่พัก	-	-	5	1	
รวม	50	2	7	18	77



ผังแสดงแผนที่และบริเวณของหน่วยงาน



3. การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพจากผลการประเมินในปีที่ผ่านมา

จุดที่ควรพัฒนาตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก ประจำปีการศึกษา 2562

จุดที่ควรพัฒนา

1. เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือนานาชาติ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำงานสร้างสรรค์เพิ่มขึ้น
3. ส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจให้คณาจารย์ทำงานวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ

ศูนย์ฯ ได้นำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในเกี่ยวกับจุดที่ควรพัฒนามาดำเนินการตามที่คณะกรรมการเสนอแนะจนเห็นผลเป็นรูปธรรม ทำให้ในปีการศึกษา 2563 อาจารย์หลายท่านมีผลงานวิจัยที่สร้างสรรค์และนำไปเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ ได้รับรางวัล การนำเสนอผลงานวิจัยดีเด่น ในการจัดประชุมวิชาการ The 9th PSU Education Conference ภายใต้ หัวข้อ A Better Change in Higher Education for Future Economy และได้รับรางวัล Best Presentation ในการนำเสนอผลงานวิจัยในงาน ICEMT 2021 : 5th International Conference on Education and Multimedia Technology ณ กรุงเกียวโต ประเทศญี่ปุ่น แบบออนไลน์

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงาน

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 1 ผลลัพธ์
ผู้เรียน

อว.

D 1.1

ชื่อตัวชี้วัด : ร้อยละการได้งานทำในพื้นที่หรือภูมิภาค
ของบัณฑิต

เกณฑ์ประเมิน

เกณฑ์การพิจารณาระดับผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ดังนี้ จำนวนบัณฑิตปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษาที่สำเร็จการศึกษาได้งานทำ

ระดับ	เกณฑ์ประเมิน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 20	1 คะแนน	-
2	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 40	2 คะแนน	-
3	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 60	3 คะแนน	3 (67.27)
4	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 80	4 คะแนน	-
5	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 90	5 คะแนน	-

$$\frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่มีถิ่นฐานในภูมิภาค และได้งานทำในพื้นที่หรือภูมิภาคหรือตามเจตจำนงของผู้เรียน/ผู้ปกครอง}}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด}} \times 100$$

ผลการดำเนินงาน

บัณฑิตรุ่นจบปีการศึกษา 2562 จำนวนทั้งสิ้น 55 คน จำนวนบัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ 55 คน คิดเป็นร้อยละ 100

$$\frac{37}{55} \times 100 = 67.27$$

ข้อมูลพื้นฐาน	จำนวน	ร้อยละ
1. จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา ในพื้นที่หรือภูมิภาคในพื้นที่มหาวิทยาลัยได้รับผิดชอบ	34	61.82
2. จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำหลังสำเร็จการศึกษา นอกพื้นที่ ตามตามเจตจำนงของผู้เรียน/ผู้ปกครอง	3	5.45
3. จำนวนบัณฑิตที่ยังไม่ได้ทำงาน	18	32.73

หมายเหตุ บัณฑิตที่ยังไม่ได้ทำงานเนื่องจากอยู่ระหว่างการเตรียมตัวสอบบรรจุข้าราชการครู และในช่วงที่สอบถามบัณฑิตอยู่ระหว่างการเปลี่ยนงานใหม่

รายการหลักฐาน D 1.1.1 รายงานภาวะการปฏิบัติงานทำของนักศึกษารหัส 58				
การประเมินตนเอง				
เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 67.27	3 คะแนน	บรรลุ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด				
1. อาจารย์จิราภรณ์		ยกอินทร์		
2. นายจักรพันธ์		อบอวล		

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 1 ผลลัพธ์
ผู้เรียน

สป.อว.

D 1.6

ชื่อตัวชี้วัด : การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี

เกณฑ์ประเมิน

ระดับ	เกณฑ์ประเมิน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	1 คะแนน	1 คะแนน
2	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	2 คะแนน	2 คะแนน
3	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	3 คะแนน	3 คะแนน
4	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	4 คะแนน	4 คะแนน
5	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	5 คะแนน	5 คะแนน

- ข้อ 1 จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในมหาวิทยาลัย
- ข้อ 2 มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรแหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา
- ข้อ 3 จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา
- ข้อ 4 ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1 - 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5
- ข้อ 5 นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูลเพื่อส่งให้ผลการประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา
- ข้อ 6 ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า

ผลการดำเนินงาน

ข้อ 1 จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน ข้อ 1 ศูนย์ฯ นครนายก จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การให้คำปรึกษาทางวิชาการ โดยมีบุคลากรรับผิดชอบโดยตรงให้คำปรึกษาทางวิชาการ ประจำอยู่ที่อาคาร 5 ห้อง 511 เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำด้านงานวิชาการ ด้านการจัดการเรียนการสอน และงานทะเบียนต่างๆ แก่นักศึกษา
2. มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา เพื่อดูแลให้คำแนะนำ อำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาเกี่ยวกับด้านการเรียน การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย
3. ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมกับทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เช่น กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และกิจกรรมไหว้ครู โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมงานเพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ด้านการศึกษาปฐมวัย และโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ รวมถึงการเชิญศิษย์เก่าเพื่อมาร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ของวิชาชีพครูเพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้กับนักศึกษา

4. จัดโครงการก้าวแรกสู่ ม.ส. 2563 เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่ ทั้งด้านทักษะชีวิตการปรับตัวสู่รั้วมหาวิทยาลัย และการปรับพื้นฐานทางด้านวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาปฐมวัยรวมถึง ทักษะที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เช่นการสื่อสารภาษาอังกฤษ การใช้เทคโนโลยีเพื่อเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ต่างของทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิต อีกทั้ง ยังจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์พี่น้อง เพื่อให้ให้นักศึกษาทุกชั้นปี รวมถึงศิษย์เก่าได้สร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างรุ่นพี่กับรุ่นน้อง และเป็นการสร้างเครือข่ายด้านวิชาชีพครูปฐมวัย และยังมีการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้กับนักศึกษาทุกชั้นปี ตลอดปีการศึกษา 2563 เพื่อรับการพัฒนาด้านวิชาการ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้นักศึกษาได้นำไปใช้ในการประกอบอาชีพและดำเนินชีวิตเมื่อสำเร็จการศึกษา

ข้อ 2 มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตรแหล่งงานทั้งเต็มเวลาและนอกเวลาแก่นักศึกษา

ผลการดำเนินงานข้อ 2 ศูนย์ฯ นครนายก จัดให้มีเจ้าหน้าที่บริการการศึกษา จัดหาข้อมูลด้านแหล่งงาน จัดหาข้อมูลด้านแหล่งทุนการศึกษาแก่นักศึกษา โดยให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลา และนอกเวลาแก่นักศึกษา มีการแจ้งกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร และยังมีอาจารย์ที่ปรึกษาช่วยแจ้ง ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ให้แก่นักศึกษาในชั่วโมง homeroom แหล่งงานทั้งเต็มเวลา และนอกเวลาแก่นักศึกษา หรือบางเรื่องยังไม่สะดวกแจ้งผ่านไลน์กลุ่มแต่ละห้องเรียน หรือนักศึกษาค้นคว้าข้อมูลอะไรก็สามารถสอบถามอาจารย์ที่ปรึกษาได้ตลอดเวลา เพื่อให้นักศึกษาและที่ปรึกษาได้พบปะกันตลอดปีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และมีการบันทึก ข้อมูลการให้คำปรึกษา มีการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา เช่น แผนการเรียน ทุนการศึกษา ข่าวกิจกรรมต่างๆ ของสาขาวิชา และข่าวสารอื่นๆ โดยมีช่องทางให้คำปรึกษา ประกอบด้วย Facebook Line ในกรณีฉุกเฉินสามารถติดต่อได้ทางโทรศัพท์ ศูนย์ฯ มีระบบบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษาผ่านเจ้าหน้าที่บริการการศึกษา ซึ่งประจำอยู่ที่อาคารเรียน อาคารปฏิบัติการปฐมศึกษา ทำหน้าที่ให้ข้อมูลด้านกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) โครงการสวนดุสิตเสริมโอกาส (75 ชั่วโมง) ทุนการศึกษาทั้งจากภายในและภายนอกรวมทั้งสวัสดิการต่างๆ ที่นักศึกษาได้รับ เช่น การประกันอุบัติเหตุ มีช่องทางการติดต่อผ่าน เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต www.dusit.ac.th, Facebook ศูนย์ฯ, เว็บไซต์ศูนย์ฯ www.nakhonnayok.dusit.ac.th บอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มไลน์ประชาสัมพันธ์ข่าวสารสำหรับนักศึกษา ตลอดจนมีการจัดส่งข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาส่งไปที่เจ้าหน้าที่กิจการนักศึกษา และอาจารย์ที่เกี่ยวข้องโดยมีการแจ้งเวียนทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ e-office เพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้รับทราบ

ข้อ 3 จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา

ผลการดำเนินงานข้อ 3 ศูนย์ฯ นครนายก มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษาแก่นักศึกษา โดยจัดโครงการส่งเสริมศักยภาพนักศึกษาปฐมวัยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สู่ครุมืออาชีพในอนาคต โดยได้ทำการจัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการศึกษาปฐมวัย และการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ New Normal ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประกอบอาชีพครูปฐมวัย รวมถึงการเตรียมความพร้อม สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูด้วย

ข้อ 4 ประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1 - 3 ทุกข้อไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

ผลการดำเนินงานข้อ 4 การประเมินคุณภาพของการจัดกิจกรรมและการจัดบริการในข้อ 1-3 ทุกข้อไม่ 3 - 5 จาก คะแนนเต็ม 3.51 ต่ำกว่าในการดำเนินโครงการ ศูนย์ฯ นครนายก ได้มีการสำรวจและสรุปผลการประเมินความพึงพอใจในทุกกิจกรรม พบว่า

1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในมหาวิทยาลัย ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งนครนายก ในภาพรวมทุกด้าน พบว่านักศึกษาผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.57 เมื่อแยกพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจมากที่สุดทุกด้าน โดยด้านที่มีความพึงพอใจมากที่สุด ได้แก่ ด้านวัตถุประสงค์ของโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.80 รองลงมาคือ ด้านความรู้ความเข้าใจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.57 และด้านที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านการนำความรู้ไปใช้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.45

2. มีการให้ข้อมูลของหน่วยงานที่ให้บริการกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร แหล่งงานทั้งเต็มเวลา และนอกเวลาแก่นักศึกษาศูนย์ฯ นครนายก มีการสรุปแบบประเมินความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พบว่า ผลการให้คำปรึกษาจากนักศึกษาและประเมินผลการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวผ่านสื่อออนไลน์ของนักศึกษาในภาพรวมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.06 เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีความพึงพอใจมากที่สุด ด้านการจัดบริการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.41 รองลงมาคือ ด้านการจัดโครงการเพื่อพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาชีพแก่นักศึกษา อยู่ในระดับพอใจมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.13 และด้านที่น้อยที่สุดคือ ด้านการบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา อยู่ในระดับพอใจมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.92

3. ความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการส่งเสริมศักยภาพนักศึกษาปฐมวัยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สู่ครูมีอาชีพในอนาคต ศูนย์ฯ นครนายก ได้มีการสรุปแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมฯ ได้ผลการประเมินดังนี้ ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการส่งเสริมศักยภาพนักศึกษาปฐมวัยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สู่ครูมีอาชีพในอนาคต ในภาพรวมทุกด้าน โดยรวมอยู่ในระดับพอใจมากที่สุด มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38 เมื่อแยกพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า นักศึกษาผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับพอใจมากที่สุดในทุกด้าน และด้านที่พึงพอใจสูงสุด คือด้านการนำความรู้ไปใช้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.45 รองลงมาคือ ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.48 และด้านที่มีความพึงพอใจน้อยที่สุด ได้แก่ ด้านความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดโครงการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.38

ข้อ 5 นำผลการประเมินจากข้อ 4 มาปรับปรุงพัฒนาการให้บริการและการให้ข้อมูลเพื่อส่งผลประเมินสูงขึ้นหรือเป็นไปตามความคาดหวังของนักศึกษา

ผลการดำเนินงานข้อ 5 จากการประเมินจากข้อ 4 ด้านจัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและการใช้ชีวิตแก่นักศึกษาในมหาวิทยาลัย ศูนย์ฯ จึงนำผลการประเมินคุณภาพ ซึ่งพบว่าด้านการบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา อยู่ในระดับพอใจมาก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.92 ควรนำมาปรับปรุงเพื่อดำเนินการประชุมหลักสูตร โดยคณะอาจารย์และวิชาการของศูนย์ฯ ครั้งที่ 10/2563 ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ซึ่งหลักสูตรได้พิจารณาให้มีการปรับเพิ่มกิจกรรมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานโครงการเพิ่มเติมในประเด็นเรื่องการนำความรู้ไปใช้ในด้านประกอบวิชาชีพครูปฐมวัย เพิ่มสาระทางด้านวิชาการในโครงการก้าวแรกสู่สมศ. และโครงการสัมพันธ์พี่น้อง ที่จะจัดในปีการศึกษา 2564 โดยมอบหมาย นายจักรพันธ์ อบอวล เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อปรับรูปแบบเป็นการจัดกิจกรรมออนไลน์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์โควิด 19 และเพิ่มเติมกิจกรรมสร้างแรงบันดาลใจจากรุ่นพี่ที่สำเร็จ และการปรับแนวทางการดำเนินโครงการส่งเสริมศักยภาพนักศึกษาปฐมวัยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สู่ครูมีอาชีพในอนาคต ปีการศึกษา 2564 โดยคณะอาจารย์และวิชาการของศูนย์ฯ ได้ใช้รูปแบบการจัดสัมมนา Onsite และ Online ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์โควิด 19 โดยเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการจัดกิจกรรมและแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อให้นักศึกษานำความรู้ไปใช้ในการประกอบวิชาชีพครูปฐมวัยที่ดีในอนาคต

ข้อ 6 ให้ข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ในการประกอบอาชีพแก่ศิษย์เก่า

ผลการดำเนินงานข้อ 6 ศุนย์ฯ นครนายก มีการประชาสัมพันธ์แจ้งข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อศิษย์เก่าอย่างต่อเนื่องผ่านทางเว็บไซต์ศุนย์ฯ โดยข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของศุนย์ฯ เช่น การให้ความรู้ผู้ประกอบการเกี่ยวกับกิจกรรม STEM EDUCATION ของเด็กปฐมวัย โดยเป็นการนำเสนอความรู้เกี่ยวกับการดูแลและส่งเสริมพัฒนาการให้แก่ผู้ประกอบการในรูปแบบของคลิปวิดีโอการจัดกิจกรรม สื่อการเรียนการสอน ซึ่งเผยแพร่แนวทางการจัดกิจกรรม STEM EDUCATION ให้กับผู้ปกครองและบุคคลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาปฐมวัย และสามารถติดต่อสื่อสารผ่านทางสื่อออนไลน์ facebook line กลุ่มศิษย์เก่า รวมถึงการจัดส่งจดหมายเชิญไปยังโรงเรียนต้นสังกัดที่ศิษย์เก่าปฏิบัติงานอยู่ เพื่อประชาสัมพันธ์และเชิญชวนศิษย์เก่าเข้าร่วมกิจกรรม เช่น การอบรมเชิงปฏิบัติการมาตรฐานการปฐมวัยแห่งชาติและการประกันคุณภาพภายในที่ศุนย์ฯจัดขึ้นร่วมกับทางหน่วยงานของจังหวัดนครนายก

รายการหลักฐาน

- D 1.6.1 คู่มือและกระบวนการให้บริการงานวิชาการและงานทะเบียนศุนย์ฯ การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก/คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา/คู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา/ตารางชั่วโมง Homeroom/ รายงานผลความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการนักศึกษา/รายงานผลความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา/Line/Facebook
- D 1.6.2 เว็บไซต์ศุนย์ฯ การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก /เว็บไซต์มหาวิทยาลัย /บอร์ดประชาสัมพันธ์/ตาราง ชั่วโมง Homeroom/รายงานผลความพึงพอใจต่อการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา
- D 1.6.3 ความพึงพอใจของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมการขอใบประกอบวิชาชีพครู และการเป็นครูที่ดี
- D 1.6.4 รายงานการประชุมหลักสูตร
- D 1.6.5 เว็บไซต์ศุนย์ฯ การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก/LINE กลุ่มนักศึกษา facebook คือ เพจสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยสวนดุสิตนครนายก
- D 1.6.6 โครงการก้าวแรกสู่สมศ.
- D 1.6.7 โครงการสัมพันธ์พี่น้อง
- D 1.6.8 โครงการส่งเสริมศักยภาพนักศึกษาปฐมวัยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สู่วิชาชีพ

การประเมินตนเอง

เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)	5 คะแนน	บรรลุ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- 1. นางฉลวรณ เปรมศรี
- 2. อาจารย์กุลธิดา มีสมบุรณ์

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 1 ผลลัพธ์
ผู้เรียน

สป.อว.

D 1.7

ชื่อตัวชี้วัด : กิจกรรมนักเรียนระดับปริญญาตรี

เกณฑ์ประเมิน

ระดับ	เกณฑ์ประเมิน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	1 คะแนน	1 คะแนน
2	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	2 คะแนน	2 คะแนน
3	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	3 คะแนน	3 คะแนน
4	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	4 คะแนน	4 คะแนน
5	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	5 คะแนน	5 คะแนน

ข้อ 1 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบัน โดยให้นักศึกษา มีส่วนร่วมในการ จัดทำแผนและการจัดกิจกรรม

ข้อ 2 ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ ให้ครบถ้วน

- กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน
- กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ
- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีสิ่งแวดล้อม
- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ 3 จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

ข้อ 4 ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และนำผลการ ประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

ข้อ 5 ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ข้อ 6 นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

ผลการดำเนินงาน

ข้อ 1 จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบัน โดยให้นักศึกษา มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม

ผลการดำเนินงาน ข้อ 1 ศุนย์ฯ นครนายก ได้มีการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาในภาพรวมของสถาบัน โดยให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนและการจัดกิจกรรม ดังนี้

1. ดำเนินการจัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาปีการศึกษา 2563 ในภาพรวมของสถาบัน มีการประชุมร่วมกับตัวแทนนักศึกษา

2. กำหนดวัตถุประสงค์แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ดังนี้

2.1 ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีการพัฒนาในด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาที่เหมาะสม

ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ

2.2 ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีบุคลิกภาพ ความประพฤติที่ดีเหมาะสมกับความเป็นครู และสอดคล้องกับวัฒนธรรมของสวนดุสิต (SDU SPIRIT)

2.3 ส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม/โครงการ และดำเนินกิจกรรมตามความต้องการของนักศึกษา

3. ศูนย์ฯ นครนายก จัดทำแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยแบ่งกิจกรรมตามประเภทต่อไปนี้

3.1 กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน

3.2 กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ

3.3 กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีงแวดล้อม

3.4 กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

3.5 กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

4. ศูนย์ฯ นครนายก ดำเนินการตามแผนฯ โดยมีรูปแบบของกิจกรรมที่ครอบคลุมกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ , ทักษะในศตวรรษที่ 21 ,กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะความเป็นครู และความเป็นสวนดุสิต SDU Spirit มีการเปิดโอกาสให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ และการเข้าร่วมกิจกรรมของสถาบัน

ข้อ 2 ในแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ดำเนินกิจกรรมในประเภทต่อไปนี้ ให้ครบถ้วน

- กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ที่กำหนดโดยสถาบัน

- กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ

- กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสีงแวดล้อม

- กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

- กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน ข้อ 2 ศูนย์ฯ นครนายก มีการจัดกิจกรรมปีการศึกษา 2563 เป็นไปตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา โดยมีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2563 เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2563 โดยรูปแบบOnline ผ่านโปรแกรม Google Meet

2. กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ คณะครุศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563 “ต้อนรับนักศึกษาว่าที่ครูในอนาคต สู่รั้วมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ด้วยบรรยากาศที่อบอุ่น” เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2563 โดยรูปแบบ Online ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting

3. กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ศูนย์ฯนครนายก ประจำปีการศึกษา 2563 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2563 ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า อาคารเรียน 5 ชั้น 6

4. โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาปีการศึกษา 2563 เมื่อวันที่ 18 กันยายน 1 –9 ตุลาคม 2563 ณ ศูนย์ฯ นครนายก

5. โครงการก้าวแรกสู่ มสธ ปีการศึกษา 2563 เมื่อวันที่ 2563 ตุลาคม 17 – กันยายน 26 ณ ศูนย์ฯ นครนายก

6. โครงการสานสัมพันธ์ที่กับน้องปีการศึกษา 2563 เมื่อวันที่ 23 - 24 ตุลาคม 2563 ณ ศูนย์ฯ นครนายก

7. โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2563 ณ ศูนย์ฯ นครนายก

8. กิจกรรมวันไหว้ครู คณะครุศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2563 “Teacher skill development : Growth Mindset” เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 ณ อาคารรักตะกนิษฐ ชั้น 1 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

9. โครงการพิธีไหว้ครู ปีการศึกษา 2563 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า อาคารเรียน 6 ชั้น 5

10. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส Covid 19 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2563 ณ โดยรูปแบบOnline ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

11. โครงการอบรมประกันคุณภาพทางการศึกษาที่นักศึกษาควรรู้ เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563 โดยรูปแบบOnline ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams

โดยสรุปแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2563 จำแนกโดยจำแนกตามรูปแบบของกิจกรรมที่ครอบคลุมกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ, ทักษะในศตวรรษที่ 21, กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะความเป็นครู และ ความเป็นสวนดุสิต SDU Spirit ตามตารางดังต่อไปนี้

โครงการ/กิจกรรมเสริมความเป็นครู	รูปแบบของกิจกรรมที่สอดคล้อง				ประเภทของกิจกรรม
	เสริมคุณลักษณะความเป็นครู	มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ทักษะในศตวรรษที่ 21	SDU Spirit	
1. โครงการก้าวแรกสู่ มสศ. ปีการศึกษา 2563 - กิจกรรมอบรมเทคโนโลยีสำหรับนักศึกษา - กิจกรรมอบรมเสริมสร้างบุคลิกภาพ - กิจกรรมส่งเสริมทักษะครูปฐมวัย - กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ - กิจกรรมปฏิบัติธรรม รักษาศีล 5	1,10	1,2,3,4,5,	R1,R2,C1,C2,C3,C4,C5,C6,C7,C8	1,2,3,4,5,6,7,8,9	<input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
2. โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาปีการศึกษา 2563 - กิจกรรมประชาสัมพันธ์การรับสมัคร - กิจกรรมรณรงค์การหาเสียงเลือกตั้ง - กิจกรรมเลือกตั้งสโมสรนักศึกษา	7	1,3,4,	C1,C2,C3,C4,C6,C7,C8	1,2,3,5,6,7,8,9	<input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
3. โครงการสานสัมพันธ์พี่น้องปีการศึกษา 2563 - กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ล้างกรงเสือ กวาด กรงหมีทำดีเพื่อสัตว์ป่า - กิจกรรมละลายพฤติกรรมและนันทนาการ - กิจกรรมบายศรีสู่ขวัญ - กิจกรรมสานสัมพันธ์พี่น้อง - กิจกรรมประเพณีเวียนเทียนชุนด้านปราการชล	1,2,9	1,3,4	C1,C2,C3,C4,C6,C7,C8	1,2,3,4,5,6,7,8,9	<input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมกีฬา หรือการส่งเสริมสุขภาพ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ หรือรักษาสิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม
4. โครงการพิธีไหว้ครู ปีการศึกษา 2563 - กิจกรรมการแสดงของนักศึกษา - กิจกรรมพิธีไหว้ครู - กิจกรรมพิธีมอบเกียรติบัตรให้กับนักศึกษา - นักศึกษามีผลการเรียนดี - นักศึกษามีผลการเรียนดีกิจกรรมเด่น	1,3	1,4	C1,C2,C3,C5,C8	1,2,3,4,5,7,8,9	<input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

5. โครงการสืบสานประเพณี ลอยกระทง ปีการศึกษา 2563 - กิจกรรมประดิษฐ์กระทง - กิจกรรมฐานกิจกรรม - กิจกรรมลอยกระทง	8	1,2,3,4	C1,C2,C3,C,5C 8	1,2,3,4,5,6,7,8, 9	<input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริม คุณลักษณะบัณฑิตที่พึง ประสงค์ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์หรือรักษา สิ่งแวดล้อม <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริมศิลปะ และวัฒนธรรม
6. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการทำให้ ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อ ไวรัส Covid 19 - กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการให้ ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส (COVID - 19) และการปฐมพยาบาล เบื้องต้น	6,9	2,3,4,5	C1,C3,C6,C7	1,2,3,4,5,6,9	<input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริม คุณลักษณะบัณฑิตที่พึง ประสงค์ <input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมกีฬา หรือการ ส่งเสริมสุขภาพ
7. โครงการอบรมประกันคุณภาพทาง การศึกษาที่นักศึกษาควรรู้ - กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการการ ประกันคุณภาพทางการศึกษา	10	2,3,4,5	C1,C3,C6,C7,	1,2,3,4,5,6,9	<input checked="" type="checkbox"/> กิจกรรมส่งเสริม คุณลักษณะบัณฑิตที่พึง ประสงค์

ข้อ 3 จัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา

ผลการดำเนินงาน ข้อ 3 ศูนย์ฯ นครนายก ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้ความรู้และทักษะการประกัน
คุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คณะครุศาสตร์ จัดกิจกรรมส่งเสริมความเข้าใจเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา โดยได้รับเกียรติจาก
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ บุญไท เจริญผล อาจารย์ประจำหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย คณะครุ
ศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา มาเป็นวิทยากรให้ความรู้ เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 ณ
อาคารรักตะกนิษฐ ชั้น 1 มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

2. ศูนย์ฯ นครนายก จัดกิจกรรมการให้ความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพกับนักศึกษา ในโครงการอบรม
ประกันคุณภาพทางการศึกษาที่นักศึกษาควรรู้ โดยอาจารย์จิราภรณ์ ยกอินทร์ ผู้ประสานงานหลักสูตรศึกษา
ศตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย ศูนย์นครนายก เป็นวิทยากรผู้ให้ความรู้ในการอบรมผ่านทาง
Microsoft Teams เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2563 นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการจะได้รับความรู้ทางด้านประกัน
คุณภาพ อาทิเช่น ความสำคัญของการประกันคุณภาพภายใน และประกันคุณภาพภายนอก ประโยชน์ที่ได้รับ
ของการประกันคุณภาพ และมีการประเมินความพึงพอใจในการจัดอบรม อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด มี
ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.59 ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน 0.57

ข้อ 4 ทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ มีการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และนำผล
การประเมินมาปรับปรุงการดำเนินงานครั้งต่อไป

ผลการดำเนินงาน ข้อ 4

1. ศูนย์ฯ นครนายก ได้นำผลการดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2562 มา
ปรับปรุงในการดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2563 ดังรายละเอียดที่ปรากฏ
ในตาราง

2. ศูนย์ฯ นครนายก ได้มีการประชุมสรุปผลการประเมินผลความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม และ
นำผลการประเมินมาปรับปรุงการดำเนินการดำเนินการ ในที่ประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่
พฤหัสบดีที่ 20 พฤษภาคม 2564 วาระที่ 4.2 รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนา
นักศึกษาปีการศึกษา 2563 จากการประชุม สรุปได้ว่า ศูนย์ฯ นครนายกได้ดำเนินการจัดโครงการตามแผนการ

จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2563 ทั้งสิ้น 7 โครงการ โดยบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งแต่ละกิจกรรมพบปัญหา และที่ประชุมได้ร่วมกันพิจารณาแนวทางการปรับปรุงในปีต่อไปไว้ดังนี้

ที่	โครงการ	ปัญหาในการดำเนินงาน/ปีการศึกษา 2562	ผลการดำเนินโครงการ ปี 2563	ปัญหาอุปสรรค ปี 2563	แนวทางการพัฒนา ปี 2564
1	<p>โครงการก้าวแรกสู่ มสค ปีการศึกษา 2563</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อให้ นักศึกษาเตรียมความพร้อม ในการศึกษา เข้าใจในการปฏิบัติตนที่คนคิดที่ดีต่อมหาวิทยาลัย 2. เพื่อให้ นักศึกษาได้รับข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการเรียนและความเป็นอยู่ในรั้วมหาวิทยาลัย 3. เพื่อให้ นักศึกษามีบุคลิกภาพที่ดี มีความเป็นครูพันธุ์ใหม่ 4. เพื่อให้ นักศึกษาเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีทางการศึกษาและระบบ สารสนเทศของมหาวิทยาลัย 5. เพื่อให้ นักศึกษาพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษและเรียนรู้ ทักษะของการเป็นครูพันธุ์ใหม่ 6. เพื่อปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมให้กับนักศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> - เวลาในการจัดกิจกรรมปฏิบัติ ธรรมนานเกิน - กิจกรรมปฏิบัติ ธรรมอยากให้มีกิจกรรมที่ หลากหลาย - ควรปรับปรุงเรื่อง เครื่องเสียง <p>แนวทางการแก้ไข ในปี2563</p> <ul style="list-style-type: none"> - ลดเวลาในการ ดำเนินโครงการ ลงเนื่องจาก สถานการณ์โรค ติดเชื้อไวรัส COVID-19 - ประสานงานงาน กับเจ้าหน้าที่ อาคารสถานที่ ของมหาวิทยาลัย ตรวจสอบเช็คอุปกรณ์ ก่อนดำเนินงาน 	<p>พบว่า การดำเนิน โครงการได้บรรลุ ตาม วัตถุประสงค์ของ โครงการที่ได้ระบุไว้ใน โครงการ โดยดูจาก พฤติกรรมของนักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการ นักศึกษาที่เข้าร่วมได้มี พื้นฐานเกี่ยวกับการ เรียนและความเป็นอยู่ในรั้วมหาวิทยาลัยมี บุคลิกภาพที่ดีดูได้จาก บุคลิกภาพของนักศึกษา ในการมาเรียน สามารถ ใช้เทคโนโลยีทาง การศึกษาและระบบ สารสนเทศของ มหาวิทยาลัย ดูจาก ผลงานนักศึกษา มี ทักษะทางภาษาอังกฤษ และทักษะทางการ ศึกษาปฐมวัยในการทำ สื่อ มี จิตสาธารณะซึ่ง นักศึกษาสามารถปฏิบัติ ตามหลักธรรมพื้นฐาน ของศาสนาที่นับถือได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สถานการณ์โรคติดเชื้อ ไวรัสโควิด 19 ทำให้ กำหนดดำเนิน โครงการเกิดการล่าช้า - สถานที่ในการดำเนิน กิจกรรมที่หอพักไม่ สมควรเนื่องจากมี เสียงดังรบกวน 	<ul style="list-style-type: none"> - เปลี่ยนรูปแบบในการ ดำเนินโครงการให้ เป็นรูปแบบการ on line ในการให้ความรู้ แก่ นักศึกษา - เปลี่ยนสถานที่ดำเนิน กิจกรรมที่ห้องประชุม ในมหาวิทยาลัย
2	<p>โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการ สโมสรนักศึกษาประจำปี 2563</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อส่งเสริมประชาธิปไตยให้กับ นักศึกษา 2. เพื่อให้ได้คณะกรรมการ นักศึกษา ชุดใหม่ในการ ดำเนินงานกิจกรรมของ มหาวิทยาลัย 3. เพื่อให้ นักศึกษาได้เรียนรู้การใช้ สิทธิและเสรีภาพผ่านการ เลือกตั้ง ในการปกครองระบอบ ประชาธิปไตย 4. เพื่อให้ นักศึกษาได้แสดงออกถึง ความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี 	<p>ระยะเวลาในการ เตรียมกิจกรรมมี ช่วงเวลาที่จำกัดทำให้มีเวลาในการ ประชาสัมพันธ์และ การ หาเสียงของ นักศึกษาน้อย</p> <p>แนวทางการแก้ไข ในปี2563</p> <p>ดำเนินการจัดประชุม ร่วมกันนักศึกษาให้ ผู้สมัครได้ขึ้นมา แลกเปลี่ยนนโยบายและ เชิญชวนให้นักศึกษา ออกมาใช้สิทธิผ่าน การเลือกตั้ง</p>	<p>พบว่า การดำเนิน โครงการนั้นได้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ของ โครงการที่ตั้งไว้ใน การ ดำเนินโครงการสามารถ ส่งเสริมการแสดงออก ของความเป็นผู้นำและผู้ ต่ า ม ส่ ง เส ริ ม ประชาธิปไตยให้กับ นักศึกษา และนักศึกษา ได้เรียนรู้การใช้สิทธิและ เสรี ภาพ ผ่าน การ เลือกตั้งในการปกครอง ระบบประชาธิปไตย ซึ่ง ได้มีนักศึกษา ออกมาใช้ สิทธิและเสรีภาพผ่าน การเลือกตั้ง จำนวน 66</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ระยะเวลาในการ ลงคะแนนนานเกินไป - อยากให้จัดวันลง คะแนนตรงกับวันที่ มาเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับลดระยะเวลาใน การลงคะแนนให้ เหลือครึ่งวัน - กำหนดวันลงคะแนน ให้ตรงกับวันที่ นักศึกษาทุกชั้นปีมา เรียนพร้อมกันโดย ประสานงานกับฝ่าย วิชาการและงาน ทะเบียน

			คน จากนักศึกษา 80 คน ซึ่งได้คณะกรรมการ นักศึกษาชุดใหม่ มาทำหน้าที่		
3	โครงการสานสัมพันธ์ที่ภบ้งปี การศึกษา 2563 <u>วัตถุประสงค์</u> 1. เพื่อสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่าง นักศึกษารุ่นพี่และรุ่นน้อง 2. เพื่อให้ให้นักศึกษามีความอบอุ่น และประทับใจในสาขาวิชาชีพ และประทับใจมหาวิทยาลัย 3. เพื่อให้ให้นักศึกษาได้รู้จักการ เสียสละและบำเพ็ญประโยชน์ต่อ สังคม 4. เพื่อเป็นการส่งเสริมสุขภาพ และทดสอบกำลังใจและ ร่างกายของ นักศึกษา	1. กิจกรรมที่จัดนอก สถานที่ควรแบ่ง เวลาในการเดินทาง 2. การต้อนรับศิษย์ เก่าที่มาร่วมงาน ยังไม่ตีพอคควร ตรวจสอบจำนวน ยอดที่ลงทะเบียน ให้ดี แนวทางการแก้ไข ในปี2563 - ดำเนินการให้คณะกรรมการนักศึกษา คำนวณระยะทาง และแบ่งเวลาในการเดินทางไว้ ประสานฝ่าย ยานพาหนะขอรถ ให้เพียงพอต่อการเดินทาง - มอบหมายให้ ทยฝ่ายลงทะเบียน และประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการ นักศึกษา ดูแล การต้อนรับรุ่นพี่ ที่มาร่วมกิจกรรม	พบว่านักศึกษาได้ทำ กิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ต่อสังคม ร่วมกัน เกิดความ ภา ค ภู มิ ใจ ใน มหาวิทยาลัยจากการทำ กิจกรรม เกิดความ สามัคคี และความ สัมพันธ์อันดีระหว่างที่ ภบ้งปีได้แลกเปลี่ยนทัศนคติระหว่างเพื่อน และรุ่นพี่ นอกจากนี้ นักศึกษาได้รับทดสอบ กำลังใจและร่างกายใน การวิ่งขึ้นเขื่อนขุนด่าน ปราการชล	ปรับปรุงเวลาดำเนิน - กิจกรรมเวลาดำเนิน กิจกรรมเร็วเกินไป และ การประชาสัมพันธ์ไม่ทั่วถึง รถรับส่งในการ - เดินทางไม่เพียงพอ	เพิ่มระยะเวลาในการ -- ดำเนินโครงการให้เหมาะสม และ เพิ่ม การ ประชาสัมพันธ์ให้ ครอบคลุมโดยใช้สื่อ ออน ลี น์ ของ มหาวิทยาลัย - คำนวณจำนวนและ ประ สาน ฝ่าย ยานพาหนะในการ เตรียมรถรับส่งในการ ดำเนินกิจกรรม
4	โครงการพิธีไหว้ครูประจำปี 2563 <u>วัตถุประสงค์</u> 1. เพื่อให้นักศึกษาได้แสดงความ เคารพอนุอบน้อม และความ กตัญญูต่เวทีตาต่อครู- อาจารย์ 2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีงาม ระหว่างลูกศิษย์และอาจารย์ 3. เพื่ออนุรักษ์และสืบสาน ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดี งามของไทย	อุปกรณ์เครื่องเสียง ใน ก า ร ดำ เนิน โครงการเกิดปัญหา ควรรตรวจสอบ ความพร้อมก่อนวัน ดำเนินโครงการ แนวทางการแก้ไข ในปี2563 ให้นักศึกษาประสาน งานกับฝ่ายอาคาร สถานที่ในการ จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องเสียงและ สถานที่ให้พร้อม	พบว่าการดำเนินโครงการ ได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ของโครงการ โดยดูจาก นักศึกษาที่เข้าร่วมพิธี ไหว้ครูได้แสดงความ เคารพอนุอบน้อม และ ความกตัญญูต่เวทีตา ต่อครู-อาจารย์ ผ่านพิธี ไหว้ครูและพานไหว้ครูที่ นักศึกษาได้ตั้งใจทำเพื่อ ครู-อาจารย์ สร้าง ความสัมพันธ์อันดีงาม ระหว่างลูกศิษย์และ อาจารย์	- การเตรียมงานพิธียังมี การดำเนินงานที่ ติดขัด - ขั้นตอนการ ดำเนินงานติดขัดไม่ราบรื่น	- ในการดำเนินการในปี การศึกษาหน้าอยาก ให้ผู้รับผิดชอบมีการ ชักซ้อมขั้นตอนและ พิธีการให้ดี
5	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2563 <u>วัตถุประสงค์</u> 1. เพื่อให้นักศึกษาได้อนุรักษ์และ	สถานที่การดำเนิน โครงการไม่สะดวก มีชาวบ้านที่ติ่มสุรา มา ควรตรวจสอบ	พบว่า การดำเนิน โครงการได้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ ของ โครงการ โดยดูจาก	- กิจกรรมบางฐานมี พื้นที่แคบทำให้จัด กิจกรรมไม่สะดวก - เวลาทำกิจกรรมของ	- จัดสรรพื้นที่ในการ ทำกิจกรรมให้ เหมาะสมต่อกิจกรรม และจำนวนคนที่เข้า

	<p>สืบทอดวัฒนธรรมประเพณีลอยกระทงของไทย</p> <p>2. เพื่อปลูกฝังประเพณีอันดีงานให้กับเด็กและเยาวชนรุ่นหลังได้เรียนรู้และถือปฏิบัติต่อไป</p> <p>3. เพื่อให้ให้นักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งนครนายก ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน</p>	<p>สถานที่ให้ละเอียดและเพิ่มเจ้าหน้าที่ในการดูแลความปลอดภัยเพิ่ม</p> <p>แนวทางการแก้ไขในปี2563</p> <p>จัดโครงการในมหาวิทยาลัย โดยจัดร่วมกับโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นครนายก</p>	<p>นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้ร่วมกันอนุรักษ์วัฒนธรรมลอยกระทงของไทย และปลูกฝังประเพณีอันดีงานให้กับเด็ก</p>	<p>เด็กอนุบาลใช้เวลานานกว่ากำหนด</p> <p>- อยาให้จัดกิจกรรมนอกสถานที่</p>	<p>ร่วมกิจกรรม</p> <p>- ประสานงานกับทางโรงเรียนสาธิตละอออุทิศเรื่องตารางการทำกิจกรรมของเด็กอนุบาล</p> <p>- การจัดกิจกรรมนอกสถานที่ที่รอดูสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัส COVID-19</p>
6	<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส Covid 19</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>1. เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบข้อมูลของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19</p> <p>2. เพื่อให้นักศึกษาได้รู้ถึงวิธีป้องกันตนเองจากโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19</p> <p>3. เพื่อให้นักศึกษาได้รู้วิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้น</p>	<p>สถานที่การดำเนินโครงการไม่สะดวก ภาวะโต๊ะเก้าอี้เยอะเนื่องจากมีกิจกรรมที่ต้องปฏิบัติในการย้ายผู้ป่วย</p> <p>แนวทางการแก้ไขในปี2563</p> <p>ประสานฝ่ายดำเนินโครงการถึงรูปแบบของการดำเนินกิจกรรม และประสานฝ่ายอาคารสถานที่จัดเตรียม</p>	<p>พบว่า การดำเนินโครงการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ทางด้านสุขภาพรวมถึงข้อมูลของโรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 และการปฐมพยาบาลเบื้องต้น สามารถนำความรู้มาใช้ประโยชน์ในการป้องกันตนเองและการดำเนินชีวิต</p>	<p>- อยาให้ดำเนินโครงการที่มหาวิทยาลัย</p>	<p>- รอดูสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ให้สถานการณ์ดีขึ้นจึงจะดำเนินการจัดในมหาวิทยาลัยได้</p>
7	<p>โครงการอบรมประกันคุณภาพทางการศึกษาที่นักศึกษาควรรู้</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>1. เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงความสำคัญของการประกันคุณภาพทางการศึกษา</p> <p>2. เพื่อให้นักศึกษาได้รู้ถึงบทบาทของนักศึกษาในการสนับสนุนการประกันคุณภาพทางการศึกษา</p> <p>3. เพื่อให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางการประกันคุณภาพ</p>	<p>ควรวัดที่มหาวิทยาลัยมากกว่าจัดผ่านระบบออนไลน์</p> <p>แนวทางการแก้ไขในปี2563</p> <p>ดำเนินการจัดโครงการในมหาวิทยาลัยในรูปแบบกาอบรมเชิงปฏิบัติการ</p>	<p>พบว่า การดำเนินโครงการได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้และเข้าใจถึงความสำคัญ และบทบาทหน้าที่ของนักศึกษาในการสนับสนุนการประกันคุณภาพทางการศึกษาแลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางด้านประกันคุณภาพและนำไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมของนักศึกษา</p>	<p>อยาให้ดำเนินโครงการที่มหาวิทยาลัย</p>	<p>- รอดูสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัส COVID-19 ให้สถานการณ์ดีขึ้นจึงจะดำเนินการจัดในมหาวิทยาลัยได้</p>

ข้อ 5 ประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

ผลการดำเนินงาน ข้อ 5 ศูนย์ฯ นครนายก ได้มีการประชุมเพื่อสรุปผลการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2563 ในที่ประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 วาระที่ 4.2 รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2563 ซึ่งมีการรายงานผลการดำเนินโครงการ และประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

ของแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ตั้งไว้ 3 ข้อ จากการประชุม สรุปได้ว่า การดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2563 ได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา 2 ข้อ และไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ข้อ 1 เนื่องจากในปีการศึกษา 2563 มีการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา-19 ทำให้โครงการจิตอาสาปันน้ำใจแต้มสีเติมฝันเพื่อน้อง, โครงการส่งเสริมสมรรถนะนักศึกษาทางกาย และโครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ ไม่สามารถดำเนินการจัดกิจกรรมได้ครบถ้วน ส่งผลให้การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีการพัฒนาในด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาที่เหมาะสมตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ได้ดำเนินการไปเพียง ร้อยละ 70 ซึ่งไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ผลการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

วัตถุประสงค์แผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	ตัวชี้วัดความสำเร็จ วัตถุประสงค์	ผลประเมิน วัตถุประสงค์		หมายเหตุ
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1. ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีการพัฒนาในด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาที่เหมาะสมตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ	มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของโครงการ/กิจกรรมระบุในแผน		✓	ผลกระทบจากโควิด 19 จึงไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้ครบ
2. ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีบุคลิกภาพ ความประพฤติที่ดีเหมาะสมกับความเป็นครู และสอดคล้องกับวัฒนธรรมของสวนดุสิต (SDU SPIRIT)	นักศึกษามีบุคลิกภาพ ความประพฤติที่ดีเหมาะสมกับความเป็นครู และสอดคล้องกับวัฒนธรรมของสวนดุสิต (SDU SPIRIT) ในทุกด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	✓		
3. ส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม/โครงการ และดำเนินกิจกรรมตามความต้องการของนักศึกษา	นักศึกษาได้มีส่วนร่วมดำเนินงานโครงการและมีผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วม มีค่าเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.51	✓		

ข้อ 6 นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักศึกษา

ผลการดำเนินงาน ข้อ 6 จากการประเมินความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2563 ที่พบว่ามีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ในปีการศึกษา 2563 ที่ไม่บรรลุตามแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ตามวัตถุประสงค์ของแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ในข้อที่ 1 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีการพัฒนาในด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาที่เหมาะสมตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ ศูนย์ฯ นครนายก ได้มีการหารือในที่ประชุมหลักสูตร ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2564 วาระที่ 4.2 รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2563 เพื่อนำมาปรับปรุงแผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2564 โดยจัดกิจกรรมในรูปแบบ Online เช่น โครงการจิตอาสา การทำสื่อจากที่บ้านของนักศึกษาแล้วส่งมารวบรวมที่ศูนย์ฯ แล้วนำส่งโรงเรียนเป้าหมาย, โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์ นักศึกษาจัดทำโปสการ์ดอวยพร และประชาสัมพันธ์ผ่านเพจ facebook ของศูนย์ฯ

รายการหลักฐาน

ข้อ 1

D 1.7.1.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563

D 1.7.1.2 รายงานการประชุมร่วมกับตัวแทนนักศึกษา

D 1.7.1.3 แผนกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ปีการศึกษา 2563

ข้อ 2

D 1.7.2.1 โครงการก้าวแรกสู่ มสค ปีการศึกษา 2563

D 1.7.2.2 โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาประจำปี 2563

D 1.7.2.3 โครงการสานสัมพันธ์พี่กับน้องปีการศึกษา 2563

D 1.7.2.4 โครงการพิธีไหว้ครูประจำปี 2563

D 1.7.2.5 โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2563

D 1.7.2.6 โครงการอบรมประกันคุณภาพทางการศึกษาที่นักศึกษาควรรู้

D 1.7.2.7 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัส Covid 19

ข้อ 3

D 1.7.3.1 โครงการอบรมประกันคุณภาพทางการศึกษาที่นักศึกษาควรรู้

ข้อ 4

D 1.7.4.1 รายงานประชุม

ข้อ 5

D 1.7.5.1 รายงานประชุม

ข้อ 6

D 1.7.6.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

D 1.7.6.2 ร่างแผนกิจกรรมนักศึกษาประจำปี การศึกษา 2564

การประเมินตนเอง

เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)	5 คะแนน	บรรลุ

รับผิดชอบตัวชี้วัด

- นายจักรพันธ์ อบอวล
- นางสาวบุษยามาศ จิตต์สุนทร

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 1 ผลลัพธ์
ผู้เรียน

มสค.

D 1.11

ชื่อตัวชี้วัด : สร้างสรรค์พื้นที่การเรียนรู้ /สังคมแห่ง
การเรียนรู้

เกณฑ์ประเมิน			
ข้อ	เกณฑ์การประเมิน/การให้คะแนน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	พื้นที่สร้างสรรค์สนับสนุนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ (activity space/co - working space) ในมหาวิทยาลัยที่คณะ/โรงเรียน/หน่วยงานใช้เป็นพื้นที่จัดการเรียนรู้	1 คะแนน	1 คะแนน
2	ระบบและสิ่งอำนวยความสะดวกในการขอใช้/ใช้พื้นที่สร้างสรรค์	1 คะแนน	1 คะแนน
3	ลักษณะของพื้นที่สะท้อนถึงนวัตกรรม/ความคิดสร้างสรรค์ บ่งบอกจุดเน้น/สไตล์ของมหาวิทยาลัย	1 คะแนน	1 คะแนน
4	การใช้พื้นที่สร้างสรรค์ (รวมถึงอาคาร โรงงาน ครุภัณฑ์ เป็นต้น) เพื่อการจัดการเรียนการสอน/กิจกรรมนอกห้องเรียน	1 คะแนน	1 คะแนน
5	บุคคลภายใน/บุคคลภายนอกใช้พื้นที่สร้างสรรค์จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ พัฒนางาน มากกว่า 5 ครั้งต่อเดือน	1 คะแนน	1 คะแนน
6	จำนวนผลงานที่เกิดจากการใช้พื้นที่สร้างสรรค์ 1-10 ผลงาน (มากกว่า 10 ผลงาน + 1 คะแนน)	1 คะแนน	1 คะแนน
7	ความพึงพอใจของผู้ใช้พื้นที่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1 คะแนน	1 คะแนน

ข้อ 1 พื้นที่สร้างสรรค์สนับสนุนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ (activity space/co - working space) ในมหาวิทยาลัยที่คณะ/โรงเรียน/หน่วยงานใช้เป็นพื้นที่จัดการเรียนรู้

ผลการดำเนินงาน ข้อ 1 ศูนย์ฯ นครนายก มีพื้นที่สร้างสรรค์สนับสนุนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ (activity space/co - working space) ในการจัดกิจกรรมให้กับนักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรภายในหน่วยงาน รวมทั้งศิษย์เก่าของศูนย์ฯ และบุคคลภายนอก เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สนับสนุนให้เกิดความรู้ในเรื่องใหม่ๆ ทำให้เกิดการสร้างงาน และสนับสนุนความคิดสร้างสรรค์ สนับสนุนการศึกษานอกห้องเรียน พื้นที่ดังกล่าวได้แก่

- 1.1 ห้อง Online Learning Room และห้อง Meeting Online 1 และ 2
- 1.2 พื้นที่ สำนักวิทยบริการ อาทิ ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้อง Activity Space
- 1.3 พื้นที่ SDU Library
- 1.4 พื้นที่ ให้บริการส่วนกลาง ของหอพักนักศึกษา
- 1.5 พื้นที่ศูนย์ส่งเสริมสมรรถนะทางกาย (สระว่ายน้ำ)
- 1.6 ร้านกาแฟ Coffee Shop

ข้อ 2 ระบบและสิ่งอำนวยความสะดวกในการขอใช้/ใช้พื้นที่สร้างสรรค์

ผลการดำเนินงาน ข้อ 2 ศูนย์ฯ นครนายก มีพื้นที่ภายในที่มีระบบและสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ที่เป็นห้องสมุดที่มีหนังสือเกี่ยวกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัยที่ศูนย์ฯ เปิดสอน มีห้อง Online Learning room 13 ในการสอนผ่านสื่อจากผู้สอนไปยังผู้เรียน หรือจัดประชุมสัมมนาจากส่วนกลางมายังศูนย์ฯ มี WiFi ให้อำนวยความสะดวกให้แก่นักศึกษาและบุคลากร การใช้พื้นที่สร้างสรรค์จัดกิจกรรมต่างๆ มีการจองใช้ห้อง Online Learning room ผ่านระบบโดยจะลิงก์ข้อมูลการขอใช้ไปยังส่วนกลาง เพื่อทราบสถิติการขอใช้ห้องและห้อง Meeting Online 1 และ 2 ขอใช้ห้องโดยการ สแกน QR CODE เขียนขอใช้ห้องหรือพื้นที่นั้นๆ ตามวันและเวลาที่ต้องการใช้ กรณีการขอใช้ห้องประชุมเฟื่องฟ้า และห้องประชุมขจร หน่วยงานภายในและภายนอกต้องทำหนังสือขอใช้เป็นลายลักษณ์อักษรระบุการจัดกิจกรรม วันเวลาที่ชัดเจนให้กับฝ่ายอาคารและสถานที่เพื่อจัดเตรียมห้องและอุปกรณ์ต่อไป

ข้อ 3 ลักษณะของพื้นที่สะท้อนถึงนวัตกรรม/ความคิดสร้างสรรค์ บ่งบอกจุดเน้น/สไตล์ของมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน ข้อ 3 ศูนย์ฯ มีสระว่ายน้ำขนาด กว้าง 12.5 ยาว 25 เมตร เป็นสระว่ายน้ำระบบเกลือแห่งแรกในจังหวัดนครนายก มีร้านกาแฟ Coffee Shop จำหน่ายกาแฟพร้อมเบเกอรี่ที่มีชื่อเสียงเป็นเอกลักษณ์ของสวนดุสิต คือ ทอफीเค้ก และขนมอื่นๆ เป็นพื้นที่ที่สามารถเข้ามาสืบค้นข้อมูลข่าวสารจากสื่อออนไลน์ได้โดยเข้ารหัส WiFi ที่ทางร้านกำหนดให้กับผู้เข้ามาใช้บริการ มีห้องปฏิบัติการสื่อการสอนของนักศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่จัดทำสื่อการสอนประกอบการสอนซึ่งเน้นตามอัตลักษณ์ด้านการศึกษาปฐมวัย ที่ศูนย์ฯ เปิดสอน มีโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นครนายก เป็นแหล่งฝึกประสบการณ์สำหรับนักศึกษา ผสมผสานกับการให้บริการทางด้านการสืบค้นข้อมูลของสำนักวิทยบริการเพื่อการเรียนรู้และสืบค้นข้อมูลผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต มีพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ควบคู่กับการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ข้อ 4 การใช้พื้นที่สร้างสรรค์เพื่อการจัดการเรียนการสอน/กิจกรรมนอกห้องเรียน

ผลการดำเนินงาน ข้อ 4 ศูนย์ฯ นครนายก ได้ดำเนินโครงการความร่วมมือกับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครนายก และสำนักงานส่งเสริมความเสมอภาคทางการศึกษาในการบูรณาการด้านการศึกษาก่อนปฐมวัยของจังหวัดนครนายก และได้จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอนตามช่วงวัยของเด็กในระดับปฐมวัยด้วยวิธีการ Coaching ครูผู้สอนที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของจังหวัดนครนายก โดยใช้สถานที่โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นครนายก เป็นฐานฝึกประสบการณ์และแหล่งเรียนรู้ของครู และใช้ห้อง Online Learning Room ในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างผู้เรียนผ่านช่องทาง Online กิจกรรมเป็นเชิงปฏิบัติการและเสริมสร้างทักษะที่เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของเด็ก ประกอบด้วย ห้องปฏิบัติการสื่อสำหรับเด็กปฐมวัย ห้องสื่อออนไลน์ ห้องภาษาพาเพลิน และห้องปฏิบัติการด้านพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามช่วงวัยของเด็กปฐมวัย และบุคลากรของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นครนายก เป็นวิทยากรบรรยายให้ความรู้และกิจกรรมเชิงบูรณาการด้านวิชาการให้กับครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จังหวัดนครนายก จำนวน 50 ท่าน เพื่อนำองค์ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการอบรมไปพัฒนาแผนการจัดการเรียนการสอนให้เหมาะสมตามช่วงวัยของเด็กปฐมวัย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการจัดการเรียนการสอน

ข้อ 5 บุคคลภายใน/บุคคลภายนอกใช้พื้นที่สร้างสรรค์จัดกิจกรรมสร้างสรรค์ พัฒนางาน มากกว่า 5 ครั้งต่อเดือน

ผลการดำเนินงาน ข้อ 5 ศูนย์ฯ นครนายก มีพื้นที่เพื่อให้บุคลากร และนักศึกษา รวมทั้งบุคคลภายนอกสามารถมาใช้เพื่อจัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์และพัฒนางาน โดยมีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน อาทิห้องประชุมเฟื่องฟ้า / ห้องประชุมขจร / ห้อง Online Learning Room /ห้อง Meeting Online 1 และ 2 / ห้องปฏิบัติการ

คอมพิวเตอร์ / ห้อง Activity Space โดยอาจารย์ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอน และการจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษาในด้านวิชาการ ด้านวิชาชีพความเป็นครู รวมถึงการจัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้สำหรับครูปฐมวัยและกิจกรรมสร้างเสริมประสบการณ์ให้กับนักศึกษาโดยสอดคล้องกับหลักสูตร บุคลากรใช้ในการประชุมและอบรมพัฒนาองค์ความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาต่อยอดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและการส่งเสริมความเชี่ยวชาญด้านอาชีพรวมถึงสมรรถนะการปฏิบัติงาน จากการเก็บสถิติในการใช้พื้นที่มากกว่า 5 ครั้งต่อเดือน

ข้อ 6 จำนวนผลงานที่เกิดจากการใช้พื้นที่สร้างสรรค์ 1-10

ผลการดำเนินงาน ข้อ 6 ศูนย์ฯ นครนายก บริหารจัดการในการใช้พื้นที่เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและการจัดโครงการ/โครงการรวมถึงการจัดการเรียนการสอน การจัดประชุมบุคลากร การจัดอบรมพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงาน โดยใช้พื้นที่ของศูนย์ฯ เช่น ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ห้องประชุมขจร ห้องปฏิบัติการออนไลน์ ห้อง Meeting Online 1 และ 2 เป็นห้องขนาดเล็กแต่มีอุปกรณ์ที่จำเป็นเพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าไปใช้เพื่อประชุมออนไลน์ หรือจัดการเรียนการสอน สืบค้นข้อมูลต่างๆ เป็นการสนับสนุนการดำเนินงานของบุคลากร และส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรและกิจกรรมของนักศึกษา ทำให้เกิดการใช้ประโยชน์จากพื้นที่ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ และใช้พื้นที่อย่างสร้างสรรค์มาโดยตลอด

ข้อ 7 ความพึงพอใจของผู้ใช้พื้นที่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ผลการดำเนินงาน ข้อ 7 ศูนย์ฯ นครนายก จัดเก็บข้อมูลเพื่อให้ทราบถึงความพึงพอใจในการใช้พื้นที่ของศูนย์ฯ ในภาพรวมอยู่ในระดับดีมาก โดยค่าเฉลี่ย ความพึงพอใจด้านสถานที่ให้บริการและสิ่งสนับสนุนกิจกรรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.32 คิดเป็นร้อยละของความพึงพอใจในการใช้บริการห้องอบรมและสิ่งสนับสนุน คิดเป็นร้อยละ 86.40 ด้านการจัดการเรียนการสอน และจัดโครงการรวมถึงการจัดกิจกรรมด้านต่าง ๆ เช่น การจัดโครงการอบรมสัมมนานักศึกษาด้านการฝึกประสบการณ์วิชาชีพความเป็นครู ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านความเหมาะสมด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.15 คิดเป็นร้อยละ 83.30 และการจัดกิจกรรมผ่านช่องทางออนไลน์ ด้านการพัฒนาทักษะความเป็นครูให้กับนักศึกษาในหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยนักศึกษา 4 ชั้นปี ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งสนับสนุนการจัดกิจกรรม มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.89 คิดเป็นร้อยละ 77.80

รายการหลักฐาน

ข้อ 1

D1.11.1 ภาพห้อง Online Learning Room 13 / ภาพห้อง Meeting Online 1 และ 2 / ภาพห้องการเรียนรู้ 524 (activity space/co - working space)

ข้อ 2

D1.11.2 ตารางการใช้ห้อง Online Learning room 13 / CORD ห้อง Meeting Online 1 และ 2 / ตารางการใช้ห้องประชุมเฟื่องฟ้า, ห้องประชุมขจร

ข้อ 3

D1.11.3 ภาพศูนย์ส่งเสริมสมรรถนะทางกาย (สระว่ายน้ำ) / ภาพร้านกาแฟ Coffee Shop / ภาพห้องปฏิบัติการสื่อการสอน 526 / ภาพโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นครนายก

ข้อ 4

D1.11.4 เอกสารการจัดอบรม / ภาพการจัดอบรม

<p>ข้อ 5 D1.11.5 เอกสารการจัดอบรม / ภาพการจัดอบรม</p> <p>ข้อ 6 D1.11.6 เอกสารการจัดอบรม / ภาพการจัดอบรม</p> <p>ข้อ 7 D1.11.7 เอกสารการจัดอบรม / ภาพการจัดอบรม/แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ</p>														
<p>การประเมินตนเอง</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>เกณฑ์</th> <th>ค่าเป้าหมาย</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>การบรรลุเป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>7 ข้อ</td> <td>7 ข้อ</td> <td>7 ข้อ (1,2,3,4,5,6,7)</td> <td>7 คะแนน</td> <td>บรรลุ</td> </tr> </tbody> </table>					เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ (1,2,3,4,5,6,7)	7 คะแนน	บรรลุ
เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย										
7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ (1,2,3,4,5,6,7)	7 คะแนน	บรรลุ										
<p>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</p> <p>1. นางธมลวรรณ เปรมศรี</p> <p>2. นางสาวสุปัญญา ยิ่งประเสริฐ</p>														

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 2 การวิจัย
และนวัตกรรม

อว.

D 2.1

ชื่อตัวชี้วัด : การวิจัยและบริการวิชาการเพื่อ
การพัฒนาในพื้นที่ภูมิภาค

เกณฑ์ประเมิน

ระดับ	เกณฑ์ประเมิน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 5	1 คะแนน	-
2	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 10	2 คะแนน	-
3	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 20	3 คะแนน	-
4	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 30	4 คะแนน	-
5	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 40	5 คะแนน	5 (72.72)

สูตรคำนวณ

$$\frac{\text{จำนวนผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม}}{\text{จำนวนผลงานทางวิชาการทั้งหมด}} \times 100$$

$$\frac{32}{44} \times 100 = 72.72$$

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฯ นครนายก มีจำนวนผลงานทางวิชาการรับใช้สังคม จำนวน 32 ผลงาน จากการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

โครงการวิจัยและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาในพื้นที่ภูมิภาค	
จังหวัดนครนายก (3 หน่วยงาน)	1. องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครนายก
	2. องค์การบริหารส่วนตำบลศรีจุฬา
	3. องค์การบริหารส่วนตำบลอนयो
จังหวัดปราจีนบุรี (13 หน่วยงาน)	1. องค์การบริหารส่วนตำบลกบินทร์
	2. องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ
	3. องค์การบริหารส่วนตำบลคำโตนด
	4. องค์การบริหารส่วนตำบลดงพระราม
	5. องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม
	6. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม
	7. องค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม
	8. องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี
	9. องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม
	10. องค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน

	11. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ			
	12. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโพรง			
	13. องค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว			
จังหวัดระยอง (16 หน่วยงาน)	1. องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง			
	2. เทศบาลตำบลกองดิน			
	3. เทศบาลตำบลแกลงกะเจด			
	4. เทศบาลตำบลทุ่งควายกิน			
	5. เทศบาลตำบลเนินขี้			
	6. เทศบาลตำบลปากน้ำประแส			
	7. เทศบาลตำบลเมืองแกลง			
	8. เทศบาลตำบลสองสี			
	9. องค์การบริหารส่วนตำบลนาตาขวัญ			
	10. องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา			
	11. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง			
	12. องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง			
	13. องค์การบริหารส่วนตำบลมาบยางพร			
	14. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ น้ำ คู้			
	15. องค์การบริหารส่วนตำบลละหาร			
	16. องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักทอง			
รวมทั้งสิ้น 32 ผลงาน				
การประเมินตนเอง				
เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ	ร้อยละ 40	ร้อยละ 72.72	5 คะแนน	บรรลุ
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด				
	1. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ	จริยาทัศน์กร		
	2. อาจารย์จิราภรณ์	ยกอินทร์		

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 2 การวิจัย
และนวัตกรรม

สป.อว.

D 2.2

ชื่อตัวชี้วัด : ระบบและกลไกการบริหารและ
พัฒนางานวิจัย/งานสร้างสรรค์/
นวัตกรรม

เกณฑ์ประเมิน

ระดับ	เกณฑ์ประเมิน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	1 คะแนน	1 คะแนน
2	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	2 คะแนน	2 คะแนน
3	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	3 คะแนน	3 คะแนน
4	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	4 คะแนน	4 คะแนน
5	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	5 คะแนน	5 คะแนน

ข้อ 1 มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัย/
งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม

ข้อ 2 สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในประเด็นต่อไปนี้

- ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือ
หรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม
- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม
- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์/
นวัตกรรม เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ เป็นต้น
- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม เช่น การจัดประชุมวิชาการ
การจัดแสดงงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์
รับเชิญ (visiting professor) เป็นต้น

ข้อ 3 จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม

ข้อ 4 จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมในการประชุม
วิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือนานาชาติ

ข้อ 5 มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์
และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมดีเด่น

ข้อ 6 มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมที่นำไปใช้
ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

ข้อ 1 มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัย/
งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม

ผลการดำเนินงาน ข้อ 1 ศูนย์ฯ นครนายก มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้
ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัย ดังนี้

1. ระบบสารสนเทศในการบริหารงานวิจัยบนฐานข้อมูล Excel ของศูนย์ฯ เพื่อตรวจสอบสมรรถนะงานวิจัยของคณาจารย์และนักวิจัย งบประมาณที่ใช้ในการวิจัย และทิศทางของงานวิจัยตามกลยุทธ์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย

2. ระบบสารสนเทศของสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้แก่ (1) E-assessment สำหรับประเมิน เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย (2) R-System plus สำหรับยื่นหรือ ตรวจสอบสถานะของทุนวิจัยประจำปีงบประมาณ 2562 เป็นต้นไป (3) R-System สำหรับตรวจสอบ สถานะของบทความ หรือทุนวิจัยประจำปีงบประมาณ 2558 – 2560 และ (4) Scholar One สำหรับการยื่นขอตีพิมพ์บทความวิจัยบทความ/วิชาการ ในวารสารวิจัย มสค และติดตามความคืบหน้าของวารสารวิจัย

ข้อ 2 สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ในประเด็นต่อไปนี้

- ห้องปฏิบัติการหรือห้องปฏิบัติงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม หรือหน่วยวิจัย หรือศูนย์เครื่องมือหรือศูนย์ให้คำปรึกษาและสนับสนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม
- ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม
- สิ่งอำนวยความสะดวกหรือการรักษาความปลอดภัยในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ เป็นต้น
- กิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม เช่น การจัดประชุมวิชาการ การจัดแสดงงานสร้างสรรค์/นวัตกรรม การจัดให้มีศาสตราจารย์อาคันตุกะหรือศาสตราจารย์รับเชิญ (visiting professor) เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน ข้อ 2 ศูนย์ฯ นครนายก สนับสนุนพันธกิจ ด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ โดยมีศูนย์วิจัยสำหรับปฏิบัติการด้านการวิจัย ให้คำปรึกษา และแนะนำในการทำวิจัย รวมทั้งให้บริการด้านการวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวิจัย มีห้องสมุด สำหรับค้นคว้าข้อมูล และให้บริการหนังสือ และมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการวิจัยหรือการผลิตงานสร้างสรรค์ มีระบบรักษาความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ โดยการยืนยันสิทธิ์ผู้ใช้ระบบ และสนับสนุนการเข้ารับการอบรมและประชุมด้านวิจัยของบุคลากร มีเว็บไซต์ และ Facebook ศูนย์ฯ เพื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข้อมูลด้านการวิจัย การจัดอบรม จัดนิทรรศการต่างๆ มีระบบสารสนเทศของสถาบันวิจัยและพัฒนา ได้แก่ (1) e-Research สำหรับการสืบค้นข้อมูล การทำวิจัย ซึ่งมีฐานข้อมูลทั้งวิทยานิพนธ์และบทความวิจัยต่างๆ (2) SCOPUS สำหรับการสืบค้นข้อมูลบทความวิจัยและบทความวิชาการบนฐานข้อมูล SCOPUS (3) EndNote X9 สำหรับการจัดการทางบรรณานุกรม (4) อักษรวิสุทธิ สำหรับตรวจสอบการคัดลอกงานวิจัยและงานวรรณกรรม และมีกิจกรรมวิชาการที่ส่งเสริมงานวิจัย ได้แก่ กิจกรรมการจัดการความรู้ ประเด็น “การเขียนบทความวิชาการจากรายวิชาการที่จัดการเรียนการสอน” เพื่อเป็นการสังเคราะห์และทบทวนองค์ความรู้จากรายวิชาที่ตนเองสอน นำไปพัฒนาทักษะและให้เกิดประโยชน์ทางวิชาการ โดยบทความวิชาการจะเป็นบทความที่เกิดจากการตกผลึกทางความรู้ ในขณะที่ผู้เขียนพบประสบการณ์ใหม่ๆ ที่เกิดขึ้น หรือการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

ข้อ 3 จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นทุนวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม

ผลการดำเนินงาน ข้อ 3 ศูนย์ฯ นครนายก ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสรรทุนสำหรับการวิจัยให้กับคณาจารย์และนักวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย ผ่านช่องทางของสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และทางระบบสารสนเทศ ได้แก่ การพัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อ การพัฒนางานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต การพัฒนางานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการ การพัฒนางานวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ และทางศูนย์ฯ มีการดำเนินงานเพิ่มช่องทางอื่นในการเพิ่มทุนสนับสนุนจากหลายภาคส่วน เช่น องค์การบริหารส่วนตำบล สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครนายก เป็นต้น

ข้อ 4 จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือนานาชาติ

ผลการดำเนินงาน ข้อ 4 ศุภชัย นครนายก ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดสรรงบประมาณเพื่อการเผยแพร่ผลงานวิจัย ผ่าน R - System plus ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อการเผยแพร่ผลงานวิจัยและหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้ (1) การเผยแพร่ผลงานวิจัยและหรืองานสร้างสรรค์ด้วยวาจา (Oral Presentation) ในที่ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติโดยมีรายงานสืบเนื่องจากการประชุมเป็นบทความฉบับเต็ม (Full Text) ง่ายตามจริง (2) มหาวิทยาลัยสนับสนุนทุนเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการ/ในระดับชาติและระดับนานาชาติ และ (3) สนับสนุนเงินรางวัลสำหรับงานทรัพย์สินทางปัญญา และได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ 15,000 บาท

ข้อ 5 มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัย มีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมดีเด่น

ผลการดำเนินงาน ข้อ 5 ศุภชัย นครนายก ส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับงานวิจัยและพัฒนาสมรรถนะจากการปฏิบัติการ วิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ (1) อบรมเชิงปฏิบัติการ Mendeley : โปรแกรมจัดการบรรณานุกรมและการอ้างอิง 3 คน (2) ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การสังเคราะห์แนวโน้มและทิศทางการวิจัยด้านสะเต็มศึกษา 2 คน (3) ประชุมเชิงปฏิบัติการ “กระบวนการสร้างนวัตกรรม STEAM4INNOVATOR (1 และ 2)” 1 คน (4) ประชุมเชิงปฏิบัติการ “สร้างโอกาส การปฏิรูปการเรียนรู้ผ่านการวิจัยปฏิบัติการแบบร่วมมือร่วมพลังในสถานการณ์วิกฤติ COVID-19” 1 คน และมีการประชาสัมพันธ์ยกย่องบุคลากรที่มีผลงานวิจัยดีเด่นของศุภชัยฯ ทางป้ายประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์

ข้อ 6 มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน ข้อ 6 ศุภชัย นครนายก ใช้ประโยชน์จากมีระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตในเรื่องของการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย โดยมีหน่วยงานกลางของศุภชัยฯ รวบรวมและพิจารณาผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของอาจารย์ รวมทั้งประสานงานผ่านหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญา และถ่ายทอดเทคโนโลยีของ มสส. ในการยื่นขอรับความคุ้มครองสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

รายการหลักฐาน

ข้อ 1

D 2.2.1 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัย/คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลงานวิจัย R-System / เว็บไซต์ ศุภชัยฯ นครนายก/Facebook ศุภชัยฯ นครนายก

ข้อ 2

D 2.2.2 ศุภชัยวิจัยและพัฒนาท้องถิ่น/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์/ห้องสมุด/ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์และนำเสนอในการประชุมระดับชาติ/สรุปการเข้ารับการอบรมและประชุมด้านวิจัยของบุคลากร/คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลงานวิจัย R-System /คู่มือการใช้งานระบบอักษรวิสุทธิ์เพื่อการตรวจสอบการลักลอบผลงานทางวิชาการ/ การใช้งาน Google Scholar/เว็บไซต์ ศุภชัยฯ/ Facebook ศุภชัยฯ นครนายก

ข้อ 3

D 2.2.3 คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลงานวิจัย R-System /ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิตว่าด้วยการบริหารการวิจัย พ.ศ. 2559/แผนกลยุทธ์ด้านการวิจัยและนวัตกรรมมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. 2561-2564/ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การบริหารทุนสถาบันวิจัยและพัฒนา พ.ศ. 2560/ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การเสนอโครงการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ.2559/แนวทางการเปิดรับข้อเสนอการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุน จากงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ (แบบปกติ) พ.ศ.2562 และงบประมาณทุนสถาบันวิจัยและพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561/สัญญาการรับทุนอุดหนุนการวิจัย

ข้อ 4

D 2.2.4 คู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลงานวิจัย R-System/ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ การเสนอโครงการวิจัย และอัตราการจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย พ.ศ.2559/บทความวิจัย

ข้อ 5

D 2.2.5 ศูนย์วิจัย/ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์/สรุปการเข้ารับการอบรมและประชุมด้านวิจัยของบุคลากร/ป้ายประชาสัมพันธ์ บุคลากร และเว็บไซต์ศูนย์ ฯ นครนายก

ข้อ 6

D 2.2.6 ระบบและกลไกของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตในเรื่องของการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัย

การประเมินตนเอง

เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)	5 คะแนน	บรรลุ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ จริยาทัศน์กร
2. อาจารย์รวี ศิริปรัชญากร

รายงานการประเมินตนเอง

ชื่อตัวชี้วัด : เงินสนับสนุนงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม

SDU 2 การวิจัย
และนวัตกรรม

สป.อว.

D 2.3

เกณฑ์ประเมิน

เกณฑ์การพิจารณาผลลัพธ์การดำเนินงาน ดังนี้

1. คำนวณจำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอกต่อจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยตามสูตรคำนวณ

2. แปลงจำนวนเงินที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5 ตามสูตร

1) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คะแนนเต็ม 5 = 60,000 บาทขึ้นไปต่อคน

2) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ คะแนนเต็ม 5 = 50,000 บาทขึ้นไปต่อคน

3) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คะแนนเต็ม 5 = 25,000 บาทขึ้นไปต่อคน

$$\frac{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก}}{\text{จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ที่กำหนดให้เป็นค่าคะแนนเต็ม 5}} \times 5$$

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฯ นครนายก ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัย 2 โครงการวิจัย ได้แก่

โครงการวิจัย	จำนวนเงิน
1. การพัฒนาศักยภาพเยาวชนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นฐานเพื่อรองรับการท่องเที่ยวชุมชนในพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง	150,000 บาท
2. การศึกษาประสิทธิภาพระบบการนิเทศแบบออนไลน์เพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เขตภาคตะวันออก 2	35,000 บาท
รวม	185,000 บาท

ศูนย์ฯ ดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2562 จำนวน 3 จังหวัด ประกอบด้วย **จังหวัดนครนายก** จำนวน 3 หน่วยงาน **จังหวัดปราจีนบุรี** จำนวน 13 หน่วยงาน และ**จังหวัดระยอง** จำนวน 16 หน่วยงาน ดังนี้

โครงการวิจัยและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาในพื้นที่ภูมิภาค	จำนวนเงิน
จังหวัดนครนายก (3 หน่วยงาน)	
1. องค์กรบริหารส่วนจังหวัดนครนายก	30,000 บาท
2. องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีจุฬา	20,000 บาท
3. องค์กรบริหารส่วนตำบลดอนยอ	20,000 บาท
รวม	70,000 บาท
จังหวัดปราจีนบุรี (13 หน่วยงาน)	
1. องค์กรบริหารส่วนตำบลกบินทร์	25,000 บาท

2. องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งดินสอ	25,000 บาท
3. องค์การบริหารส่วนตำบลคำโตนด	25,000 บาท
4. องค์การบริหารส่วนตำบลดงพระราม	25,000 บาท
5. องค์การบริหารส่วนตำบลท่างาม	25,000 บาท
6. องค์การบริหารส่วนตำบลท่าตูม	25,000 บาท
7. องค์การบริหารส่วนตำบลนาแหม	25,000 บาท
8. องค์การบริหารส่วนตำบลนาดี	25,000 บาท
9. องค์การบริหารส่วนตำบลโนนหอม	25,000 บาท
10. องค์การบริหารส่วนตำบลบางแตน	25,000 บาท
11. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านพระ	25,000 บาท
12. องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโพรง	25,000 บาท
13. องค์การบริหารส่วนตำบลหาดนางแก้ว	25,000 บาท
รวม	325,000 บาท
จังหวัดระยอง (16 หน่วยงาน)	
1. องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง	35,000 บาท
2. เทศบาลตำบลกองดิน	25,000 บาท
3. เทศบาลตำบลเกล่งกะเจด	25,000 บาท
4. เทศบาลตำบลทุ่งควายกิน	25,000 บาท
5. เทศบาลตำบลเนินขี้	25,000 บาท
6. เทศบาลตำบลปากน้ำประแส	25,000 บาท
7. เทศบาลตำบลเมืองแกลง	25,000 บาท
8. เทศบาลตำบลสองสี	25,000 บาท
9. องค์การบริหารส่วนตำบลนาตาขวัญ	25,000 บาท
โครงการวิจัยและบริการวิชาการเพื่อการพัฒนาในพื้นที่ภูมิภาค	จำนวนเงิน
10. องค์การบริหารส่วนตำบลนิคมพัฒนา	25,000 บาท
11. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแลง	25,000 บาท
12. องค์การบริหารส่วนตำบลปลวกแดง	25,000 บาท
13. องค์การบริหารส่วนตำบลมาบยางพร	25,000 บาท
14. องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ น้ำ ด้	25,000 บาท
15. องค์การบริหารส่วนตำบลละหาร	25,000 บาท
16. องค์การบริหารส่วนตำบลสำนักทอง	25,000 บาท
รวม	410,000 บาท
รวมเงิน	805,000 บาท
รวมเงินสนับสนุนทั้งสิ้น	990,000 บาท
รายการหลักฐาน	

<p>D 2.3.1 สัญญาโครงการวิจัย เรื่อง “การพัฒนาศักยภาพเยาวชนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเป็นฐานเพื่อรองรับการท่องเที่ยวชุมชนในพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง 1”</p> <p>D 2.3.2 สัญญาโครงการวิจัย เรื่อง “การศึกษาประสิทธิภาพระบบการนิเทศแบบออนไลน์เพื่อพัฒนาครูปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เขตภาคตะวันออก 2”</p> <p>D 2.3.3 สัญญาการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดนครนายก</p> <p>D 2.3.4 สัญญาการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดปราจีนบุรี</p> <p>D 2.3.5 สัญญาการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดระยอง</p>
<p>การประเมินตนเอง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอก เท่ากับ 975,000 บาท 2. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย จำนวน 9 คน 3. $\frac{975000}{9} = 108,333.33$ 4. $\frac{108333.33}{25000} \times 5 = 21.67$ 5. ประเมินตนเอง 5 คะแนน
<p>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ จริญญาทัศน์กร 2. นางเอมิกา รัตน์มาลา

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 2 การวิจัย
และนวัตกรรม

สป.อว.

D 2.4

ชื่อตัวชี้วัด : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์
ประจำและนักวิจัย

เกณฑ์ประเมิน

เกณฑ์การพิจารณาผลลัพธ์การดำเนินงาน ดังนี้

1. คำนวณค่าร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย ตามสูตร
คำนวณ
2. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ 1 เทียบกับคะแนนเต็ม 5 ตามสูตร
 - 1) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป
 - 2) กลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป
 - 3) กลุ่มสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 20 ขึ้นไป

$$\frac{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}}{\text{ร้อยละของผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย}} \times 5$$

ที่กำหนดให้เป็นค่าคะแนนเต็ม 5

ผลการดำเนินงาน

จำนวนบทความ 12 บทความ ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย เท่ากับ 3.6

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ชื่อผลงาน	วารสาร/ แหล่งตีพิมพ์เผยแพร่	ปีที่พิมพ์/ วันที่ เผยแพร่	คะแนน ถ่วง น้ำหนัก
1	สุทธิพรรณ อีรพงศ์ จุฬินทิพา นพคุณ ขวัญใจ จริยาทัศน์กร	ผลของการสอนแบบ อุปนัยในรายวิชาสอน แบบมอนเตสซอรีที่มีผล ต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของ นักศึกษาสาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย	วารสารครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย น. 1-18.	49(1). EDUCU4 901018.	0.60
2	ฉัตรทราวดี บุญถนอม นิถมล สุวรรณศรี และกุลธิดา มีสมบูรณ์	การพัฒนาความคิดและ ความสามารถในการสร้าง สรรคผลงานของนักศึกษา ชั้นปีที่ 4 ในรายวิชาศาสตร์ ของพระราชากับการศึกษา ปฐมวัย โดยการจัดกระ บวนการเรียนรู้ 5 ชั้น	การประชุมวิชาการ ครั้งที่ 16 ประจำปี 2564 (ควอท.) วันที่ 25-26 มีนาคม 2564 โรงแรมแอม บาสซาเดอร์ (11 สุขุมวิท) กรุงเทพมหานคร จัดโดย สมาคมเครือข่ายการ	25-26 มีนาคม 2564	0.20

			พัฒนาวิชาชีพอาจารย์และ องค์กรระดับอุดมศึกษา แห่งประเทศไทย (ควอท) สำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) หน้า 118-127		
3	ภูธเนศ วิสาดี จันทร์จิรา มาบางครุ เสาวนีย์ กองสำลี <u>จิราภรณ์ ยกอินทร์</u>	การส่งเสริมทักษะทาง สังคมในชั้นเรียนของเด็ก ปฐมวัยระดับชั้นอนุบาล 2 โดยผ่านกิจกรรมเกม การศึกษา	The 1st National and the 11th International Conference on Arts and Culture in Creative Economy , Phranakhon Rajabhat University, Bangkok, Thailand, pp. 101-111.	18-19 January 2021	0.20
4	บุษกร รอดเป่า ปภาพิมพ์ บำรุง กมลธิดา เกตุจินดา รัตนากร รุ่งลัก <u>รวี ศิริปริชยากร</u>	การส่งเสริมความสามารถ ทางด้านสติปัญญาของ เด็กปฐมวัย อายุ 3-4 ปี โดยใช้สื่อ G-SLAM จาก ผ้าไทยพวน	The 1st National and the 11th International Conference on Arts and Culture in Creative Economy , Phranakhon Rajabhat University, Bangkok, Thailand, pp. 67-76.	18-19 January 2021	0.20
5	ธนพร วิจิตร นภัสสร โสภภรณ์ ธีราพร ยิ้มละม้าย ภัสสรสา ขำคง <u>อัญชัชฐา ปิยะจิตติ</u> <u>ขวัญใจ จริยาทัศน์กร</u>	การส่งเสริมพัฒนาการ ด้านกล้ามเนื้อมัดเล็กของ เด็กในช่วงวัย 2-3 ปี โดย ใช้สื่อสัมผัสสร้างสรรค์ จากผ้าไทยพวน	The 1st National and the 11th International Conference on Arts and Culture in Creative Economy, Phranakhon Rajabhat University, Bangkok, Thailand, pp. 57-66	18-19 January 2021	0.20
6	สุดารัตน์ จันทะโชติ ปฐมภาพร พูลกลาง บุษกร โพโส	ผลการใช้กิจกรรม สร้างสรรค์และเครื่องเล่น สัมผัสจากผ้าทอไทยพวน	The 1st National and the 11th International Conference on Arts	18-19 January 2021	0.20

	<u>ขวัญใจ จริยาทัศน์กร</u>	ที่ส่งเสริมพฤติกรรมการแสดงออกทางอารมณ์และจิตใจอย่างเหมาะสมในชั้นเรียนของเด็กปฐมวัย	and Culture in Creative Economy, Phranakhon Rajabhat University, Bangkok, Thailand, pp. 77-88		
7	ปภาพิมพ์ บารุง กมลธิดา เกตุจินดา ธีราพร ยิ้มละม้าย <u>ขวัญใจ จริยาทัศน์กร</u>	การวิเคราะห์ปัจจัยที่สัมพันธ์ต่อสมรรถนะครูในศตวรรษที่ 21 ของนักศึกษา	การประชุมวิชาการระดับชาติ “มศว วิจัย” ครั้งที่ 14, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, น. 193-202	24 มิถุนายน 2564	0.20
8	เสาวนีย์ กองสาลี จันทร์จิรา มาบางครุ รัตนากร รุ่งลัก ปฐมพร พลุกกลาง <u>ขวัญใจ จริยาทัศน์กร</u>	ความคิดเห็นผู้ปกครองของนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์ปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมือง จังหวัดนครนายก ที่มีต่อคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของครูปฐมวัยในศตวรรษที่ 21	การประชุมวิชาการระดับชาติ “มศว วิจัย” ครั้งที่ 14, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, น. 203-218	24 มิถุนายน 2564	0.20
9	บุษกร โปโส บุษกร รอดเป่า ภัสสรสา ขาคง <u>ขวัญใจ จริยาทัศน์กร</u>	การให้ความร่วมมือของผู้ปกครองกับโรงเรียนในการจัดการศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัยในอำเภอเมืองจังหวัดนครนายก	การประชุมวิชาการระดับชาติ “มศว วิจัย” ครั้งที่ 14, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, น. 219-234	24 มิถุนายน 2564	0.20
10	นภัสสร โสภากรณ์ ธนพร วิจิตร สุดารัตน์ จันทะโชติ ภูธเนศ วิสาดี <u>ขวัญใจ จริยาทัศน์กร</u>	ความสัมพันธ์ระหว่างปัจจัยแวดล้อมกับความพร้อมในการใช้นวัตกรรมและสื่อเทคโนโลยีของนักศึกษาครูปฐมวัย	การประชุมวิชาการระดับชาติ “มศว วิจัย” ครั้งที่ 14, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, น.235-247	24 มิถุนายน 2564	0.20
11	<u>ขวัญใจ จริยาทัศน์กร</u>	การพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการใฝ่รู้ของนักศึกษาสาขาการศึกษาปฐมวัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยใช้รูปแบบการเรียนรู้ 4 MAT	การประชุมวิชาการระดับชาติ “มศว วิจัย” ครั้งที่ 14, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, น. 272-285	24 มิถุนายน 2564	0.20

12	<u>Ravee Siriprichayakorn</u> Mutita Takomsane Kulthida Meesomboon Jira Jitsupa	The Community- Based Learning Approach for Designing School Curriculums in Early Childhood Education with an Application to Promote a 21st Century Learning	2021 5th Internationnal Conference on Education and Multimedia (ICEMT 2021) In Kyoto, Japan	July 23- 25, 2021 (accept ed for oral present ation and publica tion)	1
การประเมินตนเอง <ol style="list-style-type: none"> 1. ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย เท่ากับ 3.6 2. จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมดที่รายงานในระบบ CHE QA Online จำนวน 9 คน 3. $\frac{3.6}{9} \times 100 = 40$ 4. $\frac{40}{20} \times 5 = 10$ 5. ประเมินตนเอง 5 คะแนน 					
ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด <ol style="list-style-type: none"> 1. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ จริญญาทัศน์กร 2. นายจักรพันธ์ อบอวล 					

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 3 การบริการ
วิชาการ

อว.

D 3.1

ชื่อตัวชี้วัด : การพัฒนาเชิงพื้นที่ (Area Based
Development)

เกณฑ์ประเมิน

เกณฑ์การพิจารณาระดับผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ดังนี้ จำนวนโครงการด้านการบริการวิชาการ หรือโครงการที่ตอบสนองต่อ Area Based

ระดับ	เกณฑ์ประเมิน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 20	1 คะแนน	-
2	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 40	2 คะแนน	-
3	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 60	3 คะแนน	-
4	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 80	4 คะแนน	-
5	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 90	5 คะแนน	100

$$\frac{\text{จำนวนโครงการด้านการบริการวิชาการ หรือโครงการที่ตอบสนองต่อ Area Based}}{\text{จำนวนโครงการบริการวิชาการทั้งหมด}} \times 100$$

$$\frac{1}{1} \times 100 = 100$$

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2563 ศูนย์ฯ นครนายก ได้จัดทำโครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้ผลการประเมินภายนอกจาก สมศ. ในระดับต้องปรับปรุง จำนวน 8 ศูนย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพมาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กในภาพรวม ให้ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในระดับที่ดีขึ้นและมีคุณภาพตามมาตรฐานที่ สมศ. ได้กำหนดไว้กำหนดไว้ ซึ่งภายในโครงการมีการดำเนินกิจกรรม 7 กิจกรรม ดังนี้

1. การตรวจเยี่ยมศูนย์เด็กเป็นการศึกษาสภาพปัญหาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ความพร้อมและความต้องการในการในการพัฒนา

2. การประชุมชี้แจงและจัดทำแผนพัฒนาศูนย์เด็ก เป็นการพัฒนามาตรฐานที่ 2 การบริหารจัดการสถานศึกษา ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา ดังนี้

2.1 การทบทวนวิสัยทัศน์ในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

2.2 การทำแผนพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

2.3 การพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

3. การอบรมเชิงปฏิบัติ การมาตรฐานเด็กปฐมวัยแห่งชาติและการประกันคุณภาพภายใน เป็นการพัฒนามาตรฐานที่ 4 การประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ที่ 8 ประสิทธิภาพระบบประกันคุณภาพภายใน

4. การอบรมครูเรื่องการพัฒนากิจกรรมจัดประสบการณ์การเรียนรู้ผ่านสื่อ EDLRU เป็นการพัฒนามาตรฐานที่ 1 มาตรฐานการจัดการศึกษา ตัวชี้วัดที่ 1-5 พัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจสังคม สติปัญญาสมวัย มีความพร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไป

5. การอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างประสบการณ์ผู้สอนผ่านการโค้ชโดยโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ เป็นการพัฒนามาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวชี้วัดที่ 6 ประสิทธิภาพการจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ

6. กิจกรรมให้ความรู้กับผู้ปกครอง เกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาการและการสังเกตพัฒนาการของเด็กและ กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เพื่อระดมทรัพยากรในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นการพัฒนามาตรฐานที่ 1 มาตรฐานการจัดการศึกษา ตัวชี้วัดที่ 11 การดำเนินโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา

7. สรุปผลการดำเนินการด้านการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเป็นการประเมินผลการรับรองมาตรฐานรอบสี่ของ สมศ. ควรอยู่ในระดับดี หรือ สูงขึ้น ในกิจกรรมนี้เป็นการติดตามภาพรวมทุกกิจกรรมและรายงานสรุปการดำเนินงาน ศพด. ต่อ ตนสังกัด

กิจกรรมทั้ง 7 กิจกรรม ได้กำหนดให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้ดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 8 ศูนย์ ให้ความช่วยเหลือในการให้คำปรึกษา ติดตาม แนะนำ ดังนี้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านโคกสว่าง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยศ ชวระนอง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดศิรีวัน	ว่าที่ร้อยตรีดร.ขวัญใจ จริญญาทัศน์กร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบ้านคลองเหมือง	อาจารย์ชชี สุนทรภักย์
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์	อาจารย์กุลธิดา มีสมบุญณ์
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงแขวน	อาจารย์อัญชิษฐา ปิยะจิตติ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะหวาย	อาจารย์จิราภรณ์ ยกอินทร์
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองแสง	อาจารย์รวี ศิริปรีชยากร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าทราย	อาจารย์ฉัตรทราวดี บุญถนอม

สรุปผลการดำเนินงาน โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้ผลการประเมินภายนอกจาก สมศ. ในระดับต้องปรับปรุง

- ผลการตรวจเยี่ยม พบว่า ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 8 ศูนย์ได้รับ การตรวจเยี่ยมสภาพแวดล้อมภายใน-ภายนอก ของศูนย์ และครูของแต่ละศูนย์สามารถให้ข้อมูลพื้นฐานและบอกความต้องการในการช่วยเหลือสนับสนุนจากศูนย์ฯ นครนายก

- ผลการประชุมชี้แจงและจัดทำแผนพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก พบว่า ครูศพด.ทั้ง 8 ศูนย์ ให้ความร่วมมือเข้าร่วมรับฟังการประชุมชี้แจง พบอาจารย์ผู้ดูแล เพื่อชี้แจงผลการประเมินสมศ.ที่ต้องปรับปรุงและวางแผนพัฒนา ศูนย์เด็กเล็กของแต่ละศูนย์

- ผลการอบรมเชิงปฏิบัติการมาตรฐานเด็กปฐมวัยแห่งชาติและการประกันคุณภาพภายใน พบว่า ครู ศพด. ทั้ง 8 ศูนย์ ได้พัฒนาทักษะ ทำให้มีองค์ความรู้ในเรื่องการประกันคุณภาพ และการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ ตามมาตรฐานชาติและมีแนวทางในการทำ SAR ในปีการศึกษาถัดไป

- ผลการพัฒนากิจกรรมจัดประสบการณ์การเรียนรู้ผ่านสื่อ EDLRU พบว่า ครูศพด. ทั้ง 8 ศูนย์ ได้องค์ความรู้ และสามารถสืบค้น EDLRU นำมาตัวอย่างมาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กปฐมวัยที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของตนเอง

<p>- ผลการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างประสบการณ์ผู้สอนผ่านการโค้ชโดยโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ พบว่า ครูศพด. ทั้ง 8 ศูนย์ เข้าร่วมและได้รับประสบการณ์ตรงในการสอน สามารถนำวิธีการดูแลเด็กและการจัดกิจกรรมสำหรับเด็กปฐมวัยไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับศูนย์</p> <p>- ผลการจัดกิจกรรมให้ความรู้กับผู้ปกครองเกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาการและการสังเกตพัฒนาการของเด็กและกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เพื่อระดมทรัพยากรในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พบว่า ครูทั้ง 8 ศูนย์ สามารถวางแผนร่วมกันกับอาจารย์ผู้ดูแล และจัดโครงการให้ความรู้ผู้ปกครอง สร้างความเข้าใจแก่ผู้ปกครองในการดูแลเด็กปฐมวัยและตระหนักรู้ถึงความสำคัญในการดูแลเด็กสถานสัมพันธ์ ระหว่างครูกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>														
<p>รายการหลักฐาน</p> <p>D 3.1.1 โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้ผลการประเมินภายนอก สมศ. ในระดับต้องปรับปรุง</p>														
<p>การประเมินตนเอง</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>เกณฑ์</th> <th>ค่าเป้าหมาย</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>การบรรลุเป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>ร้อยละ 90</td> <td>ร้อยละ 100</td> <td>5 คะแนน</td> <td>บรรลุ</td> </tr> </tbody> </table>					เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	5 คะแนน	บรรลุ
เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย										
ร้อยละ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	5 คะแนน	บรรลุ										
<p>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</p> <p>1. อาจารย์ฉัตรทราวดี บัญณอม</p> <p>2. นางสาวพันธุ์ทิพย์ สิงห์ปาน</p>														

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 3 การบริการ
วิชาการ

อว.

D 3.2

ชื่อตัวชี้วัด : การมีส่วนร่วมของบุคคลหรือ
หน่วยงานในชุมชนพื้นที่ หรือ
ภูมิภาค (Non-Age Group
Participation)

เกณฑ์ประเมิน

เกณฑ์การพิจารณาระดับผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ดังนี้ จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่
บุคคล ชุมชนหรือหน่วยงานในพื้นที่มีส่วนร่วมในโครงการหรือกิจกรรม

ระดับ	เกณฑ์ประเมิน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 20	1 คะแนน	-
2	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 40	2 คะแนน	-
3	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 60	3 คะแนน	-
4	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 80	4 คะแนน	-
5	ไม่น้อยกว่าหรือเท่ากับ ร้อยละ 90	5 คะแนน	100

จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่บุคคล ชุมชนหรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนในพื้นที่
มีส่วนร่วมในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อแก้ไข/ลดปัญหา/ส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชน
สังคม/การน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติ

$$\frac{\text{จำนวนโครงการหรือกิจกรรมเพื่อแก้ไข/ลดปัญหา/ส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชน สังคม/การน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติทั้งหมด}}{\text{จำนวนโครงการหรือกิจกรรมเพื่อแก้ไข/ลดปัญหา/ส่งเสริมการเรียนรู้ของชุมชน สังคม/การน้อมนำแนวพระราชดำริสู่การปฏิบัติทั้งหมด}} \times 100$$

$$\frac{1}{1} \times 100 = 100$$

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2563 ศูนย์ฯ นครนายก ได้จัดทำโครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้ผลการประเมิน
ภายนอกจาก สมศ. ในระดับต้องปรับปรุง เป็นโครงการที่ได้รับความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ศูนย์ฯ นครนายก กับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครนายก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับผลการดำเนินการ
พัฒนาคุณภาพมาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กในภาพรวม ให้ผ่านเกณฑ์การประเมิน ในระดับที่ดีขึ้นและมี
คุณภาพมาตรฐานตามที่ สมศ. กำหนดไว้ ซึ่งขั้นตอนแรกศึกษาธิการจังหวัดนครนายกช่วยในการสำรวจศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กที่ตกการประเมินภายนอกจาก สมศ. และพบว่ามียังมีจำนวน 8 ศูนย์ ที่อยู่ในระดับต้องปรับปรุง
จากนั้น ศูนย์ฯ นครนายก ดำเนินการจัดกิจกรรม 7 กิจกรรม ดังนี้

1. การตรวจเยี่ยมศูนย์เด็ก ในระหว่างวันที่ 1 - 5 สิงหาคม 2563 อาจารย์และบุคลากรของศูนย์ฯ นครนายก
ลงพื้นที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 8 ศูนย์ เพื่อพบครูพี่เลี้ยง สัมภาษณ์และศึกษาสภาพปัญหา สภาพแวดล้อมที่เอื้อ
ต่อการเรียนรู้ ความพร้อมและความต้องการในการพัฒนา

2. การประชุมชี้แจงและจัดทำแผนพัฒนาศูนย์เด็ก เป็นการนัดหมายอาจารย์และครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
มาเพื่อประชุมชี้แจงและดำเนินการทบทวนวิสัยทัศน์ในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, การทำแผนพัฒนาศูนย์

พัฒนาเด็กเล็ก และการพัฒนาระบบและกลไกในการดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในวันที่ 6 สิงหาคม 2563 ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า ศูนย์ฯ นครนายก โดยกำหนดให้มีอาจารย์ประจำหลักสูตรเป็นผู้ดูแลครูและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 8 ศูนย์ ให้ความช่วยเหลือในการให้คำปรึกษา ติดตาม แนะนำ ดังนี้

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนบ้านโคกสว่าง	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ ชวาระนอง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโรงเรียนวัดศิรีวัน	ว่าที่ร้อยตรีดร.ขวัญใจ จริยาทัศน์กร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กชุมชนบ้านคลองเหมือง	อาจารย์ชัชรี สุนทรภักย์
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์	อาจารย์กุลธิดา มีสมบุญณ์
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงแขวน	อาจารย์อัญชิษฐา ปิยะจิตติ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลเกาะหวาย	อาจารย์จิราภรณ์ ยกอินทร์
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลหนองแสง	อาจารย์รวี ศิริปรีชยากร
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลท่าทราย	อาจารย์ฉัตรทราวดี บุญถนอม

3. การอบรมเชิงปฏิบัติ การมาตรฐานเด็กปฐมวัยแห่งชาติและการประกันคุณภาพภายใน ได้รับการตอบรับการเป็นวิทยากรจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อัญชลี ไสยวรรณ และคณะ มาช่วยพัฒนามาตรฐานที่ 4 การประกันคุณภาพภายใน ตัวบ่งชี้ที่ 8 ประสิทธิภาพระบบประกันคุณภาพภายใน ในการอบรมเชิงปฏิบัติการ มาตรฐานเด็กปฐมวัยแห่งชาติและการประกันคุณภาพภายใน ให้กับคณะอาจารย์ประจำหลักสูตรและครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 8 ศูนย์ ระหว่างวันที่ 9 - 10 สิงหาคม 2563 ณ ห้องประชุมศรีนาวา ภูเขางามรีสอร์ท โดยตลอดการจัดสัมมนานั้นได้มีคณะทำงานจากสำนักงานศึกษาธิการนครนายก มาช่วยดูแลและติดตามครูให้เข้าร่วมการอบรมจนครบทุกคน

4. การอบรมครูเรื่องการพัฒนากิจกรรมจัดประสบการณ์การเรียนรู้ผ่านสื่อ EDLRU เป็นการพัฒนามาตรฐานที่ 1 มาตรฐานการจัดการศึกษา ตัวชี้วัดที่ 1 - 5 พัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจสังคม สติปัญญาสมวัย มีความพร้อมศึกษาต่อในขั้นต่อไป ซึ่งในกิจกรรมนี้ได้รับความร่วมมือจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร. สุทธิพรณ อีรพงศ์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิคมล สุวรรณศรี และคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่มีความเชี่ยวชาญ อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การพัฒนากิจกรรมจัดประสบการณ์การเรียนรู้ผ่านสื่อ EDLRU วันที่ 16 สิงหาคม 2563 ณ ห้องประชุมศรีนาวา ภูเขางามรีสอร์ท

5. การอบรมเชิงปฏิบัติการสร้างประสบการณ์ผู้สอนผ่านการโค้ชโดยโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ในกิจกรรมนี้ได้รับความร่วมมือจากคณะครูโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นครนายก มาพัฒนา มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตัวชี้วัดที่ 6 ประสิทธิภาพการจัดการจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ โดยการอบรมเชิงปฏิบัติ เรื่อง การสร้างประสบการณ์ผู้สอนผ่านการโค้ชโดยโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ และเปิดโอกาสให้คณะครูจากศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเข้าเยี่ยมชมห้องเรียน การเรียนการสอนและทำกิจกรรมร่วมกัน ในวันที่ 20 สิงหาคม 2563 ณ โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นครนายก

6. กิจกรรมให้ความรู้กับผู้ปกครอง เป็นการส่งเสริมพัฒนาการและการสังเกตพัฒนาการของเด็กและ กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์เพื่อระดมทรัพยากรในการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่าย ช่วยพัฒนามาตรฐานที่ 1 มาตรฐานการจัดการศึกษา ตัวชี้วัดที่ 11 การดำเนินโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา โดยเริ่มจากอาจารย์ประจำหลักสูตรและครูได้วางแผนการจัดกิจกรรมให้ความรู้กับผู้ปกครอง จากนั้นครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กประสานติดต่อผู้ปกครอง ติดต่อวิทยากร เช่น ปราชญ์ชาวบ้าน คุณหมอในอนามัย หัวหน้าอบต. ผู้นำชุมชน ฯลฯ เพื่อมาเข้าร่วมกิจกรรมและให้ความรู้ในหัวข้อตามที่แต่ละศูนย์ได้กำหนด และวางแผนไว้ ระหว่างเดือน 23 - 31 สิงหาคม 2563

<p>7. สรุปผลการดำเนินการด้านการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในกิจกรรมนี้เป็นการติดตามภาพรวมทุกกิจกรรมและรายงานสรุปการดำเนินงาน ศพด. ต่อ ตนสังกัด โดยอาจารย์ประจำแต่ละศูนย์พัฒนาเด็กเล็กจะลงพื้นที่และดำเนินการรวบรวมผลสรุป ระหว่างเดือนกันยายน 2563 เพื่อส่งให้หัวหน้าต้นสังกัด เช่น หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและนายก อบต. รับทราบผลการดำเนินการ</p> <p>ตลอดการทำทั้ง 7 กิจกรรม ได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่าย ทั้งส่วนอาจารย์และบุคลากรของ ศูนย์ฯ นครนายก วิทยากรทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้นำชุมชนและผู้ปกครอง คณะครูโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นครนายก คณะครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 8 ศูนย์ และสุดท้ายคณะทำงานจากสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดนครนายก มาให้การดูแลรวมถึงช่วยเหลือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น การประสานครูปฐมวัย, การประสานหัวหน้าต้นสังกัด, สถานที่การจัดงาน รวมถึงสนับสนุนตลอดการทำกิจกรรมในช่วงวันเวลาดังกล่าว ทำให้งานแล้วเสร็จสำเร็จเป็นอย่างดี</p>														
<p>รายการหลักฐาน</p> <p>D 3.2.1 โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่ได้ผลการประเมินภายนอกจาก สมศ. ในระดับต้องปรับปรุง</p>														
<p>การประเมินตนเอง</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>เกณฑ์</th> <th>ค่าเป้าหมาย</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>การบรรลุเป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>ร้อยละ 90</td> <td>ร้อยละ 100</td> <td>5 คะแนน</td> <td>บรรลุ</td> </tr> </tbody> </table>					เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย	ร้อยละ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	5 คะแนน	บรรลุ
เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย										
ร้อยละ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	5 คะแนน	บรรลุ										
<p>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</p> <p>1. อาจารย์ฉัตรทราวดี บุญถนอม</p> <p>2. นางสาวพันธุ์ทิพย์ ลิงห์ปาน</p>														

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 4 การทำนุบำรุง
ศิลปวัฒนธรรม
และความเป็นไทย

สป.อว.

D 4.1

ชื่อตัวชี้วัด : ระบบและกลไกการทำนุ
บำรุงศิลปวัฒนธรรม
และความเป็นไทย

เกณฑ์ประเมิน

ระดับ	เกณฑ์ประเมิน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	1 คะแนน	1 คะแนน
2	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	2 คะแนน	2 คะแนน
3	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	3 คะแนน	3 คะแนน
4	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	4 คะแนน	4 คะแนน
5	มีการดำเนินการ 6 – 7 ข้อ	5 คะแนน	5 คะแนน

ข้อ 1 กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ 2 จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตาม
วัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

ข้อ 3 กำกับ ติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ 4 ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุง
ศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ 5 นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ข้อ 6 เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน

ข้อ 7 กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

ผลการดำเนินงาน

ข้อ 1 กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงานข้อ 1 ศุภชัย นครนายก มีการดำเนินการจัดทำระบบและกลไกด้านการทำนุบำรุง
ศิลปะและวัฒนธรรม โดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
มหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2. ศุภชัย นครนายก ประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อแบ่งหน้าที่รับผิดชอบด้านการทำนุบำรุงศิลปะ
และวัฒนธรรม

3. คณะกรรมการประชุมวางแผนร่างแผนงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
ประจำปี 2563

ข้อ 2 จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์
ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

ผลการดำเนินงาน ข้อ 2 ศูนย์ฯ นครนายก นำแนวทางของสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตและแนวทางของศูนย์ฯ นครนายก มากำหนดแนวปฏิบัติการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงด้านศิลปะและวัฒนธรรม ได้มีการวางแผนปรับปรุงโครงการให้สอดคล้องกับบริบทของศูนย์ฯ นครนายก จากเดิมคือโครงการรักษามรดกชนคนไทยพวน ซึ่งเป็นโครงการที่บูรณาการทุกชั้นปี และมีการวางแผนจากปีที่ผ่านมาจะจัดเป็นศูนย์การเรียนรู้ชุมชน คนไทยพวน ให้นักศึกษาลงพื้นที่ศึกษาข้อมูล ลงมือฝึกปฏิบัติในเรื่องของการย้อมผ้า การทอผ้า การปั้นดินเผา และการนำมาใช้ประโยชน์ เพื่อเป็นการสานต่อในกิจกรรมเดิมให้มีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้นแต่เนื่องจากเริ่มมีสถานการณ์โควิด-19 จึงให้ทางหลักสูตรมีการปรับกิจกรรมให้ลดลง แต่ยังคงเป็นการนำวัฒนธรรมของชุมชนไทยพวนมาจัดเป็นกิจกรรมให้สอดคล้องกับรายวิชา ซึ่งจะแบ่งเป็น 2 เทอม ดังนี้

ในภาคเรียนที่ 1 เป็นการบูรณาการในรายวิชา 1004803: เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 โดยมี อาจารย์อัญชิษฐา ปิยะจิตติ และ ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ จริยาทัศน์กร เป็นผู้ดูแลและรับผิดชอบกิจกรรม ซึ่งในภาคการศึกษานี้ นอกจากนำเอาผ้าไทยพวนมาสร้างเป็นสื่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะ 4 ด้านของเด็กปฐมวัยแล้ว ยังนำเอาสื่อไปทดลองใช้ เพื่อวิเคราะห์พัฒนาการโดยการสร้างแบบประเมินและลงไปเก็บข้อมูลเพื่อนำไปเขียนเป็นบทความต่อไป

ในภาคเรียนที่ 2 กิจกรรมที่ 1 เป็นกิจกรรมต่อเนื่องจากภาคเรียนที่ 1 คือกิจกรรมสื่อสร้างสรรค์จากผ้าไทยพวน เป็นการบูรณาการในรายวิชา 1014803 การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 2 ของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 โดยมี อาจารย์อัญชิษฐา ปิยะจิตติ และว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ จริยาทัศน์กร เป็นผู้ดูแลและรับผิดชอบกิจกรรม ซึ่งในภาคการศึกษานี้ นักศึกษาได้นำผลของการประเมินพัฒนาทั้ง 4 ด้านที่ได้จากการปฏิบัติสื่อสร้างสรรค์จากผ้าไทยพวน นำมาเขียนเป็นบทความเพื่อเผยแพร่ ให้สื่อการเรียนรู้มีความเป็นมาตรฐานมากยิ่งขึ้น กิจกรรมที่ 2 เป็นการบูรณาการ ร่วมกัน 4 รายวิชา ได้แก่ วิชาภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาศิลปะ วิชาศิลปะ ดนตรีลีลา วิชาภาษาพาเพลิน และวิชาสื่อนวัตกรรมของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 โดยมี อาจารย์รวี ศิริปริชยากร อาจารย์อัญชิษฐา ปิยะจิตติ อาจารย์กุลธิดา มีสมบุรณ์ และอาจารย์จิราภรณ์ยกอินทร์ เป็นผู้ดูแลและรับผิดชอบกิจกรรม ซึ่งกิจกรรมจะสร้างเป็นนิทานที่ช่วยส่งเสริมทักษะทาง EF ของเด็กปฐมวัย ในรูปแบบ Stop motion บูรณาการในเรื่องของประเพณีวัฒนธรรมไทยพวน นำเสนอผ่าน เพลง ภาษาอังกฤษ และคำศัพท์ภาษาไทยพวนเข้าด้วยกัน และได้นำนิทานที่ช่วยส่งเสริมทักษะทาง EF ของเด็กปฐมวัย นำไปเผยแพร่ลงในเพจการให้ความรู้ผู้ปกครอง ของนักศึกษาชั้นปีที่ 3

โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จเพื่อให้สอดคล้องกับแผนศิลปวัฒนธรรมของทางมหาวิทยาลัย ดังนี้

1. โครงการ/กิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการจัดการเรียนการสอนหรือกิจกรรมเสริมแก่นักศึกษาร้อยละ 80
2. โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา และ/หรือบุคลากรมีส่วนร่วมในการเผยแพร่สืบสานทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ภาษาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ/หรือส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมที่หลากหลายอย่างน้อยร้อยละ 80
3. โครงการ/กิจกรรมพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาด้านความเป็นสวนดุสิต และจริยธรรมคุณธรรมอย่างน้อยร้อยละ 80 รวมทั้งมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

รวมทั้งมีการจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน เป็นจำนวนเงิน 9,000 บาท

ข้อ 3 กำกับ ติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน ข้อ 3 ศูนย์ฯ นครนายก มีการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมมีการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยมีการประชุมกำกับติดตาม

ผลการดำเนินงานจากคณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อพิจารณาการดำเนินงาน ตามแผนด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของมหาวิทยาลัย ประจำปี 2563 ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 2.3 ส่งเสริมให้มีการบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเข้ากับการจัดการเรียนการสอน หรือกิจกรรมนักศึกษา และแนวทางการพัฒนาที่ 4.4 ส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในการเผยแพร่ สืบสาน ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ภาษาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยบูรณาการเข้ากับกระบวนการเรียนรู้และวิถีการดำเนินชีวิต การพัฒนาบนพื้นฐานการพัฒนาความเป็นเลิศ และเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรมไทยของท้องถิ่น ซึ่งในการประชุมพบว่า

ในภาคเรียนที่ 1 นักศึกษาได้มีความมุ่งมั่น ตั้งใจในการผลิตสื่อให้มีประสิทธิภาพ โดยมีการนำสื่อที่สร้างสรรค์สมบูรณ์ ให้ผู้เชี่ยวชาญและอาจารย์ตรวจสอบความเรียบร้อย ให้มีความสอดคล้องกับพัฒนาการของเด็กปฐมวัย และได้้นำลงไปทดลองใช้กับเด็กปฐมวัยได้ครบถ้วน โดยครั้งสุดท้ายในการสอน นักศึกษาได้นำแบบประเมินพัฒนาการทั้ง 4 ด้านลงไปประเมินสำหรับเก็บข้อมูลครบทุกกลุ่ม เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการเขียนบทความต่อไป

ในภาคเรียนที่ 2 กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์จากผ้าไทยพวนของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 พบว่านักศึกษานำผลการประเมินจากภาคเรียนที่ 1 มาเขียนเป็นบทความวิจัยเรียบร้อยแล้ว โดยได้มีการยื่นขอส่งบทความเข้าร่วมการประชุมวิชาการนานาชาติ ICAC 2021 เพื่อนำเสนอไปยังที่สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยนักศึกษาทั้ง 4 กลุ่มได้ผ่านคัดเลือกและได้ไปนำเสนอในวันที่ 18 มกราคม 2564 กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนิทาน Stop motion ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 พบว่า นักศึกษาแต่ละกลุ่มมีความตั้งใจและพยายามสร้างตัวละครที่ปั้นด้วยดินที่นักศึกษามองตนเอง เพลงเด็กหรือเพลงบรรเลงที่นักศึกษาเป็นผู้ร้องและเล่นอคูเล่เอง ฉากและพื้นหลังที่สร้างขึ้นเองโดยใช้เทคนิคต่างๆ จากงานศิลปะ และนำองค์ประกอบทั้งหมดมาสร้างเป็นนิทาน Stop motion ซึ่งเมื่อนักศึกษาส่งงานให้กับอาจารย์ทุกท่านตรวจ ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น แต่เนื่องจากทางมหาวิทยาลัยได้ประกาศหยุดเนื่องจากสถานการณ์โควิด นักศึกษาบางกลุ่มได้แยกย้ายกลับบ้านและ ฉากนิทานได้อยู่ที่มหาวิทยาลัย จึงทำให้มีความยากลำบากในการแก้ไข ซึ่งทำให้บางกลุ่มขาดความสมบูรณ์ แต่นักศึกษามีความพยายามที่จะแก้ไขตามคำแนะนำให้มีความสมบูรณ์มากที่สุด หลังจากนั้นนักศึกษานำนิทานไปเผยแพร่ในเพจการให้ความรู้ผู้ปกครองของนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ครบทุกกลุ่ม

ในการประเมินด้านประสิทธิผล กิจกรรมที่จัดขึ้นได้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม ดังนี้

1. โครงการรักษุชุมชน คนไทยพวน มีการบูรณาการบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอน หรือกิจกรรมเสริมแก่นักศึกษา
2. โครงการรักษุชุมชน คนไทยพวน มีการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา และ/หรือบุคลากรมีส่วนร่วมในการเผยแพร่สืบสานทำนุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ภาษาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น และ/หรือส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมที่หลากหลาย
3. โครงการรักษุชุมชน คนไทยพวน สามารถพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาด้านความเป็นสวนดุสิต และจริยธรรมคุณธรรม ในด้านความคุ้มค่าในทุกกิจกรรมนักศึกษาได้มีการเรียนรู้ ปรับปรุงแก้ไข และวิเคราะห์สื่อเพื่อจัดทำสื่อที่มีประสิทธิภาพก่อนนำไปเผยแพร่อีกครั้ง และมีการเรียนรู้ในการเขียนบทความเพื่อนำไปเผยแพร่ให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

หลังจากนั้น ทางคณะกรรมการได้เสนอผลการดำเนินงานต่อสถาบันศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยการจัดโครงการ/กิจกรรมทางด้าน

ศิลปะและวัฒนธรรมให้กับนักศึกษาและบุคคลภายนอก อีกทั้งทางสถาบันภาษา ศิลปะ และวัฒนธรรม ได้มีการติดตามผลการดำเนินงานการจัดโครงการของศูนย์ฯ ทุกๆ โครงการและศูนย์ฯ นครนายก มีการส่งผลการสรุปโครงการด้านศิลปวัฒนธรรมตามแผนปฏิบัติงาน ทุกๆ ไตรมาส

ข้อ 4 ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน ข้อ 4 ศูนย์ฯ นครนายก มีการประเมินผลความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมโดยประเมินความสำเร็จด้วยแบบสอบถามตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม และประเมินความสำเร็จตามตัวชี้วัดความสำเร็จ ดังนี้

1. ในการจัดโครงการมีการบูรณาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการเรียนการสอนในรายวิชารายวิชา 1004803 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรายวิชา 1014803 เตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพรายวิชา 1071307 ศิลปะ ดนตรี และลีลาสำหรับเด็กปฐมวัย รายวิชา 1073101 วิชาการสื่อสารภาษาอังกฤษสำหรับครูปฐมวัย รายวิชา 1073103 วิชาการเล่นสำหรับเด็กปฐมวัย และรายวิชา 1071308 วิชาภาษาพาเพลิน รวมจำนวนทั้งหมด 80 บรรลุตามตัวชี้วัด ร้อยละ 100 คน เทียบเป็นจำนวนร้อยละ 31

2. ในการจัดทำโครงการทั้ง กิจกรรม 2 นักศึกษาและ/หรือบุคลากรได้มีส่วนร่วมในการเผยแพร่สืบสานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ภาษาไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งเสริมการเรียนรู้วัฒนธรรมที่หลากหลาย เทียบเป็นจำนวนร้อยละ 100 บรรลุตามตัวชี้วัด ร้อยละ 80

3. นักศึกษามีการเข้าร่วมกิจกรรมทำงานร่วมกับบุคคลในชุมชนตรงตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 แนวทางการพัฒนาที่ 3.1 เสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตสวนดุสิต SDU Spirit ซึ่งสมรรถนะนักศึกษาด้านความเป็นสวนดุสิต และจริยธรรมคุณธรรม เทียบเป็นจำนวนร้อยละ 100 บรรลุตามตัวชี้วัด ร้อยละ 80

ข้อ 5 นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ผลการดำเนินงาน ข้อ 5 คณะกรรมการได้มีการประชุมเพื่อนำข้อเสนอแนะของนักศึกษามาพิจารณาผลการประเมิน โครงการรักษุชุมชน คนไทยพวน ควรมีการปรับในตัวกิจกรรมและให้มีความสอดคล้องกับแผนส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสริมคุณค่าทางสังคมหรือมูลค่าทางเศรษฐกิจด้านศิลปวัฒนธรรมความเป็นไทย และเพื่อส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมความเป็นไทยตามทิศทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยอาจมีการบริการวิชาการให้กับโรงเรียนเครือข่ายเพื่อเป็นการนำองค์ความรู้ไปเผยแพร่เพิ่มมากขึ้น

ข้อ 6 เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน

ผลการดำเนินงาน ข้อ 6 ศูนย์ฯ นครนายก มีการเผยแพร่การดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทั้ง 2 กิจกรรมดังนี้

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสื่อสร้างสรรค์จากผ้าไทยพวน โดยนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ได้มีการยื่นขอส่งบทความเข้าร่วมการประชุมวิชาการนานาชาติ ICAC 2021 เพื่อนำเสนอ ไปยังสำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดยนักศึกษาทั้ง 4 กลุ่มได้ผ่านคัดเลือกและได้ไปนำเสนอในวันที่ 18 มกราคม 2564

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนิทาน Stop motion ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ได้มีการเผยแพร่บนเพจการให้ความรู้ผู้ปกครองของนักศึกษาชั้นปีที่ 3 รวมทั้งหมด 8 เรื่อง

ข้อ 7 กำหนดหรือสร้างมาตรฐานด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

ผลการดำเนินงาน ข้อ 7 ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ จริยาทัศน์กร อาจารย์ผู้รับผิดชอบกิจกรรมสื่อสร้างสรรค์จากผ้าไทยพวน และเป็นผู้ดูแลเรื่องงานวิจัย ได้ทำการยื่นขอส่งบทความเข้าร่วมการประชุมวิชาการ

นานาชาติ ICAC 2021 เพื่อนำเสนอ ไปยังที่ สำนักศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร โดย นักศึกษาทั้ง 4 กลุ่มได้ผ่านคัดเลือกและได้ไปนำเสนอในวันที่ 18 มกราคม 2564

รายการหลักฐาน

- D 4.1.1 คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ 4959/2562
- D 4.1.2 รายงานการประชุม เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อแบ่งหน้าที่รับผิดชอบด้านการทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม
- D 4.1.3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัย ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของศูนย์ฯ นครนายก
- D 4.1.4 แผนงานสร้างเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- D 4.1.5 เล่มโครงการรักษัชชุมชน
- D 4.1.6 เพจ Facebook, คลิป Stop motion, ใบประกาศการเข้าร่วมนำเสนอบทความการประชุม วิชาการนานาชาติ ICAC 2021

การประเมินตนเอง

เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ	6 ข้อ	7 ข้อ (1,2,3,4,5,6,7)	5 คะแนน	บรรลุ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. อาจารย์อัญชิษฐา ปิยะจิตติ
2. อาจารย์กุลธิดา มีสมบูรณ์

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 5 การบริหาร
จัดการของมหาวิทยาลัย

สป.อว.

D 5.1

ชื่อตัวชี้วัด : การบริหารของคณะ/มหาวิทยาลัย
เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์
ตามพันธกิจ กลุ่มมหาวิทยาลัย
และเอกลักษณ์ของคณะ/
มหาวิทยาลัย

เกณฑ์ประเมิน

ระดับ	เกณฑ์ประเมิน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	1 คะแนน	1 คะแนน
2	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	2 คะแนน	2 คะแนน
3	มีการดำเนินการ 3 – 4 ข้อ	3 คะแนน	3 คะแนน
4	มีการดำเนินการ 5 - 6 ข้อ	4 คะแนน	4 คะแนน
5	มีการดำเนินการ 7 ข้อ	5 คะแนน	5 คะแนน

- ข้อ 1 พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์
- ข้อ 2 การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตร ประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน
- ข้อ 3 ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม
- ข้อ 4 บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน
- ข้อ 5 การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ
- ข้อ 6 การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร สายวิชาการ และสายสนับสนุน
- ข้อ 7 การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายใน ตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

ผลการดำเนินงาน

ข้อ 1 พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้ และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์

ผลการดำเนินงาน ข้อ 1 ศุภชัย นครนายก มีการดำเนินงานภายใต้แผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 4 ปี (พ.ศ. 2561-2564) โดยนำจุดเน้นสวนดุสิต พ.ศ.2563-2567 SDU Directions: SMALL BUT SMART เพื่อนำมาใช้เป็นเครื่องในการกำกับทิศทาง นโยบาย แนวทางในการดำเนินงานของศุภชัย ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ภายใต้ นโยบาย วิสัยทัศน์ ภารกิจ และแนวทางพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยการร่วมวิเคราะห์จากฝ่ายต่างๆ ภายในศุภชัย ทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการเพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงาน โดยการดำเนินงานเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัย มีการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เช่น การสรุปรายงาน รายรับ-รายจ่าย รายไตรมาส และมีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยแผนปฏิบัติงานมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยแผนปฏิบัติงานมีความสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

ข้อ 2 การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคณะดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน

ผลการดำเนินงาน ข้อ 2 ศุภชัย นครนายก มีการจัดทำแผนหารายได้วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน รายรับ-รายจ่าย ซึ่งรายรับประกอบด้วย รายรับจากค่าธรรมเนียมนักศึกษา รายรับจากงานวิจัย รายจ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนสำหรับบุคลากร ค่าใช้สอย ค่าวัสดุการจัดการเรียนการสอน ค่าสาธารณูปโภค ค่าครุภัณฑ์ ค่ากิจกรรมนักศึกษาเพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรประสิทธิภาพประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต

ข้อ 3 ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม

ผลการดำเนินงาน ข้อ 3 ศุภชัย นครนายก มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของศุภชัย โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงร่วมกับมหาวิทยาลัย โดยแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ประเด็นความเสี่ยง ประกอบด้วย

1.การผลิตบัณฑิต ความเสี่ยงในการรับสมัครนักศึกษาใหม่เพื่อให้ได้จำนวนและคุณลักษณะเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ปัจจุบันมีอัตราแข่งขันในการรับสมัครนักศึกษาใหม่เข้มข้นมากขึ้น และมีสถาบันอุดมศึกษาที่เป็นตัวเลือกหลากหลาย แต่ละสถาบันจะมีกลยุทธ์ต่างๆ มาใช้ในการประชาสัมพันธ์จึงทำให้ การประชาสัมพันธ์ และการเพิ่มเครือข่ายยังไม่เพียงพอ และการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและมีคุณลักษณะที่ตรงตามความต้องการของตลาด แรงงานเพื่อรองรับการมีงานทำ คือ ในสภาวะปัจจุบันมีการแข่งขันในการมีงานทำของบัณฑิตที่จบการศึกษา ไม่ว่าจะเป็นภาวะเศรษฐกิจ ภาวะการเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบันมีผลต่อการมีงานทำของบัณฑิตทำให้อัตราการรับเข้าทำงานน้อยลง กระบวนการผลิตบัณฑิตต้องหาข้อมูลในความต้องการของตลาดแรงงาน

2. การบริหารจัดการ การพัฒนาความเชี่ยวชาญของบุคลากรสายวิชาการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น และการพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะความสามารถของบุคลากรสายสนับสนุน ความเสี่ยง คือ (1) เกณฑ์ของบุคลากรสายวิชาการมีการเปลี่ยนแปลงปรับเปลี่ยนเกณฑ์ใหม่ของ ก.พ.อ. ที่ใช้ในการพิจารณาผลงานทางวิชาการ ที่มุ่งเน้น

การวิจัย ประกอบกับ นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลทางการศึกษา ก็มุ่งเน้นให้การวิจัยและนวัตกรรม ทำให้คุณภาพของผลงานวิชาการมีความท้าทาย และมีความยากมากขึ้น (2) จากสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงและปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรทำให้การทำงานของบุคลากรสายสนับสนุนต้องพัฒนาทักษะความสามารถเพิ่มขึ้น

ข้อ 4 บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ ที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

ผลการดำเนินงาน ข้อ 4 ศุนย์ฯ นครนายก มีการบริหารงานมุ่งสู่การเป็นองค์กรเพื่อความเป็นเลิศมีหลักในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. หลักประสิทธิภาพ ศุนย์ฯ มีการถ่ายทอดนโยบายการบริหารจัดการจากผู้บริหารระดับสูงสู่บุคลากรผ่านการประชุมประจำเดือน หรือการประชุมวาระพิเศษ มีการแต่งตั้งคณะทำงานหรือรับผิดชอบในรูปแบบของคณะกรรมการ การออกคำสั่ง ประกาศหรือมอบหมายงานผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารศุนย์ฯ/การประชุมประจำเดือน มีการกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงาน แผนผังกระบวนการปฏิบัติงาน (Work flow) ภาระงานของแต่ละบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการวัดประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการ การควบคุมการกำกับงาน ได้แก่ การกำกับการเบิกจ่ายในการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามกิจกรรม/แผนงาน และมีการบริหารอย่างคุ้มค่า มีการรายงานทางการเงินเพื่อสรุปผลการดำเนินการให้บุคลากรทราบทุกไตรมาส มีการประเมินผลความคุ้มค่าจากการดำเนินกิจกรรมโครงการของศุนย์ฯการศึกษาตามแผนปฏิบัติการ เน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกภาคส่วน มีการให้บริการที่เป็นไปตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย มีการเผยแพร่ผลงานการบริการวิชาการ การวิจัย การส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย จัดให้มีการฝึกอบรม การถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร นักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและนำระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการเพื่อให้มีความเที่ยงตรงและถูกต้องเป็นปัจจุบัน การจัดการเรียนการสอน ได้แก่ การจัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และได้รับการควบคุมการจัดการเรียนการสอนให้อยู่ในเกณฑ์ของครุสภา มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงงานต่อไป

2. หลักประสิทธิผล ศุนย์ฯ มีการกำหนดวิสัยทัศน์เชิงกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานประจำปี มีระบบติดตามประเมินผลตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานมีการจัดทำรายงานสรุปโครงการและรายงานแผนทุกไตรมาส แต่ละโครงการบรรลุเป้าหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และมีผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ 100 เปอร์เซ็นต์ มีการจัดทำแผนบริหารบุคลากร มีการวิเคราะห์ปัจจัยภายใน/ภายนอกเกี่ยวกับประเด็นด้านบุคลากรจัดทำโครงสร้างการบริหารศุนย์ฯการศึกษา ด้านการบริหารเงินและสิทธิประโยชน์ ด้านการจัดการองค์ความรู้ (KM) การจัดการอัตรากำลัง การจัดทำภาระงานของบุคลากร การวิเคราะห์ความสามารถรายตำแหน่ง จัดทำจรรยาบรรณและคุณลักษณะของบุคลากรแต่ละสายงาน มีช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรหลายช่องทาง และนำแผนไปสู่การปฏิบัติ และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้ง มีมาตรฐานการปฏิบัติแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน งานอาชีวอนามัยสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในที่ทำงาน มีการจัดการระบบสารสนเทศและข้อมูลเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและการบริหาร การบริหารการเงิน การเปรียบเทียบผลการดำเนินการกับเป้าหมายที่กำหนด เป้าหมาย มีระบบประกันคุณภาพและเปิดเผยและนำเสนอข้อมูลต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์อย่างเหมาะสม

3. หลักการตอบสนอง ศุนย์ฯ ได้เน้นความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและคุณภาพการให้บริการ มีการรายงานและประเมินผลอย่างเป็นระบบโดยคำนึงถึงความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล รายละเอียดความแม่นยำ การทันเวลา และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล รวมทั้งความเหมาะสมในการนำไปใช้งาน มีช่องทางที่หลากหลายในการเปิดเผยข้อมูล เช่น เอกสารสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ การตีพิมพ์ต่างๆ เว็บไซต์ และรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

มีการกำหนดผู้รับผิดชอบผู้ดำเนินการ กระบวนการ กิจกรรม ระยะเวลา รวมทั้งการนำนวัตกรรม การทบทวน ปรับปรุง พัฒนากระบวนการให้บริการและการดำเนินงานที่ดีขึ้น การรายงานผลการดำเนินงานผ่านที่ประชุม คณะกรรมการ/ประชุมประจำเดือน มีการจัดทำแผนพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน วิชาการในด้านการให้บริการให้มีทักษะ ความสามารถ ทักษะคิดและพฤติกรรมที่พึงประสงค์และการกำหนดงานสรรค์ สรรค์ไว้ในแบบประเมินบุคลากร มีการใช้เครือข่ายสังคม online social network ในรูปแบบต่างๆ เพื่อการสื่อสาร ระหว่างผู้บริหาร อาจารย์และบุคลากร และการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายและการมอบหมายงานผ่านระบบ e-office และเครือข่าย online

4. หลักการรับผิดชอบต่อ ศูนย์ฯ มีการแต่งตั้งคณะทำงานหรือผู้รับผิดชอบงาน ขอบเขตงาน ความรับผิดชอบ หน้าที่ คุณสมบัติพื้นฐานในการกำหนดตำแหน่งงาน อำนาจในการตัดสินใจ การระบุงัดและสายบังคับบัญชา การรายงาน จัดทำข้อมูลพื้นฐานการปฏิบัติงาน ประวัติความดีความชอบ ผ่านระบบ e-office และการประชุมผู้ บริหารศูนย์ฯ จัดให้มีเจ้าหน้าที่และระบบควบคุมภายในในการตรวจสอบการทำงานของบุคลากร มีเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบภายในจากมหาวิทยาลัยเข้ามาดำเนินการและให้ความรู้ ปีละ 1 ครั้ง มีการกำหนดกิจกรรมการควบคุม เช่น การตรวจสอบพัสดุประจำปี การตรวจสอบงบการเงิน ในด้านการจัดการเรียนการสอนที่มีระบบการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ เป็นต้น จัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยมีเงื่อนไขเชื่อมโยงกับระบบ แรงจูงใจ เช่นการกำหนดค่าตอบแทนพิเศษสายบริการ เงินประจำตำแหน่งผู้บริหารและระบบการให้โทษอย่าง ยุติธรรมฝ่ายคณะกรรมการประเมิน โดยการพิจารณาจากความสอดคล้องของตัวชี้วัดระดับบุคคลกับภารกิจและ ผลผลิตหลักของตำแหน่งในงาานนั้นและต้องเชื่อมโยงกับกลยุทธ์ขององค์กร ระบบข้อมูลการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ ประเมินการดำเนินการ เช่น การป่วย ลา มาสาย ขาด เป็นต้น รวมทั้งศูนย์ฯได้จัดให้มีกระบวนการในการสร้าง ความตระหนักในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย บทบาทและหน้าที่ของบุคลากร ความสำคัญตามสายงานที่ปฏิบัติ ผ่านการบรรยาย พูดคุย สนทนากลุ่มและการประชุมบุคลากรประจำเดือน

5. หลักความโปร่งใส ศูนย์ฯ บริหารงานโดยยึดหลักกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ มีกระบวนการ เปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา ผ่านการกลั่นกรองและตรวจสอบโดยผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ ของมหาวิทยาลัย ปกป้องผลประโยชน์ขององค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีการรายงานผลการดำเนินงานตามไตร มาส และรายงานผลการดำเนินงานประจำปีต่อสภามหาวิทยาลัย มีการตรวจสอบด้านการเงิน มีการตรวจสอบบัญชี รายรับ-รายจ่ายของศูนย์ฯ เป็นรายเดือน มีการแจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ (e-Office) มีการ ประกวดราคาจัดซื้อ-จัดจ้างถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุภาครัฐ โดยภาพรวมได้ มอบหมายให้หน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยเป็นผู้ดำเนินการ จัดให้มีระบบควบคุมภายในโดยมหาวิทยาลัย และ เจ้าหน้าที่การเงิน บัญชี และพัสดุแยกจากกัน มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร โดยมีการประชุมพิจารณาข้อตกลงร่วมกัน และบุคลากรได้รับทราบผลการประเมินของตนเอง

6. หลักการมีส่วนร่วม ศูนย์ฯ เน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการตัดสินใจ ดำเนินการ การแสดงความคิดเห็นในเชิงสร้างสรรค์ เปิดเผยและให้บริการข่าวสารแก่บุคลากรในหลายช่องทาง การทำงานในรูปแบบ ของ คณะกรรมการในการการปฏิบัติงานและการบริหาร มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรผ่านการประชุม หรือการปรึกษาหารือ หรือรับข้อร้องเรียนผ่านสายตรง มีการนำข้อคิดเห็นมาพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ ทำงานเปิดโอกาสให้บุคลากรพัฒนางานในความสำเร็จของตนเองและงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัย การ มอบหมายงานที่เหมาะสมตรงตามคุณวุฒิและความสามารถเพื่อให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

7. หลักการกระจายอำนาจ ศูนย์ฯ ได้บริหารงานแบบกระจายอำนาจและการมอบหมายการควบคุมกำกับ ดูแลในภาระงานของศูนย์ฯผ่านรองผู้อำนวยการที่รับผิดชอบงานด้านวิชาการ รายละเอียดตามโครงสร้างการ

บริหารงานของศูนย์ฯ การมอบหมายงานที่เหมาะสมตรงตามคุณวุฒิและความสามารถเพื่อให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และมีการกระจายอำนาจในการบริหารงานตามโครงสร้างอย่างชัดเจน

8. หลักนิติธรรม ศูนย์ฯ ยึดระเบียบและแนวปฏิบัติตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและอำนาจบุคคลตามที่กฎหมายคุ้มครองซึ่งบุคลากรสามารถแสดงความคิดเห็นและความต้องการต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาดำเนินการสามารถออกเสียงในการเลือกตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ ได้ตามที่ พรบ. มหาวิทยาลัยกำหนดหรือใช้สิทธิสวัสดิการต่างๆ ของมหาวิทยาลัยได้หรือขอตรวจสอบ ขอดูเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อบังคับต่างๆ และสามารถยื่นข้อร้องเรียนได้ตามกฎหมายกำหนดพบว่าในปีที่ผ่านมาไม่พบข้อร้องเรียนใด ๆ จากบุคลากร นักศึกษา และท้องถิ่นชุมชน มีเพียงข้อเสนอแนะหรือข้อเสนอความต้องการในการพัฒนาเท่านั้น ซึ่งข้อร้องเรียนต่างๆ สามารถดำเนินการได้หลายช่องทาง เช่นการทำหนังสือร้องเรียนยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสายตรงอธิการบดี ในขณะที่ศูนย์ฯ ก็ส่งเสริม และนำเสนอข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรและนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และมีการประชาสัมพันธ์กฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ให้นักศึกษาและบุคลากรทราบผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรวมทั้งมีการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิทธิของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการกำหนดระเบียบขั้นตอนและระดับความผิด พิจารณาผ่านคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ สามารถเปิดเผยข้อความหรือตรวจสอบข้อมูลได้ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- ตั้งคณะกรรมการสอบสวน
- ทำการสอบสวน
- พิจารณาความผิด
- กำหนดการลงโทษ
- รายงานผลการดำเนินการให้มหาวิทยาลัยทราบ

นำระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมาปฏิบัติพร้อมทั้งให้สิทธิบุคลากรอย่างเท่าเทียม เช่น การลาหรือการอบรมพัฒนาตนเอง

9. หลักความเสมอภาค ศูนย์ฯ มีการกำหนดนโยบายในระดับคณะกรรมการบริหารเพื่อบริหารจัดการด้วยความเสมอภาคทั้งแนวปฏิบัติและการดำเนินการผ่านกลไก เช่นการประชุม การทำหนังสือเวียน การติดประกาศ การเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ รวมถึงการกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อความเสมอภาคด้าน การเลื่อนตำแหน่ง/การเลื่อนขึ้นเงินเดือน การได้รางวัล การมอบงานให้ปฏิบัติ การพัฒนาบุคลากรในทุกสายงาน การจัดสภาพแวดล้อมห้องปฏิบัติงาน การจัดกิจกรรมดูงานนอกสถานที่และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในองค์กร ให้ความสำคัญกับบุคลากรอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม บุคลากรทุกคนสามารถเข้าพบผู้บริหารได้ตลอดเวลาที่มีการนัดหมาย และสนับสนุนให้บุคลากรทุกคนมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ

10. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ ศูนย์ฯ บริหารจัดการในรูปแบบของคณะกรรมการ เช่น คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล คณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ศูนย์ฯ แต่งตั้งเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเปิดโอกาสให้คณะกรรมการชุดต่างๆ สามารถแสดงความคิดเห็น และลงมติเห็นชอบการดำเนินการของศูนย์ฯ ได้

ข้อ 5 การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ

ผลการดำเนินงาน ข้อ 5 ศูนย์ฯ นครนายก มีการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกฝ่ายในศูนย์ฯ มีการดำเนินการจัดการความรู้ (KM) โดยกำหนดหัวข้อการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2563 ดังนี้

1. บุคลากรสายวิชาการจะแบ่งออกเป็น 2 ด้าน ได้แก่

1.1 ด้านการผลิตบัณฑิต จะเน้นด้านการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ และเพื่อส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาเอกปฐมวัย

1.2 ด้านวิจัย จะเน้นการเขียนบทความวิชาการจากรายวิชาการที่จัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการสังเคราะห์และทบทวนองค์ความรู้จากรายวิชาที่ตนเองสอน นำไปพัฒนาทักษะและให้เกิดประโยชน์ทางวิชาการ โดยบทความวิชาการจะเป็นบทความที่เกิดจากการตกลึกทางความรู้ ในขณะที่ผู้เขียนพบประสบการณ์ใหม่ๆ ที่เกิดขึ้น หรือการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

2. กลุ่มบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จะเน้นด้านการพัฒนาฝึกอบรมการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงาน เบื้องต้นอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ในการสื่อสารภาษาอังกฤษในการทำงานและการใช้ชีวิตประจำวันได้ และให้บุคลากรมีความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษกับชาวต่างชาติได้

ข้อ 6 การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากร สายวิชาการ และสายสนับสนุน

ผลการดำเนินงาน ข้อ 6 ศูนย์ฯ นครนายก มีการบริหารและการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดโดยเน้นที่ความเชี่ยวชาญในรายวิชาที่สอน การใช้คอมพิวเตอร์ไอแพด Application ต่างๆ ในการจัดการเรียนการสอนและการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ รวมถึงการพัฒนางานวิจัยเพื่อการขอตำแหน่งทางวิชาการโดยการขอทุนสนับสนุนงานวิจัย เช่น ทุนของมหาวิทยาลัย ทุน วช. หรือหน่วยงานอื่นๆ มีระบบการติดตามให้คณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการให้บริการวิชาการตามความเชี่ยวชาญของบุคลากร ผ่านระบบการประเมินตามภาระงาน งานที่ได้รับมอบหมายและงานสร้างสรรค์มีการประชุมติดตามงานและรายงานผลการดำเนินการเป็นระยะในทุกภาคเรียนโดยเฉพาะการพัฒนาบุคลากรให้มีความสอดคล้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมายของบุคลากรแต่ละคนในภาระหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบใน 2 ส่วนในภาระงานประจำต้อง Reskill ทำการทบทวนองค์ความรู้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน Upskill พัฒนาตนเองโดยการไปศึกษาเพิ่มเติม อบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับภาระงาน การโค้ชโดยผู้เชี่ยวชาญ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในงานที่ได้รับมอบหมายใหม่ทำให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ การประชุมกำกับติดตามการดำเนินของหลักสูตรและสายสนับสนุนประจำเดือน

ข้อ 7 การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายใน ตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ

ผลการดำเนินงาน ข้อ 7 มีการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพภายใน ทั้งระดับหลักสูตร และระดับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ภายใต้กรอบแนวทางการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สป.อว.) ตามคู่มือเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (SDU QA) ที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตพัฒนาขึ้นมา โดยการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ระบบ IQA ประจำปีการศึกษา 2563 ตรวจประเมินวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 และตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ตรวจประเมินวันที่ 11 สิงหาคม 2564 และหลังจากดำเนินการตรวจประเมินเรียบร้อยแล้วจะนำเข้ารายงานต่อคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ นครนายก ต่อไป

รายการหลักฐาน

- D 5.1.1 แผนกลยุทธ์ศูนย์ฯ นครนายก 2561 - 2564
- D 5.1.2 แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- D 5.1.3 แผนจัดหารายได้ และรายงานงบรายรับ-รายจ่าย รายไตรมาส
- D 5.1.4 แผนบริหารความเสี่ยงของศูนย์ฯ นครนายก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
- D 5.1.5 แผนการจัดการความรู้ (KM) ประจำปีการศึกษา 2564
- D 5.1.6 รายงานผลประเมินการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล
- D 5.1.7 รายงานการกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการจัดการความรู้
- D 5.1.8 แผนการบริการและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน
- D 5.1.9 คู่มือเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การประเมินตนเอง

เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ (1,2,3,4,5,6,7)	5 คะแนน	บรรลุ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.มงคลชัย บุญแก้ว
2. นางธมลวรรณ เปรมศรี

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 5 การบริหาร
จัดการของมหาวิทยาลัย

มสค.

D 5.5

ชื่อตัวชี้วัด : งานสร้างสรรค์บนความ
เชี่ยวชาญหรือนวัตกรรม
ของสวนดุสิต

เกณฑ์ประเมิน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน/การให้คะแนน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	ลูกค้า ผู้รับบริการ/ผู้ว่าจ้างต้องการให้มหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นผู้ดำเนินงาน	1 คะแนน	1 คะแนน
2	ผลการดำเนินงานระดับประเทศ และมีผลงานที่โดดเด่นประทับใจและได้รับความชื่นชม	1 คะแนน	1 คะแนน
3	ผลการดำเนินงานระดับนานาชาติ และมีผลงานที่โดดเด่นประทับใจและได้รับความชื่นชม	2 คะแนน	2 คะแนน
4	ผลงาน/โครงการที่เกิดจากการสร้างนวัตกรรมที่เป็นรูปธรรม และมี Impact ชัดเจน	1 คะแนน	0 คะแนน
5	กระบวนการทำงานที่เป็นนวัตกรรมที่สอดคล้องกับวิถีใหม่	1 คะแนน	1 คะแนน
6	มาตรฐาน/แนวปฏิบัติ/คู่มือการทำงานรูปแบบใหม่ที่ยกระดับการปฏิบัติงาน	1 คะแนน	1 คะแนน
7	บุคลากรส่วนมากมีพฤติกรรมการทำงานที่สอดคล้องกับวิถีใหม่อย่างชัดเจน	1 คะแนน	1 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ข้อ 1 ลูกค้า ผู้รับบริการ/ผู้ว่าจ้างต้องการให้มหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นผู้ดำเนินงาน

ผลการดำเนินงาน ข้อ 1 ศูนย์ฯ นครนายก ได้รับการว่าจ้างจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นครนายก จังหวัดปราจีนบุรี จังหวัดระยอง/เทศบาลตำบล/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อใช้ประกอบการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดนครนายก จังหวัดปราจีนบุรี และจังหวัดระยอง ในการให้บริการประชาชน ผู้มารับบริการด้านต่างๆ ซึ่งเป็นภาระงานหลักในการให้บริการของหน่วยงานท้องถิ่นต่อประชาชน ประกอบด้วยประเด็นสำคัญในการประเมิน ได้แก่ ด้านช่องทางการให้บริการ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ด้านขั้นตอนการให้บริการ และด้านกระบวนการให้บริการ ในปีงบประมาณ 2563 มีหน่วยงานที่ได้ว่าจ้างให้ดำเนินการ วิจัยเชิงพื้นที่ จำนวน 32 หน่วยงาน

ข้อ 2 ผลการดำเนินงานระดับประเทศ และมีผลงานที่โดดเด่นประทับใจและได้รับความชื่นชม

ผลการดำเนินงาน ข้อ 2 นักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษาปฐมวัย ได้รับรางวัล ระดับดีเด่น ระดับดีมาก และระดับดี โครงการประกวดผลงานวิจัยของนักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2563

ข้อ 3 ผลการดำเนินงานระดับนานาชาติ และมีผลงานที่โดดเด่นประทับใจและได้รับความชื่นชม

ผลการดำเนินงาน ข้อ 3 อาจารย์วี ศิริปริชยากร และทีมวิจัย ได้รับรางวัล Best Presentation ในการนำเสนอผลงานวิจัยในงาน ICEMT 2021 : 5th International Conference on Education and Multimedia Technology ณ กรุงเกียวโต ประเทศญี่ปุ่น แบบออนไลน์ ซึ่งงานวิจัย The Community-Based Learning Approach for designing School Curriculum in Early Childhood Education With an Application to Promote 21st Century Learning เป็นส่วนหนึ่งจากผลงานวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ จากมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ข้อ 4 ผลงาน/โครงการที่เกิดจากการสร้างนวัตกรรมที่เป็นรูปธรรมและมี Impact ชัดเจน

ผลการดำเนินงาน ข้อ 4 N/A

ข้อที่ 5 กระบวนการทำงานที่เป็นนวัตกรรมที่สอดคล้องกับวิถีใหม่

ผลการดำเนินงาน ข้อ 5 ศุูนย์ฯ นครนายก มีแนวคิดเพื่อปรับกระบวนการทำงานที่เป็นนวัตกรรมรับกับวิถีใหม่ ประกอบด้วย

1. องค์กรมีการปรับเปลี่ยนผู้บริหารและปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงานรูปแบบใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ โดยเน้นการเป็นมหาวิทยาลัยจีว้แต่แจ้ว มุ่งเน้นผลงาน (output) เชิงนโยบาย มีการทบทวนตำแหน่งงานปรับเปลี่ยนภาระงานของบุคลากรให้สอดคล้องกับทิศทางและนโยบายมหาวิทยาลัยฯ รวมถึงการบูรณาการหน่วยงานย่อยในศูนย์การศึกษา ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการประชุมรายงานผลการติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ปรับเปลี่ยนรูปแบบการประเมินบุคลากรเน้นสมรรถนะและพฤติกรรมการทำงานมากขึ้น

2. ให้บุคลากรสามารถ work from home ได้โดยใช้การสื่อสารและการประชุมมอบหมายงานผ่านระบบออนไลน์ พร้อมทั้งกำหนดวิธีในการรายงานผลการปฏิบัติงานการวัดผลงานตามลักษณะงานอย่างชัดเจน

3. จัดหาอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ และห้องออนไลน์เพิ่มมากขึ้น เพื่อพัฒนาความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีของอาจารย์ผู้สอน ในการใช้เครื่องมือและสิ่งอำนวยความสะดวกในการสอนโดยนำผลจากการประเมินและสอบถาม ผู้เรียนมาใช้ในการปรับปรุง เช่น รูปแบบการสอน เครื่องมือของอาจารย์ เครื่องมือของผู้เรียน ระบบการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เช่น ระบบออนไลน์ ระบบออนดิมาน และระบบการประเมินผลที่ยืดหยุ่นตามบริบทของรายวิชา

4. จัดหาและพัฒนาระบบ software ที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการทำงาน ไม่ว่าจะ เป็น software สำหรับการ work from home หรือ software ที่ใช้ในการสื่อสารระหว่างพนักงานในองค์กร รวมถึงมีการวางมาตรการในการสื่อสารสั่งการของแต่ละหน่วยงาน ว่าใครเป็น contact person เมื่อเกิดเหตุเร่งด่วนฉุกเฉินหรืองานเร่งด่วนสามารถประสานได้อย่างรวดเร็วและทันช่วงเวลา

5. ศุูนย์ฯ นครนายก ได้จัดทำแผนบุคลากรและพัฒนาระบบการปฏิบัติงานแบบข้ามสายงาน เพราะเล็งเห็นถึงศักยภาพและประสิทธิภาพในตัวบุคลากร ว่าในหนึ่งคน จะมีความสามารถมากกว่าหนึ่งอย่าง เพื่อนำมาพัฒนาและดึงเอาศักยภาพของบุคลากรที่มีความสามารถออกมาพัฒนาต่อยอดองค์ความรู้ด้วยการ KM เป็นการบูรณาการองค์ความรู้ร่วมกันทั้งสายวิชาการ และสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อนำความรู้และทักษะพิเศษจากความสามารถของบุคลากรมาช่วยขับเคลื่อนองค์กร ซึ่งเป็นการต่อยอดองค์ความรู้ภายในและเชื่อมโยงบูรณาการระหว่างองค์กรด้วยกัน ซึ่งทำให้เกิดทักษะใหม่ในการดำเนินงาน ด้านความรู้และพฤติกรรม รวมถึงประหยัดทรัพยากรด้านบุคคลและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งนี้ได้วางระบบและสรรหาบุคลากรที่ทำงานในตำแหน่งทดแทนกันได้ ในกรณีที่บุคลากรหลักติดภารกิจไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้ ตามแผนการพัฒนาบุคลากร

(individual development plan-IDP) ที่กำหนดให้เป็นผู้ดำเนินการแทน (Successor) รวมถึงมีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและมีการประเมินตามกรอบสมรรถนะที่กำหนดตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยฯ

ข้อ 6 มาตรฐาน/แนวปฏิบัติ/คู่มือการทำงานรูปแบบใหม่ที่ยกระดับการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงาน ข้อ 6 ศูนย์ฯ นครนายก ศึกษากระบวนการมาตรฐานในการดำเนินงานและนำมาพัฒนาเป็นระบบการบริการวิชาการและการฝึกอบรมโดยจัดทำคู่มือปฏิบัติงานและมีการนำระบบออนไลน์เข้ามาช่วยในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพมากยิ่งขึ้น เช่น การสร้างระบบแบบสอบถามจาก google Form การสร้างแบบฟอร์มการลงทะเบียน Online การประเมินการวิจัยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ โดยการนำเอาเทคโนโลยีมาเป็นตัวช่วยขับเคลื่อนในกระบวนการดำเนินงานให้เกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว ลดความเสี่ยงในเรื่องของความล่าช้าลงและกระชับเวลามากยิ่งขึ้น จัดการเรียนผ่านระบบออนไลน์ 100% มีการกำหนดรูปแบบการสอนและมาตรฐานด้านระบบการเรียนการสอนและหลักสูตรผ่านระบบออนไลน์ คู่มือสำหรับนักศึกษาทำให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเรียน ผ่านระบบออนไลน์ ศูนย์การศึกษา มีความพร้อมในการช่วยเหลือสนับสนุน รวมทั้งมีเครื่องมือสนับสนุนการเรียน เช่น คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก แท็บเล็ต สมาร์ทโฟน และอินเทอร์เน็ต เป็นต้น

ข้อ 7 บุคลากรส่วนมากมีพฤติกรรมการทำงานที่สอดคล้องวิถีใหม่อย่างชัดเจน

ผลการดำเนินงาน ข้อ 7 บุคลากรของศูนย์ฯ นครนายก มีพฤติกรรมการทำงานที่สอดคล้องวิถีใหม่ ดังนี้

1. พฤติกรรมส่วนบุคคล บุคลากรมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการใช้ชีวิตอันเนื่องมาจากสภาพแวดล้อมของ เศรษฐกิจ การเมือง สังคม ทำให้ต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบวิถีชีวิตจากที่เราเคยออกจากบ้านเพื่อมาปฏิบัติงานในหน่วยงาน ต้องเปลี่ยนมาปฏิบัติงานที่บ้านแทนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสในปัจจุบัน หรือให้วันระยะห่างในการอยู่ร่วมสังคมสภาพแวดล้อมเดียวกัน และต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส การติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานลดลงเปลี่ยนเป็นการสนทนาทางโทรศัพท์ และแอปพลิเคชันอื่นๆ แทน เพื่อลดการพบปะและลดอัตราการเสี่ยงของการแพร่เชื้อโรคระบาด

2. การ Work From Home การปฏิบัติงานที่บ้านในภาระงานที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยฯ และผู้บังคับบัญชา โดยจัดเป็นระบบตารางการปฏิบัติงานโดยสลับกันมาปฏิบัติงานที่หน่วยงาน เพื่อลดความแออัดและการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส และดำเนินการรายงานการปฏิบัติงานของบุคลากร ตามแบบฟอร์มการปฏิบัติงาน Work From Home

3. การสื่อสาร/การสั่งการ/การประชุมผ่านระบบ Online เพื่อปฏิบัติตามมาตรการและประกาศของกระทรวงสาธารณสุข /จังหวัด/มหาวิทยาลัยฯ ในเรื่องของการป้องกันความปลอดภัยจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส และลดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง การจัดเตรียมเอกสารและอุปกรณ์ในการประชุม ทำให้ประหยัดทรัพยากรและการใช้พลังงานลดลง

4. การดำเนินการทางธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์หรือธุรกรรมทางการเงินการโอนค่าใช้จ่ายสินค้าและบริการ ด้วยพฤติกรรมบริการบริโภคที่เปลี่ยนแปลง การใช้ระบบการสั่งซื้อสินค้าและบริการ ทำให้ระบบการขนส่งมีระยะสั้นและการจัดส่งแบบรวดเร็วมากยิ่งขึ้น เน้นสินค้าหรือบริการที่มีมาตรฐาน ปลอดภัย และมีคุณภาพ

5. การ Reskill และ Upskill บุคลากรพัฒนาองค์ความรู้ในการพัฒนาตัวเอง โดยเฉพาะองค์ความรู้ด้านดิจิทัล เพื่อให้สามารถนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพด้วยการต่อยอดด้าน ไอที และนำมาประยุกต์ใช้กับกระบวนการทำงานมากยิ่งขึ้น โดยเรียนรู้ระบบการทำงานแบบออนไลน์ การประชุมผ่านช่องทาง Program team และนำสื่อออนไลน์มาปฏิบัติงานโดยจะมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยทำเป็นลิงค์ข้อมูลซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลที่เป็นข้อมูลมาตรฐานได้ในหลายช่องทางผ่าน รวมถึง แอปพลิเคชันต่างๆ เพื่อความ

รวดเร็วในเรื่องของข้อมูลข่าวสารและเป็นฐานข้อมูลเดียวกันซึ่งเชื่อมโยงกับระบบมาตรฐานของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งจะทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและคุณภาพมากยิ่งขึ้น

รายการหลักฐาน

ข้อที่ 1

D 5.5.1 หนังสือขอความร่วมมือดำเนินโครงการวิจัยจากหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนจังหวัด/เทศบาล ตำบล/องค์การบริหารส่วนตำบล หนังสือ หรือแบบฟอร์มการตอบรับให้ดำเนินโครงการฯ

ข้อที่ 2

D 5.5.2 ใบประกาศรางวัลนักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาการศึกษา ปฐมวัย ได้รับรางวัล ระดับดีเด่น ระดับดีมาก และระดับดี โครงการประกวดผลงานวิจัยของ นักศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา 2563

ข้อที่ 3

D 5.5.3 ใบประกาศรางวัล Best Presentation ในการนำเสนอผลงานวิจัยในงาน ICEMT 2021 : 5th International Conference on Education and Multimedia Technology ณ กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย

ข้อที่ 4

N/A

ข้อที่ 5

D 5.5.5 คู่มือกระบวนการปฏิบัติงาน

ข้อที่ 6

D 5.5.6 คู่มือกระบวนการปฏิบัติงานและระบบการปฏิบัติงาน

ข้อที่ 7

D 5.5.7 คู่มือระบบออนไลน์ในการใช้งานเพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสาร การปฏิบัติงานซึ่งเชื่อมต่อกับระบบเดียวกับมหาวิทยาลัยฯ เพื่อการปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

การประเมินตนเอง

เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
7 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,5,6,7)	7 คะแนน	บรรลุ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- นางเอมิกา รัตน์มาลา
- นางสาวคณิตฐา ปิ่นทอง

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 5 การบริหาร
จัดการของมหาวิทยาลัย

มสค.

D 5.6

ชื่อตัวชี้วัด : การสร้างความเป็นสากลจาก
ภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
(Internationalization at
home : laH)

เกณฑ์ประเมิน			
ข้อ	เกณฑ์การประเมิน/การให้คะแนน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	หลักสูตร (ทั้งระยะสั้นและระยะยาว) ที่บรรจุลักษณะ laH ไว้ในหลักสูตร	1 คะแนน	0 คะแนน
2	มีการใช้ประโยชน์จากเครือข่ายนานาชาติ เช่น วิธีการสอน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร้อยละ 25	1 คะแนน	0 คะแนน
3	นักศึกษาต่างชาติมาศึกษา (ทั้งระยะสั้น/ระยะยาว) ในมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 1 กลุ่ม/ 1-15 คน (หากมากกว่า 15 เพิ่ม 1 คะแนน)	1 คะแนน	0 คะแนน
4	การจัดการเรียนการสอน/การปฏิบัติงานโดยเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ข้ามวัฒนธรรมรวมถึงการ Virtual Exchange กับคู่ความร่วมมือ หรือแม้แต่ศิษย์เก่าผ่านสื่อเทคโนโลยี มีกิจกรรมการเรียนการสอน/กิจกรรมสนับสนุนที่มองเห็นหรือมีผลเด่นชัด ถ้ามี แต่ยังไม่เห็นเด่นชัด = 0.5 คะแนน	1 คะแนน	1 คะแนน
5	สภาพแวดล้อม การจัดการเรียนการสอนที่แสดงถึงความเป็นสากล ประกอบอยู่ในสภาพแวดล้อม	1 คะแนน	1 คะแนน
6	สภาพแวดล้อมโดยรวมของหน่วยงาน และความเป็นอยู่ที่แสดงให้เห็นถึงความเป็นสากล	1 คะแนน	1 คะแนน
7	บุคลากรมีบุคลิกภาพที่ดีตามแบบฉบับความเป็นสวนดุสิต บุคลากรส่วนใหญ่ยังต้องปรับปรุง = 0.5 คะแนน	1 คะแนน (จากการ ประมาณการ)	1 คะแนน
8	นักศึกษามีบุคลิกภาพที่ดีตามแบบฉบับความเป็นสวนดุสิต นักศึกษาส่วนใหญ่ยังต้องปรับปรุง = 0.5 คะแนน	1 คะแนน (จากการ ประมาณการ)	1 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์ฯ นครนายก ประชุมร่วมกับอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ และบุคลากรศูนย์ฯ ในการวางแผนดำเนินงาน และกำกับติดตามการสร้างความเป็นสากลและพัฒนาภาษาอังกฤษจากภายในศูนย์ฯ นครนายก ประจำปี 2563 ดังนี้

ข้อ 1 หลักสูตร (ทั้งระยะสั้นและระยะยาว) ที่บรรจุลักษณะ IaH ไว้ในหลักสูตร

ผลการดำเนินงาน ข้อ 1 N/A

ข้อ 2 มีการใช้ประโยชน์จากเครือข่ายนานาชาติ เช่น วิธีการสอน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ร้อยละ 25

ผลการดำเนินงาน ข้อ 2 N/A

ข้อ 3 นักศึกษาต่างชาติมาศึกษา (ทั้งระยะสั้น/ระยะยาว) ในมหาวิทยาลัย อย่างน้อย 1 กลุ่ม/ 1-15 คน

ผลการดำเนินงาน ข้อ 3 N/A

ข้อ 4 การจัดการเรียนการสอน/การปฏิบัติงานโดยเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ข้ามวัฒนธรรมรวมถึงการ Virtual Exchange กับคู่ความร่วมมือ หรือแม้แต่ศิษย์เก่าผ่านสื่อเทคโนโลยี มีกิจกรรมการเรียนการสอน /กิจกรรมสนับสนุนที่มองเห็นหรือมีผลเด่นชัด

ผลการดำเนินงาน ข้อ 4

1. หลักสูตรฯ นำโปรแกรมพัฒนาภาษาอังกฤษ English Discoveries มาใช้เป็นสื่อในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเรียนรู้ข้ามวัฒนธรรมเพื่อส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษและเรียนรู้วัฒนธรรมของชาวต่างชาติ เช่น การอ่าน Magazine Online เกี่ยวกับวิถีชีวิตและการใช้ชีวิตของชาวต่างชาติ เป็นต้น

2. หลักสูตรฯ มีประเมินการเข้าใช้โปรแกรมพัฒนาภาษาอังกฤษ English Discoveries ของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 - 4 โดยแต่ละภาคเรียนอยู่ที่ 20 ชั่วโมง และระดับทักษะภาษาอยู่ร้อยละ 80

ข้อ 5 สภาพแวดล้อม การจัดการเรียนการสอนที่แสดงถึงความเป็นสากล ประกอบอยู่ในสภาพแวดล้อม

ผลการดำเนินงาน ข้อ 5 ศูนย์ฯ นครนายก และ หลักสูตรฯ ร่วมกันจัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมทักษะ

ภาษาอังกฤษ โดยบูรณาการการใช้ภาษาอังกฤษในชั้นเรียนและนอกชั้นเรียน ผ่านการจัดกิจกรรมโครงการบูรณาการในรายวิชาของแต่ละชั้นปีที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาทุกชั้นปี ภาคเรียนที่ 1/2563 เป็นการจัดกิจกรรม STEM สำหรับเด็กปฐมวัย โดยใช้ภาษาอังกฤษ โดยมีรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับครูปฐมวัย รายวิชามาตุเวช และรายวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัย และภาคเรียนที่ 2/2563 เป็นการสร้างสรรค์นิทานภาษาอังกฤษด้วยเทคนิค Stop Motion ซึ่งประกอบด้วย รายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาวิชาชีพ รายวิชาภาษาพาเพลิน รายวิชาศิลปะ ดนตรี และลีลาสำหรับเด็กปฐมวัย และรายวิชาสื่อ ของเล่น และการดูแลเด็กในยุคดิจิทัล นอกจากนี้ ยังมีกิจกรรมเสริมทักษะภาษาอังกฤษ คือ “โครงการนครนายกทะลุ TOEIC” โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ ให้กับนักศึกษาในการฝึกทักษะการอ่านและการฟังผ่านเพลงและบทสนทนาภาษาอังกฤษที่ใช้ในชีวิตประจำวันในรูปแบบ online และ onsite ทั้งยังจัดให้มีสื่อภาษาอังกฤษภายในบริเวณอาคารเรียน เช่น คลิปวิดีโอเทคนิคการสื่อสารภาษาอังกฤษ เป็นต้น

ข้อ 6 สภาพแวดล้อมโดยรวมของหน่วยงาน และความเป็นอยู่ที่แสดงให้เห็นถึงความเป็นสากล

ผลการดำเนินงาน ข้อ 6 ศูนย์ฯ นครนายก และ หลักสูตรฯ ร่วมกันจัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมทักษะ

ภาษาอังกฤษ ด้วยการจัดทำป้ายบอกอาคารสถานที่ 2 ภาษา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยบุคลากรของศูนย์ฯ และอาจารย์ประจำหลักสูตรฯ สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้นกับชาวต่างชาติที่มาติดต่อ ณ ศูนย์ฯ ได้

ข้อ 7 บุคลากรมีบุคลิกภาพที่ดีตามแบบฉบับความเป็นสวนดุสิต

ผลการดำเนินงาน ข้อ 7 ศูนย์ฯ นครนายก มีการชี้แจงและติดตามบุคลิกภาพและการแต่งกายของ

บุคลากรทั้งสายสนับสนุนและสายวิชาการในการประชุมศูนย์ฯ ทุกเดือน สอดคล้องกับนโยบายตามแบบฉบับความเป็นสวนดุสิตของมหาวิทยาลัย

ข้อ 8 นักศึกษามีบุคลิกภาพที่ดีตามแบบฉบับความเป็นสวนดุสิต

ผลการดำเนินงาน ข้อ 8 ศูนย์ฯ นครนายก และหลักสูตรฯ ชี้แจงนโยบายของมหาวิทยาลัยให้กับ

<p>นักศึกษาทุกชั้นปี และจัดอบรมบุคลิกภาพและการแต่งกายตามแบบฉบับความเป็นสวนดุสิตให้กับนักศึกษา พร้อมทั้งมีการกำกับติดตามและประเมินผลทุกภาคการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p>														
<p>รายการหลักฐาน</p> <p>D 5.6.1 ผล Placement Test ของนักศึกษาในโปรแกรมพัฒนาภาษาอังกฤษ English Discoveries</p> <p>D 5.6.2 ผลการเข้าใช้โปรแกรมพัฒนาภาษาอังกฤษ English Discoveries ของนักศึกษา</p> <p>D 5.6.3 ผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาในกิจกรรมโครงการนครนายกทะเล่ TOEIC</p> <p>D 5.6.4 รายงานการประชุม: ติดตามบุคลิกภาพและการแต่งกาย</p>														
<p>การประเมินตนเอง</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>เกณฑ์</th> <th>ค่าเป้าหมาย</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>การบรรลุเป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>8 ข้อ</td> <td>5 ข้อ</td> <td>5 ข้อ (4,5,6,7,8)</td> <td>5 คะแนน</td> <td>บรรลุ</td> </tr> </tbody> </table>					เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย	8 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ (4,5,6,7,8)	5 คะแนน	บรรลุ
เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย										
8 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ (4,5,6,7,8)	5 คะแนน	บรรลุ										
<p>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</p> <p>1. อาจารย์รวี ศิริปริชยากร</p> <p>2. อาจารย์กุลธิดา มีสมบูรณ์</p>														

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 5 การบริหาร
จัดการของมหาวิทยาลัย

มสค.

D 5.8

ชื่อตัวชี้วัด : ความเชื่อมโยงระหว่าง
มหาวิทยาลัยกับการจัด
การศึกษานอกสถานที่ตั้ง

เกณฑ์ประเมิน

ระดับ	เกณฑ์ประเมิน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	ผลการดำเนินงานต่ำกว่า ร้อยละ 50	1 คะแนน	-
2	ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ร้อยละ 50 ถึง 64	2 คะแนน	-
3	ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ร้อยละ 65 ถึง 79	3 คะแนน	-
4	ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ร้อยละ 80 ถึง 89	4 คะแนน	-
5	ผลการดำเนินงานตั้งแต่ ร้อยละ 90 ขึ้นไป	5 คะแนน	5 คะแนน

$$\frac{\text{จำนวนหลักสูตรที่มีผลการเชื่อมโยงมาตรฐานและการปฏิบัติงานครบทุกประเด็น}}{\text{จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่เปิดสอน ณ วิทยาเขต/ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง}} \times 100$$

$$\frac{1}{1} \times 100 = 100$$

ผลการดำเนินงาน

ข้อ 1 โครงสร้างการบริหารจัดการและระบบบริหารงานบุคคล

ผลการดำเนินงานข้อ 1 ศูนย์ฯ นครนายก จัดการเรียนการสอนหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์เพียงหลักสูตรเดียว การดำเนินงานหรือกิจกรรมหลักสูตร มีความเชื่อมโยงกับคณะครุศาสตร์หลักสูตรการศึกษาศาสตร์ ในมหาวิทยาลัย เช่น เริ่มตั้งแต่การรับนักศึกษา จนถึงนักศึกษาจบหลักสูตร ต้องมีเอกสารจากผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาผ่านคณบดีคณะครุศาสตร์ ผ่านหลักสูตร ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ผ่านอธิการบดี ตลอดจนการประกันคุณภาพการศึกษาของหลักสูตร ต้องผ่านคณะตามลำดับขั้นตอน กิจกรรมและงานต่างๆ มีการเชื่อมโยงกับคณะ เช่น การร่วมกันการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร เพื่อให้การบริหารหลักสูตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานที่กำหนด รวมถึงการร่วมกันจัดทำ มคอ.3 ร่วมกัน ตลอดจนแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงานร่วมกันเป็นประจำ สำหรับระบบงานบุคคลใช้ระบบเดียวกับมหาวิทยาลัย เว็บไซต์ <https://personnel.dusit.ac.th> มีโครงสร้างการบริหารจัดการเชื่อมโยงกับมหาวิทยาลัย โดยโครงสร้างการบริหารงานของศูนย์ฯ นครนายก ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ สำนักงานศูนย์ฯ นครนายก ประธานหลักสูตร นอกจากนี้ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวน 3 คน ประธานหลักสูตร ครูใหญ่โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นครนายก ผู้จัดการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นครนายก และหัวหน้าสำนักงาน ร่วมกันกำหนดนโยบาย และติดตามการบริหารงานด้านต่างๆ ของศูนย์ฯ นครนายก ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ และบริบทของพื้นที่ตั้งศูนย์ฯ โดยมี อธิการบดี เป็นผู้กำกับดูแลและให้คำปรึกษา

ข้อ 2 ระบบทะเบียนนักศึกษา

ผลการดำเนินงานข้อ 2 ศุูนย์ฯ นครนายก มีการดำเนินงานตามระบบทะเบียนนักศึกษาภายใต้การดูแลของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งนักศึกษาสามารถเข้าไปดูข้อมูลต่างๆ ที่เป็นประโยชน์กับนักศึกษา เช่น ข้อบังคับ/ประกาศสำหรับนักศึกษา, คู่มือนักศึกษา, สารระนำรู้สำหรับนักศึกษา ได้ที่เว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน <http://regis.dusit.ac.th> และลงทะเบียนเรียนผ่านระบบบริหารการศึกษา เว็บไซต์ <http://academic.dusit.ac.th> แต่จะต่างกันว่า user เข้าระบบ ซึ่งเป็นระบบสนับสนุนการทำงานที่เชื่อมโยงระหว่างศุูนย์ฯ นครนายก กับมหาวิทยาลัย ตั้งแต่กระบวนการรับสมัครนักศึกษา รายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษจนกระทั่งสำเร็จการศึกษา

ข้อ 3 การบริหารงานวิชาการ/การเรียนการสอน (ภายใต้การกำกับของคณะที่เปิดสอนหลักสูตรนั้นๆ)

ผลการดำเนินงานข้อ 3 ศุูนย์ฯ นครนายก บริหารงานวิชาการภายใต้การกำกับดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และคณบดีคณะครุศาสตร์ ปฏิทินการจัดการเรียนการสอนเหมือนกับในมหาวิทยาลัย การดำเนินการผ่านระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ e-Office สำหรับการจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชาแต่ละภาคการศึกษามีการตรวจสอบคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและผ่านความเห็นชอบของหลักสูตร/คณะครุศาสตร์ มีการร่วมกันจัดทำ มคอ.3 ออกข้อสอบร่วมกับอาจารย์ผู้สอน มีคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา จนถึงการสอนและการประกาศผลการสอบเป็นระบบเดียวกับมหาวิทยาลัย โดยมีอาจารย์ฝ่ายวิชาการของหลักสูตรประสานงานกับคณะครุศาสตร์ในเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานวิชาการ และมีเจ้าหน้าที่ของศุูนย์ฯ ทำหน้าที่ให้บริการการศึกษา เช่น จัดตารางเรียน ลงทะเบียนเรียน เพิ่ม - ถอนวิชาเรียน รับคำร้องต่างๆ ของนักศึกษา

ข้อ 4 ระบบการเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงานข้อ 4 ศุูนย์ฯ นครนายก มีการดำเนินงานการเงินตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเงินของมหาวิทยาลัย ภายใต้การดูแลของกองคลัง ควบคุมการทำงานให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยผู้อำนวยการศุูนย์ฯ ใช้ระบบบริหารการศึกษา เว็บไซต์ <https://academic.dusit.ac.th> โดยผู้ใช้จะมีรหัสผ่านเข้าไปใช้งานเพื่อรับชำระค่าธรรมเนียม นักศึกษา ตรวจสอบการชำระเงิน รับชำระเงิน ในการออกใบเสร็จรับเงินเป็นใบเสร็จที่ได้เบิกจากกองคลังในมหาวิทยาลัย และนำส่งเงินประจำวันโดยการออกรายงานการรับเงินพร้อมสลิปการโอนเงินของธนาคารให้กองคลังภายในเวลา 15.00 น. ของทุกวันที่มีการรับเงิน ซึ่งใช้ระบบเดียวกับมหาวิทยาลัย ตลอดจนกระบวนการบริหารจัดการมีการประสานงานระหว่างศุูนย์ฯ กับมหาวิทยาลัย ผ่านระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ e-Office ผ่านทางโทรศัพท์ และช่องทางต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพเป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

ข้อ 5 การประกันคุณภาพการศึกษาภายในและเป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่กำหนด

ผลการดำเนินงานข้อ 5 ศุูนย์ฯ นครนายก ภายใต้กรอบแนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) โดยหลักสูตรตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระบบ IQA (Internal Quality Assurance) สำหรับศุูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้งตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระบบ SDU QA (Suan Dusit University Quality Assurance) ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น

รายการหลักฐาน

D 5.8.1 ระบบงานบุคคล เว็บไซต์ <https://personnel.dusit.ac.th>

D 5.8.2 ระบบบริหารงานทะเบียนนักศึกษา เว็บไซต์ <https://academic.dusit.ac.th/>

D 5.8.3 ระบบสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เว็บไซต์ <http://regis.dusit.ac.th>

D 5.8.4 คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอน / คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

D 5.8.5 ระบบการเงินเว็บไซต์ <https://academic.dusit.ac.th>

การประเมินตนเอง

เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	5 คะแนน	บรรลุ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- นางนฤมล โโพธิ์ชัย
- นางสาวคณิตฐา ปิ่นทอง

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 5 การบริหาร
จัดการของมหาวิทยาลัย

มสค.

D 5.9

ชื่อตัวชี้วัด : การพัฒนาศักยภาพของ
บุคลากร

เกณฑ์ประเมิน

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน/การให้คะแนน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	บุคลากรได้รับ Certificate ที่ยกระดับวิชาชีพ/อาชีพการงานจากสถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงหรือได้รับการยอมรับโลก/นานาชาติ (หากมากกว่า ร้อยละ 10 ของบุคลากรทั้งหมด + 1 คะแนน)	3 คะแนน	3 คะแนน
2	บุคลากรได้รับประกาศนียบัตร/วุฒิปริญญาตรีประเทศจากสถาบันที่มีชื่อเสียงหรือเชี่ยวชาญในด้านนั้นๆ (หากมากกว่าร้อยละ 20 ของบุคลากรทั้งหมด + 1 คะแนน)	2 คะแนน	2 คะแนน
3	บุคลากรของหน่วยงานได้รับประกาศนียบัตร/วุฒิปริญญาตรี ที่แสดงถึงการ Upskills/Reskills ที่สอดคล้องกับพัฒนางาน ร้อยละ 30	1 คะแนน	1 คะแนน
4	ผลงานที่สร้างหรือพัฒนาจากพัฒนาศักยภาพที่ได้รับ Certificate ประกาศนียบัตร วุฒิปริญญาตรี จำนวน 1-5 ผลงาน หรือน้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนประกาศนียบัตรที่ได้รับ	1 คะแนน	0 คะแนน
5	ความพึงพอใจของผู้รับบริการจากข้อ 4 เชนปริมาณร้อยละ 80 และ/หรือเชิงคุณภาพ ผลจากการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นเอกชน (สัมภาษณ์หรือแสดงหลักฐานประกอบ)	1 คะแนน	0 คะแนน
6	ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษของบุคลากร 1-10 คน ที่เป็นไปตามมาตรฐานระดับนั้นๆ (อายุไม่เกิน 2 ปี) (หากมากกว่า 10 คน +เพิ่ม 1 คะแนน)	1 คะแนน	1 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ข้อ 1 บุคลากรได้รับ Certificate ที่ยกระดับวิชาชีพ/อาชีพการงานจากสถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงหรือได้รับการยอมรับโลก/นานาชาติ

ผลการดำเนินงาน ข้อ 1 ศุภชัย นครนายก มีบุคลากรที่ได้รับ Certificate ที่ยกระดับวิชาชีพ/อาชีพการงานจากสถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงหรือได้รับการยอมรับโลก/นานาชาติ ได้แก่ อาจารย์รวี ศิริปริชยากร และ ทีมวิจัย ได้รับรางวัล Best Presentation ในการนำเสนอผลงานวิจัยในงาน ICEMT 2021 : 5th International Conference on Education and Multimedia Technology ณ กรุงเทพฯ ประเทศญี่ปุ่น แบบออนไลน์ ซึ่งงานวิจัย The Community-Based Learning Approach for designing School Curriculum in Early

Childhood Education With an Application to Promote 21st Century Learning เป็นส่วนหนึ่งจากผลงานวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อิงจากมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ข้อ 2 บุคลากรได้รับประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรระดับประเทศจากสถาบันที่มีชื่อเสียงหรือเชี่ยวชาญในด้านนั้นๆ

ผลการดำเนินงาน ข้อ 2 ศูนย์ฯ นครนายก มีบุคลากรที่ได้รับประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรระดับประเทศจากสถาบันที่มีชื่อเสียงหรือเชี่ยวชาญ จำนวน 2 คน ได้แก่

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ ขาวระนอง ได้รับรางวัลการนำเสนอผลงานวิจัยดีเด่น ในการจัดประชุมวิชาการ The 9th PSU Education Conference ภายใต้หัวข้อ A Better Change in Higher Education for Future Economy จัดโดย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ครั้งที่ 4 พ.ศ. 2564 The 4 National and International Research Conference 2021 NIRC IV 2021 มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์

2. อาจารย์ฉัตรทราวดี บุญถนอม และทีมวิจัย เข้าร่วมนำเสนอการประชุมวิชาการกับกระทรวงศึกษาธิการ วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย บทความเรื่อง การพัฒนาความคิดและความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานของนักเรียนชั้นปีที่ 4 ในรายวิชาศาสตร์ของพระราชากับการศึกษาปฐมวัย โดยการจัดการกระบวนการเรียนรู้ 5 ชั้น ในวันที่ 25-26 มีนาคม 2564 ณ โรงแรมแอมบาสซาเดอร์ กรุงเทพมหานคร

ข้อ 3 บุคลากรของหน่วยงานได้รับประกาศนียบัตร/วุฒิบัตร ที่แสดงถึงการ Upskills/Reskills ที่สอดคล้องกับพัฒนางาน ร้อยละ 30

ผลการดำเนินงาน ข้อ 3 บุคลากร ศูนย์ฯ นครนายก เข้ารับการอบรมและได้รับประกาศนียบัตรที่แสดงถึงการ Upskills/Reskills ที่สอดคล้องกับพัฒนางาน ร้อยละ 30 มีรายละเอียดดังนี้

1. การอบรมกฎหมายว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับเจ้าหน้าที่รัฐ วันที่ 18 ตุลาคม 2563 มีบุคลากรที่เข้ารับการอบรมเป็นบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 7 คน บุคลากรศูนย์ฯ ทั้งหมด จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 36.84

2. การอบรมการจัดทำแผนการจัดการความรู้รายบุคคลและการประยุกต์ใช้ ICT ในการสื่อสารความรู้ในการสอนงานเพื่อพัฒนาบุคลากร ตามความก้าวหน้าในอาชีพ วันที่ 20 ตุลาคม 2563 มีบุคลากรที่เข้ารับการอบรมเป็นบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 6 คน บุคลากรศูนย์ฯ ทั้งหมด จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 31.58

3. การอบรมการพัฒนาบุคลิกภาพมหาวิทยาลัยสวนดุสิต วันที่ 25 มกราคม 2564 มีบุคลากรที่เข้ารับการอบรม เป็นบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 10 คน บุคลากรศูนย์ฯ ทั้งหมด จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 52.63

4. การอบรมการใช้ Google Tools สนับสนุนการทำงานในยุคดิจิทัล วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2564 มีบุคลากรที่เข้ารับการอบรมเป็นบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 10 คน บุคลากรศูนย์ฯ ทั้งหมด จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 52.63

5. การอบรม Infographic Online สำหรับผู้ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระหว่างวันที่ 18 กุมภาพันธ์ – 7 มีนาคม 2564 มีบุคลากรที่เข้ารับการอบรม จำนวน 19 คน จำแนกเป็นบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 9 คน บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 10 คน บุคลากรศูนย์ฯ ทั้งหมด จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 100

6. การอบรมการสร้างสื่อการสอนยังงใจให้โดนใจผ่าน Microsoft Team วันที่ 17 มีนาคม 2564 มีบุคลากรที่เข้ารับการอบรม จำนวน 19 คน จำแนกเป็นบุคลากรสายวิชาการ จำนวน 9 คน บุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 10 คน บุคลากรศูนย์ฯ ทั้งหมด จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 100

7. การอบรมโครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมการป้องกันและต่อต้านการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 วันที่ 5 เมษายน 2564 มีบุคลากรที่เข้ารับการอบรมเป็นบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 8 คน บุคลากรศูนย์ฯ ทั้งหมด จำนวน 19 คน คิดเป็นร้อยละ 42.11

ข้อ 4 ผลงานที่สร้างหรือพัฒนาจากพัฒนาศกยภาพที่ได้รับ Certificate ประกาศนียบัตร วุฒิบัตร จำนวน 1-5 ผลงาน หรือไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนประกาศนียบัตรที่ได้รับ

ผลการดำเนินงาน ข้อ 4 N/A

ข้อ 5 ความพึงพอใจของผู้รับบริการจากข้อ 4 เชนปริมาณร้อยละ 80 และ/หรือเชิงคุณภาพ ผลจากการสัมภาษณ์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นเอกฉันท์

ผลการดำเนินงาน ข้อ 5 N/A

ข้อ 6 ผลคะแนนสอบภาษาอังกฤษของบุคลากร 1-10 คน ที่เป็นไปตามมาตรฐานระดับนั้นๆ (อายุไม่เกิน 2 ปี)

ผลการดำเนินงาน ข้อ 6 บุคลากรศูนย์ฯ นครนายก เข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษคอร์ส “ติวอังกฤษ Basic 2” ผ่านระบบออนไลน์สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 19 เมษายน – 14 พฤษภาคม 2564 จำนวน 2 คน ได้แก่ อาจารย์รวิ ศิริปริชยากร และกุลธิตา มีสมบูรณ์

รายการหลักฐาน

D 5.9.1 ใบประกาศการจัดประชุมวิชาการ The 9th PSU Education Conference ภายใต้หัวข้อ A Better Change in Higher Education for Future Economy จัดโดยมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

D 5.9.2 ใบประกาศรางวัล Best Presentation ในการนำเสนอผลงานวิจัยในงาน ICEMT 2021 : 5th International Conference on Education and Multimedia Technology ณ กรุงเทพฯโต ประเทศญี่ปุ่น

D 5.9.3 ใบประกาศการประชุมวิชาการกับกระทรวงศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย บทความเรื่อง การพัฒนาความคิดและความสามารถในการสร้างสรรค์ผลงานของนักเรียนชั้นปีที่ 4 ในรายวิชา ศาสตร์ของพระราชากับการศึกษาปฐมวัย โดยการจัดกระบวนการเรียนรู้ 5 ชั้น

D 5.9.4 วุฒิบัตรอบรมของบุคลากรเพื่อ Upskills/Reskills ที่สอดคล้องกับพัฒนางาน

D 5.9.5 ใบประกาศอบรมภาษาอังกฤษคอร์ส “ติวอังกฤษ Basic 2” ผ่านระบบออนไลน์สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การประเมินตนเอง

เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	4 ข้อ	4 ข้อ (1,2,3,6)	7 คะแนน	บรรลุ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- นางเอมิกา รัตนมาลา
- นางสาวบุษยามาศ จิตต์สุนทร

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 5 การบริหาร
จัดการของมหาวิทยาลัย

มสค.

D 5.10

ชื่อตัวชี้วัด : ความสามารถด้านการสื่อสาร
องค์การ

เกณฑ์ประเมิน			
ข้อ	เกณฑ์การประเมิน/การให้คะแนน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	การสื่อสารผ่านช่องทาง Social Media ของหน่วยงาน ครอบคลุมตรงกับกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงกลุ่มนักศึกษาต่างชาติ ทั้งภาษาไทย อังกฤษ จีน เป็นต้น การให้คะแนน ถ้ามี = 0.25 - 0.5 คะแนน ถ้าครอบคลุม = 0.5 คะแนนขึ้นไป (ผู้ประเมินจะพิจารณาจากผลงานเทียบกับสิ่งที่ควรจะเป็นเมื่อเทียบกับกลุ่ม/อุตสาหกรรมเดียวกัน)	1 คะแนน	1 คะแนน
2	การผลิตเนื้อหาสื่อ (Content) ในรูปแบบที่ทันสมัย ที่สร้าง ภาพลักษณ์ อัตลักษณ์ จุดเน้น และความเชี่ยวชาญ/ผลงาน สร้างสรรค์ของหน่วยงาน ที่ครอบคลุมจุดเน้นที่ต้องการสื่อไป ยังภายนอก การให้คะแนน ดังนี้ ถ้ามี = 0.25 - 0.5 คะแนน ถ้าครอบคลุมจุดเน้น = 0.5 คะแนนขึ้นไป	1 คะแนน	1 คะแนน
3	ปริมาณการติดตามสื่อสังคมออนไลน์ รวมทั้งช่องทางของ หน่วยงาน มากกว่า 50,000 followers/Subscribes	1 คะแนน	0 คะแนน
4	จำนวนสื่อ (ชิ้นงาน) offline ที่มี Impact ต่อการรับรู้/รู้จัก หน่วยงาน ความเป็นสวนดุสิตในประชาชน (บุคคลภายนอก) (พิจารณาจาก จำนวนชิ้นงาน <u>และ</u> ความถี่/ความต่อเนื่องใน การเผยแพร่)	1 คะแนน	1 คะแนน
5	การรับรู้ข้อมูลข่าวสารของบุคคลภายนอกที่ส่งผลจำนวน ผู้สนใจ/ผู้สมัครเรียนที่เพิ่มขึ้น	1 คะแนน	1 คะแนน
6	ลูกค้าที่มารับบริการ หรือสั่งสินค้าเพิ่มขึ้นอันเนื่องมาจากการ รับข้อมูลข่าวสารทางสื่อสังคมออนไลน์ (แสดงหลักฐาน จำนวนที่แสดงถึงการเจริญเติบโตของลูกค้าและยอดขายที่มี ผลประกอบการอย่างมีนัยสำคัญ + 1 คะแนน)	1 คะแนน	1 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ข้อ 1 การสื่อสารผ่านช่องทาง Social Media ของหน่วยงานครอบคลุมตรงกับกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงกลุ่มนักศึกษาต่างชาติ ทั้งภาษาไทย อังกฤษ จีน เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน ข้อ 1 ศูนย์ฯ นครนายก ไม่มีหลักสูตรที่รองรับกลุ่มนักศึกษาต่างชาติ แต่มีการจัดทำช่องทางสื่อ Social Media ที่ครอบคลุมตรงกับกลุ่มนักศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องในการสมัครเข้าศึกษาต่อที่เป็นกลุ่มคนไทยดังนี้

กลุ่ม 1 กลุ่มด้านการศึกษาและกิจกรรมมหาวิทยาลัย ซึ่งมีการใช้สื่อต่างๆ ได้แก่

1.1 facebook ซึ่งจำแนกออกเป็นเพจและกลุ่มดังนี้

- เพจ ศูนย์ฯ นครนายก ยอดผู้ติดตาม 2,894 คน (ข้อมูล ณ เดือนกรกฎาคม 2564) ซึ่งเป็นช่องทางหลักในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ และเป็นช่องทางหลักในการติดต่อสำหรับผู้ที่ต้องการสอบถามข้อมูลของมหาวิทยาลัย

- กลุ่ม SDU : Early Childhood Education จำนวนสมาชิก 530 คน (ข้อมูล ณ เดือนกรกฎาคม 2564) เป็นกลุ่มที่รวบรวมนักศึกษาทุกระดับ ทุกชั้นปี ซึ่งสมาชิกจะครอบคลุมทั้งนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในปัจจุบันและจบการศึกษาแล้ว เพื่อใช้เป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ เฉพาะกลุ่ม เช่น การเปิดรับบริจาคสิ่งของ การขอความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม การประชาสัมพันธ์กิจกรรมภายใน เป็นต้น

1.2 Line ซึ่งจำแนกออกเป็นกลุ่มดังนี้

- กลุ่มสมัครเรียนปี 63 (สมาชิก 18 คน) เป็นกลุ่มเปิด สำหรับผู้ปกครองหรือนักศึกษาที่ต้องการสอบถามข้อมูลในการรับสมัครนักศึกษาภาคเรียนใหม่ โดยมีการประชาสัมพันธ์คิวอาร์โค้ดของกลุ่มไว้ที่เพจของมหาวิทยาลัย

- กลุ่มหอพัก ศูนย์ฯ นครนายก (สมาชิก 105 คน) เป็นกลุ่มปิด สำหรับนักศึกษาที่พักหอพักมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะ เพื่อทำการประชาสัมพันธ์ข้อมูลหอพัก อาทิเช่น ประกาศค่าเช่าหอ ประกาศขอความร่วมมือเข้ากิจกรรมหอพัก เป็นต้น

- Line Official ศูนย์ฯ นครนายก (มีผู้ติดตามจำนวน 79 คน) เป็นช่องทางที่ใช้ในการส่งข้อมูลต่างๆ เพื่อทำการประชาสัมพันธ์

1.3 website

- <http://nakhonnayok.dusit.ac.th> เว็บไซต์ ศูนย์ฯ นครนายก สำหรับประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร รวมไปถึงกิจกรรมต่างๆ ของศูนย์นครนายก

- <http://www.dusit.ac.th> เว็บไซต์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ส่วนกลาง) ซึ่งเป็นเว็บไซต์ที่รวบรวมข้อมูลข่าวสาร การประชาสัมพันธ์ต่างๆ ไปจนถึงกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตทุกวิทยาเขตทุกศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง

1.4 Youtube Chanel ศูนย์ฯ นครนายก ช่องทางที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูล โดยเน้นการผลิตสื่อในรูปแบบวิดีโอเป็นหลักเพื่อให้ผู้เข้าชมสามารถมองเห็นข้อมูลได้อย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น สามารถรับรู้ถึงประสบการณ์และบรรยากาศของมหาวิทยาลัยได้อย่างสมจริง

กลุ่มที่ 2 กลุ่มด้านบริการศูนย์ส่งเสริมสมรรถนะทางกาย

2.1 facebook page ซึ่งมีการจัดทำเพจ สระวายน้ำ ยอดผู้ติดตาม 287 คน (ข้อมูล ณ เดือนกรกฎาคม 2564) เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ สำหรับส่วนเปิดให้บริการ เช่น ประกาศโปรมotion ต่างๆ ประกาศวันปิดบริการ รายละเอียดการให้บริการต่างๆ เป็นต้น

ข้อ 2 การผลิตเนื้อหาสื่อ (Content) ในรูปแบบที่ทันสมัย ที่สร้างภาพลักษณ์ อัตลักษณ์ จุดเน้น และความเชี่ยวชาญ/ผลงานสร้างสรรค์ของหน่วยงาน ที่ครอบคลุมจุดเน้นที่ต้องการสื่อไปยังภายนอก

ผลการดำเนินงาน ข้อ 2 ศูนย์ฯ นครนายก มีการผลิตเนื้อหาสื่อ (content) ตามสถานการณ์สังคม และเนื้อหาสื่อ (content) ที่แสดงถึงผลงานของอาจารย์รวมถึงนักศึกษา ตลอดจนเนื้อหาสื่อ (content) กิจกรรม การเคลื่อนไหวของศูนย์ฯ อีกมากมายหลากหลายช่องทาง เช่น การทำจดหมายข่าว (Newsletter) ประชาสัมพันธ์ในช่องทาง Social media, การจัดทำแผ่นพับและโปสเตอร์สำหรับผู้สนใจเข้าศึกษา, ป้ายไว้นิล ประชาสัมพันธ์ตามจุดต่างๆ ของมหาวิทยาลัย, การจัดทำวิดีโอประชาสัมพันธ์หลักสูตรเพื่อใช้ในการรับสมัครนักศึกษา

ข้อ 3 ปริมาณการติดตามสื่อสังคมออนไลน์ รวมทุกช่องทางของหน่วยงาน มากกว่า 50,000 followers/Subscribes

ผลการดำเนินงาน ข้อ 3 N/A

ข้อ 4 จำนวนสื่อ (ชิ้นงาน) offline ที่มี Impact ต่อการรับรู้/รู้จักหน่วยงาน ความเป็นสวนดุสิตในประชาชน (บุคคลภายนอก) (พิจารณาจาก จำนวนชิ้นงาน และความถี่/ความต่อเนื่องในการเผยแพร่)

ผลการดำเนินงาน ข้อ 4 ศูนย์ฯ นครนายก มีการผลิตสื่อ offline ในการใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ศูนย์ฯ ที่มี Impact ต่อการรับรู้/รู้จักหน่วยงาน ความเป็นสวนดุสิตในประชาชน ได้แก่

1. การผลิตโปสเตอร์และการผลิตแผ่นพับ เช่น โปสเตอร์การรับสมัครนักศึกษา โปสเตอร์ให้ความรู้ต่างๆ โดยนักศึกษาให้ความสนใจและมีการติดต่อสอบถามข้อมูลการให้บริการของศูนย์ฯ นครนายก เช่น เพจศูนย์ฯ โทรศัพท์หรือช่องทาง Social media จำนวน 1,000 ฉบับต่อภาคการศึกษา เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร

2. การผลิตป้ายไว้นิลเพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น ป้ายไว้นิล การรับสมัครนักศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตร, ประชาสัมพันธ์หน่วยบริการของศูนย์ฯ, ประชาสัมพันธ์กิจกรรมหรือโครงการและบริการวิชาการของศูนย์ฯ นครนายก เดือนละ 1 ป้าย เช่น ป้ายการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ป้ายประกาศการเปิดบริการสระว่ายน้ำ หรือป้ายชี้แจงสถานการณ์โควิดต่างๆ เป็นต้น

3. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารศูนย์ฯ ผ่านช่องทางหนังสือพิมพ์ท้องถิ่นจังหวัดนครนายก เดือนละ 5 ฉบับ

4. การจัดทำวิดีโอแนะนำศูนย์ฯ เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลหลักสูตรและกิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยจำนวน 5 วิดีโอ

ข้อ 5 การรับรู้ข้อมูลข่าวสารของบุคคลภายนอกที่ส่งผลจำนวนผู้สนใจ/ผู้สมัครเรียนที่เพิ่มขึ้น

ผลการดำเนินการ ข้อ 5 ศูนย์ฯ นครนายก มีช่องทางในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมและหน่วยบริการให้บริการต่างๆ อย่างครบถ้วน อาทิเช่น facebook page, line, website ซึ่งสามารถเข้าถึงผู้ใช้งานทุกพื้นที่ รวมถึงการผลิตสื่อแบบ online และ offline รูปแบบต่าง ๆ ที่มีเนื้อหาครอบคลุมและตอบโจทย์ผู้สนใจ โดยสื่อหลักที่ใช้จะเป็นช่องทาง Social media ตามที่กล่าวไว้ในข้อที่ 1 ได้แก่ website, facebook page และ line และรองลงมาคือ ป้ายไว้นิลต่างๆ, หนังสือพิมพ์ท้องถิ่น, แผ่นพับ, โปสเตอร์ ประชาสัมพันธ์หลักสูตรตามโรงเรียนต่างๆ ซึ่งส่งผลให้มีผลตอบรับที่ดียิ่งขึ้นโดยสามารถเปรียบเทียบได้จากตารางเปรียบเทียบ ดังนี้

- จำนวนผู้ติดตามบนเพจของมหาวิทยาลัยที่มีจำนวนเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบจากข้อมูลเดิม ซึ่งแสดงถึงจำนวนของผู้ติดตามเพจที่เพิ่มมากขึ้นจำนวน 407 คน

ตารางแสดงจำนวนผู้ติดตามเพจมหาวิทยาลัยฯ ประจำปี 2562-2563

ปีการศึกษา	จำนวนผู้ติดตาม	จำนวนที่เพิ่มขึ้น
2562	2487	-
2563	2894	407

ข้อมูลจาก : เอกสารข้อมูลประชาสัมพันธ์ ประจำปี 2562-2563

- จำนวนยอดผู้สมัครเรียนจากโครงการแนะแนวทางการศึกษา ประจำปี 2562-2563 ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบจำนวนกัน พบว่า ในปี 2563 มีจำนวนผู้สมัครเรียนที่มีสัดส่วนเพิ่มขึ้นกว่าเดิม โดยในปี 2562 แผนการแนะแนวทางการศึกษามีจำนวนโรงเรียนเข้าร่วมโครงการทั้งหมดจำนวน 36 โรงเรียน มียอดผู้สมัครจำนวน 171 คน โดยเฉลี่ยแล้วมีจำนวนผู้สมัคร 4.75 คนต่อโรงเรียน และในปี 2563 มีจำนวนโรงเรียนเข้าร่วมโครงการทั้งหมดจำนวน 7 โรงเรียนมียอดผู้สมัครจำนวน 90 คน คน โดยเฉลี่ยแล้วมีจำนวนผู้สมัคร 12.85 คนต่อโรงเรียน ดังปรากฏในตาราง

ตารางแสดงจำนวนผู้สนใจสมัครเรียนประจำปี 2562-2563

ปีการศึกษา	จำนวนโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	จำนวนผู้สมัคร (คน)	ค่าเฉลี่ยคน/โรงเรียน
2562	36	171	4.75
2563	7	90	12.85

ข้อมูลจาก : รายงานข้อมูลแผนการรับสมัครศึกษา ประจำปี 2562-2563

ข้อ 6 ลูกค้ำที่มารับบริการ หรือสั่งซื้อสินค้าเพิ่มขึ้นอันเนื่องมาจากการรับข้อมูลข่าวสารทางสื่อสังคมออนไลน์ ผลการดำเนินการ ข้อ 6 ศูนย์ฯ นครนายก มีการจัดทำช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์หลากหลายช่องทาง เช่น Facebook Page, Website หรือ Line Official เป็นต้น จึงทำให้ผู้ที่สนใจสามารถรับข้อมูลตามช่องทางต่างๆ ได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยสามารถเปรียบเทียบได้จากตารางจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาปีการศึกษา 2563 - 2564 ซึ่งจะเห็นได้ว่ามีจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษามีจำนวนเพิ่มขึ้นและสามารถรับนักศึกษาได้มากกว่าจำนวนที่ตั้งไว้ ดังตาราง

ตารางแสดงจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา ประจำปี 2563-2564

ปีการศึกษา	จำนวนเป้าหมายที่ตั้งไว้	จำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา
2563	30	19
2564	30	36

รายการหลักฐาน

ข้อ 1

D 5.10.1.1 เพจ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นครนายก ยอดผู้ติดตาม 2,894 คน (ข้อมูล ณ เดือนกรกฎาคม 2564)

D 5.10.1.2 กลุ่ม facebook SDU : Early Childhood Education จำนวนสมาชิก 530 คน (ข้อมูล ณ เดือนกรกฎาคม 2564)

D 5.10.1.3 กลุ่มไลน์ สมัครเรียนปี 63 (สมาชิก 34 คน)

- D 5.10.1.4 กลุ่มไลน์ หอพัก ม .สวนดุสิตนครนายก (สมาชิก 105 คน)
- D 5.10.1.5 <http://nakhonnayok.dusit.ac.th> เว็บไซต์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์นครนายก
- D 5.10.1.6 <http://www.dusit.ac.th> เว็บไซต์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ส่วนกลาง)
- D 5.10.1.7 <http://entrance.dusit.ac.th> เว็บไซต์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ส่วนกลาง)
- D 5.10.1.8 เพจ swimming club nakhonnayok ยอดผู้ติดตาม 287 คน (ข้อมูล ณ เดือนกรกฎาคม 2564)

ข้อ 2

- D 5.10.2.1 ตัวอย่างสื่อประเภทต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลของมหาวิทยาลัย (แนบในเล่มหลักฐาน)

ข้อ 3

N/A

ข้อ 4

- D 5.10.4.1 ตัวอย่างสื่อ offline ประเภทต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลและภาพประกอบการลงพื้นที่แนะนำแนวทางการศึกษาของฝ่ายแนะแนวมหาวิทยาลัย (แนบในเล่ม)

ข้อ 5

- D 5.10.5.1 รายงานข้อมูลแผนการรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2561
- D 5.10.5.2 รายงานข้อมูลแผนการรับสมัครนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562
- D 5.10.5.3 จำนวนใบสมัครเข้าศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์นครนายก ปีการศึกษา 2563 (แนบในเล่มหลักฐาน)

ข้อ 6

- D 5.10.6.1 ข้อมูลการรับสมัครนักศึกษา ปีการศึกษา 2563-2564 โดยสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การประเมินตนเอง

เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย
6 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ (1,2,4,5,6)	5 คะแนน	บรรลุ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. นายฉัตรชัย ตันมงคลวัฒนา
2. นางสาวบุษยมาศ จิตต์สุนทร

รายงานการประเมินตนเอง

SDU 5 การบริหาร
จัดการของมหาวิทยาลัย

มสค.

D 5.13

ชื่อตัวชี้วัด : ระบบการปฏิบัติงานฉุกเฉิน

เกณฑ์ประเมิน			
ข้อ	เกณฑ์การประเมิน/การให้คะแนน	คะแนน	
		ตามเกณฑ์	ผลที่ได้
1	นโยบายการบริหารที่ให้ความสำคัญต่อการปกป้องดูแลชีวิตและทรัพย์สินภายในหน่วยงาน โดยมีการกำหนดนโยบาย/แนวทาง/แผนการบริหารความเสี่ยงและแผนฉุกเฉิน	1 คะแนน	1 คะแนน
2	ทีมเฉพาะกิจ/บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารในการวางแผน ดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหาได้ภายใน 1-2 ชั่วโมง หลังจากได้รับเรื่อง	1 คะแนน	1 คะแนน
3	ระบบการสื่อสารที่ครอบคลุมถึงหน่วยงานและบุคลากรอย่างทั่วถึงภายใน 24 ชั่วโมง หน่วยงานและบุคลากรดำเนินการ/ปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้องวิธี	1 คะแนน	1 คะแนน
4	บรรทัดฐาน/มาตรฐานการทำงานใหม่	1 คะแนน	1 คะแนน
5	การนำเทคโนโลยี/แอปพลิเคชันที่รองรับการดำเนินการทำให้ติดต่อสื่อสารกันได้ บุคลากรสามารถเข้าถึงง่ายและใช้ประโยชน์ได้สะดวก	1 คะแนน	1 คะแนน
6	ทรัพย์สินของบุคลากรและทรัพย์สินมหาวิทยาลัย ไม่เกิดความเสียหาย ถ้าเกิดก็เกิดผลกระทบอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ อันเนื่องมาจากการมีทีมงานป้องกันและแก้ไข	1 คะแนน	1 คะแนน

ผลการดำเนินงาน

ข้อ 1 นโยบายการบริหารที่ให้ความสำคัญต่อการปกป้องดูแลชีวิตและทรัพย์สินภายในหน่วยงาน โดยมีการกำหนดนโยบาย/แนวทาง/แผนการบริหารความเสี่ยงและแผนฉุกเฉิน

ผลการดำเนินการ ข้อ 1 นโยบายและแผนงานด้านการบริหารงานความเสี่ยงและแผนฉุกเฉินของศูนย์ฯ นครนายก มีขั้นตอนการแจ้งเหตุฉุกเฉิน มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงฉุกเฉินประจำปี มีผู้รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายในหน้าที่ เบื้องต้นมีการตั้งกลุ่มไลน์ ของบุคลากรภายในศูนย์ฯ เพื่อแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์ เมื่อมีเหตุฉุกเฉิน อุบัติเหตุ เจ็บป่วยฯ จะมีการแจ้งให้บุคลากรทราบผ่านแอปพลิเคชัน Line และเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ เมื่อมีเหตุฉุกเฉินจะประสานงานกับ คุณณฤมล โพธิ์ไชย หัวหน้าสำนักงานโดยติดต่อผ่านเบอร์โทรศัพท์ 081-0003468 แล้วหัวหน้าสำนักงานประสานไปยังผู้อำนวยการศูนย์ฯ เพื่อรับทราบข้อมูล และแจ้งไปยังผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น เช่น โรงพยาบาล สถานพยาบาล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรง เพื่อรับเรื่องและดำเนินการโดยเร่งด่วน

ข้อ 2 ทีมเฉพาะกิจ/บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารในการวางแผน ดำเนินการป้องกันแก้ไขปัญหา ได้ภายใน 1-2 ชั่วโมง หลังจากได้รับเรื่อง

ผลการดำเนินงาน ข้อ 2 ขั้นตอนการดำเนินการมีการจัดตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับสายงาน และดำเนินการตามขั้นตอน วิเคราะห์หาสาเหตุเบื้องต้น แฉงเหตุที่เกิดขึ้นกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องโดยด่วนที่สุด บุคลากรที่ได้รับมอบหมายและทีมระงับเหตุ ปฏิบัติงานทันทีหลังจากนั้นทำการระงับเหตุหรือความเสียหายอย่างเร่งด่วน สามารถสั่งการระงับสถานการณ์ ฉุกเฉินและความเสียหายได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยการรายงานผู้บังคับบัญชาเหตุที่เกิดขึ้นเป็นระยะ ตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน หลังจากที่เกิดเหตุการณ์จำเป็นต้องมีการดำเนินการต่อ หรือประสานงานกับหน่วยงานภายนอก มีหมายเลขติดต่อทางโทรศัพท์ฉุกเฉินตามหน่วยงาน มีจัดรวมพลของศูนย์ฯ นครนายก หน่วยงานส่งต่อ สถานที่รองรับ สิ่งแวดล้อมบริเวณที่เกิดเหตุ ต้องมีการตรวจสอบอย่างละเอียด เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อหน่วยงานน้อยที่สุด

ข้อ 3 ระบบการสื่อสารที่ครอบคลุมถึงหน่วยงานและบุคลากรอย่างทั่วถึงภายใน 24 ชั่วโมง หน่วยงาน และบุคลากรดำเนินการ/ปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง

ผลการดำเนินงาน ข้อ 3 ระบบการสื่อสารภายในศูนย์ฯ นครนายก โดยการติดต่อสื่อสารและหน่วยงาน ภายนอกที่เกี่ยวข้อง ทางโทรศัพท์ส่วนตัว และกลุ่มไลน์ ของบุคลากรภายในศูนย์ฯ ทั่วถึงภายใน 24 ชั่วโมง หน่วยงานและบุคลากรดำเนินการ/ปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง กรณีมีข่าวสารหรือข้อมูลใหม่แจ้งต่อหน่วยงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้องด่วนให้ทันต่อเหตุการณ์ปัจจุบัน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกันเพื่อป้องกันปัญหา เหตุที่อาจจะเกิดขึ้นในครั้งต่อไป

ข้อ 4 บรรทัดฐาน/มาตรฐานการทำงานใหม่

ผลการดำเนินงาน ข้อ 4 ระบบการปฏิบัติงานในหน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้อำนวยความสะดวกในการทำงาน ให้งานมีประสิทธิภาพและรวดเร็วมากขึ้น อาทิ มีการจัดประชุมออนไลน์โดยใช้เทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วมในการแชท การประชุม การโทรกลุ่ม การทำงานร่วมกัน โดยใช้โปรแกรม Microsoft Teams และ ZOOM ทำให้เกิดการประหยัดพลังงาน ไม่ต้องเดินทางไปประชุมทำให้ประหยัดเวลา และค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ยานพาหนะ และทรัพยากรด้านอื่นๆ รวมถึงนำเทคโนโลยีและแอปพลิเคชันมาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อความ สะดวกรวดเร็วและคล่องตัวในการปฏิบัติงาน ซึ่งในยุคปัจจุบันมีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส ก็ได้มีการจัดตาราง ไลน์กลุ่มเพื่อแจ้งการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันโดยการพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อ และอบ โอโซนให้กับศูนย์ฯ โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นครนายก ครูสวนดุสิต รถตู้ของศูนย์ฯ และส่วนงานอื่นๆ

ข้อ 5 การนำเทคโนโลยี/แอปพลิเคชันที่รองรับการดำเนินการทำให้ติดต่อสื่อสารกันได้ บุคลากรสามารถ เข้าถึงง่ายและใช้ประโยชน์ได้สะดวก

ผลการดำเนินงาน ข้อ 5 การนำเทคโนโลยี มาใช้ในการติดต่อสื่อสารภายในศูนย์ฯ มีการตั้งกลุ่มแอปพลิเคชัน ไลน์ ของศูนย์ฯ เพื่อติดต่อสื่อสารให้บุคลากรทุกท่านทราบความเคลื่อนไหวของเหตุการณ์ต่างๆ ภายในศูนย์ฯ แจ้งข้อมูลข่าวสารประชาสัมพันธ์ให้ทุกท่านทราบ รับรู้ข่าวสารรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ มีระบบการแจ้งข้อมูล ข่าวสารผ่านทาง Social Media ของศูนย์ฯ นครนายก website <https://nakhonnayok.dusit.ac.th>

ข้อ 6 ทรัพย์สินของบุคลากรและทรัพย์สินมหาวิทยาลัย ไม่เกิดความเสียหาย ถ้าเกิดก็เกิดผลกระทบอยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้ อันเนื่องมาจากการมีทีมงานป้องกันและแก้ไข

<p>ผลการดำเนินงาน ข้อ 6 ศูนย์ฯ นครนายก มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก และในปีการศึกษา 2563 ยังไม่พบความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษา บุคลากร และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย</p>														
<p>รายการหลักฐาน</p> <p>D 5.13.1 เอกสารคำสั่งแต่งตั้งที่ 39/2562, เอกสารบริหารความเสี่ยงในภาวะฉุกเฉิน</p> <p>D 5.13.2 คำสั่งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก ปี 2563</p> <p>D 5.13.3 เอกสารบริหารความเสี่ยงในภาวะฉุกเฉิน</p> <p>D 5.13.4 ภาพถ่ายห้องประชุมออนไลน์ และโปรแกรม Microsoft Teams</p> <p>D 5.13.5 กลุ่มแอปพลิเคชันบุคลากรศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก “บ้านสวนดุสิต นย.” website : มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก https://nakhonnayok.dusit.ac.th</p> <p>D 5.13.6 คำสั่งคณะกรรมการปฏิบัติงาน</p>														
<p>การประเมินตนเอง</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>เกณฑ์</th> <th>ค่าเป้าหมาย</th> <th>ผลการดำเนินงาน</th> <th>คะแนนที่ได้</th> <th>การบรรลุเป้าหมาย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6 ข้อ</td> <td>6 ข้อ</td> <td>6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)</td> <td>6 คะแนน</td> <td>บรรลุ</td> </tr> </tbody> </table>					เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)	6 คะแนน	บรรลุ
เกณฑ์	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนที่ได้	การบรรลุเป้าหมาย										
6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)	6 คะแนน	บรรลุ										
<p>ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด</p> <ol style="list-style-type: none"> นางสาวสุปัญญา ยิ่งประเสริฐ นางสาวพันธุ์ทิพย์ สิงห์ปาน นายวรฤทธิ์ อัจฉวาทิ 														

ส่วนที่ 3 สรุปผลการประเมินตนเอง

ตารางที่ 1 ผลการประเมินตนเอง จำแนกรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	มาตรฐาน อุดมศึกษา/SDU Focus	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน		การบรรลุ เป้าหมาย
			ร้อยละ/ จำนวนข้อ	คะแนน	
SDU 1 ผลลัพธ์ผู้เรียน					
D 1.1	อว.	ร้อยละ 60	ร้อยละ 67.27	3	✓
D 1.6	สป.อว.	6 ข้อ	6 ข้อ	5	✓
D 1.7	สป.อว.	5 ข้อ	6 ข้อ	5	✓
D 1.11	มสศ.	7 ข้อ	7 ข้อ	7	✓
SDU 2 การวิจัยและนวัตกรรม					
D 2.1	อว.	ร้อยละ 40	ร้อยละ 72.72	5	✓
D 2.2	สป.อว.	6 ข้อ	6 ข้อ	5	✓
D 2.3	สป.อว.	25,000 บาท/คน	$\frac{975,000}{9} = 108,333.33$	5	✓
D 2.4	สป.อว.	ร้อยละ 20	ร้อยละ 40	5	✓
SDU 3 การบริการวิชาการ					
D 3.1	อว.	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	5	✓
D 3.2	อว.	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	5	✓
SDU 4 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย					
D 4.1	สป.อว.	6 ข้อ	7 ข้อ	5	✓
SDU 5 การบริหารจัดการของ มหาวิทยาลัย					
D 5.1	สป.อว.	7 ข้อ	7 ข้อ	5	✓
D 5.5	มสศ.	6 ข้อ	6 ข้อ	7	✓
D 5.6	มสศ.	5 ข้อ	5 ข้อ	5	✓
D 5.8	มสศ.	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	5	✓
D 5.9	มสศ.	4 ข้อ	4 ข้อ	7	✓
D 5.10	มสศ.	4 ข้อ	5 ข้อ	5	✓
D 5.13	มสศ.	5 ข้อ	6 ข้อ	6	✓

ตารางที่ 2 ผลการประเมินตนเอง จำแนกรายพันธกิจ

การประเมินมาตรฐาน	คะแนนการประเมิน						ผลการประเมิน 0.00-1.50 ปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 ปรับปรุง 2.51-3.50 ระดับพอใช้ 3.51-4.50 ระดับดี 4.51-5.00 ระดับดีมาก
	SDU 1	SDU 2	SDU 3	SDU 4	SDU 5	คะแนนเฉลี่ย/ ดาว	
จำนวนตัวชี้วัด อว.	1.1	2.1	3.1, 3.2	-	-		
คะแนนเฉลี่ย	3	5	5, 5	-	-	4.50	ระดับดี
จำนวนตัวชี้วัด สป.อว.	1.6, 1.7	2.2, 2.3, 2.4	-	4.1	5.1		
คะแนนเฉลี่ย	5, 5	5, 5, 5		5	5	5.00	ระดับดีมาก
จำนวนตัวชี้วัด มสศ.	1.11				5.5, 5.6, 5.8, 5.9, 5.10, 5.13		
คะแนนรวม	7				7, 5, 5, 7, 5, 6	42	★★
จำนวนดาว	-	-	-	-	-	★★	
สรุปผลการประเมิน						4.75	ระดับดีมาก

ตารางที่ 3 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนา

พันธกิจ	จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
SDU 1	จุดแข็ง 1. มีความพร้อมด้านอาคารสถานที่ในการจัดการเรียนการสอน และมีโรงเรียนสาธิตละอออุทิศเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์แก่นักศึกษา 2. มีการปรับกิจกรรมเป็นการบูรณาการในรายวิชาที่เป็นวิชาเอกของการศึกษาปฐมวัย เพื่อเป็นการลดภาระงานของนักศึกษา	จุดที่ควรพัฒนา -
	แนวทางเสริมจุดแข็ง 1. เพิ่มการสร้างทักษะวิชาชีพให้กับนักศึกษา 2. เพิ่มทักษะการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ	ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง -
SDU 2	จุดแข็ง 1. อาจารย์มีความรู้ด้านการวิจัย 2. อาจารย์มีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง	จุดที่ควรพัฒนา 1. เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ 2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำงานสร้างสรรค์เพิ่มขึ้น

พันธกิจ	จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
	<p>แนวทางเสริมจุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพิ่มทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูง 2. เพิ่มเชี่ยวชาญงานวิจัยเชิงปริมาณในพื้นที่ 3. สนับสนุนให้อาจารย์ประจำมีผลงานวิจัยในระดับนานาชาติมากขึ้น 	<p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สนับสนุนให้อาจารย์ประจำพัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาพื้นที่ 2. สนับสนุนให้อาจารย์ประจำพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ โดยสร้างขวัญกำลังใจหรือยกย่องเชิดชูอย่างเป็นรูปธรรม
SDU 3	<p>จุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในศาสตร์ที่หลากหลาย สามารถให้บริการกับชุมชนได้ทั้งกลุ่มนักศึกษา อาจารย์และบุคคลทั่วไป 2. การให้บริการวิชาการมีความหลากหลายและตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ 	<p>จุดที่ควรพัฒนา</p> <p>-</p>
	<p>แนวทางเสริมจุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ควรนำความเชี่ยวชาญด้านการศึกษา ปฐมวัยและการวิจัยไปให้บริการวิชาการให้ครอบคลุมกลุ่มผู้รับบริการ 2. ควรพัฒนาแนวทางบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับการวิจัยให้มากขึ้น 	<p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</p> <p>-</p>
SDU 4	<p>จุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีแผนงานและนโยบายชัดเจน 2. บุคลากรและนักศึกษามีส่วนร่วมในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 3. มีแหล่งการเรียนรู้ที่น่าสนใจ สามารถนำมาเป็นแหล่งการเรียนรู้ให้กับนักศึกษาได้เป็นอย่างดี 	<p>จุดที่ควรพัฒนา</p> <p>-</p>
	<p>แนวทางเสริมจุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม โดยจัดโครงการกิจกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม/ที่หลากหลายทั้งของไทยและนานาชาติ 	<p>ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</p> <p>-</p>
SDU 5	<p>จุดแข็ง</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานรวมทั้งกลไกในการดำเนินการและติดตามแผนที่ชัดเจนสามารถนำผลการดำเนินการมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ได้อย่างมีคุณภาพ 2. ผู้บริหารให้ความสำคัญในการกำกับและติดตามการดำเนินงาน 	<p>จุดที่ควรพัฒนา</p> <p>-</p>

พันธกิจ	จุดแข็ง/แนวทางเสริมจุดแข็ง	จุดที่ควรพัฒนา/ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง
	<p style="text-align: center;">แนวทางเสริมจุดแข็ง</p> <p>1. ควรมีการสร้างเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งจะทำให้สามารถนำความรู้มาปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น</p>	<p style="text-align: center;">ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง</p> <p style="text-align: center;">-</p>

ภาคผนวก

คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก
ที่ ศนย. 06/2564

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ประจำปีการศึกษา 2563



คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก
ที่ ศนย.๐๖/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

.....
ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก กำหนดตรวจ
ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
ในวันพุธที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์
การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ
ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตาม
เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.มงคลชัย บุญแก้ว | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางธมลวรรณ | กรรมการ |
| ๓. นางนฤมล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยการความสะอาดให้การดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ
ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

**๒. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษานอก
สถานที่ตั้ง SDU ๑ ผลลัพธ์ผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ อัตราการดำเนินงานทำในพื้นที่หรือภูมิภาคของ
บัณฑิต ประกอบด้วย**

- | | |
|--------------------|----------|
| ๑. อาจารย์จิราภรณ์ | ยกอินทร์ |
| ๒. นายจักรพันธ์ | อบอวล |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๑.๑

**๓. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษานอก
สถานที่ตั้ง SDU ๑ ผลลัพธ์ผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑.๖ การบริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ประกอบด้วย**

- | | |
|-------------------|---------|
| ๑. นางธมลวรรณ | เปรมศรี |
| ๒. อาจารย์กุลธิดา | มีสมบุญ |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๑.๖

๔. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษา
นอกสถานที่ตั้ง SDU ๑ ผลลัพธ์ผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑.๗ กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี ประกอบด้วย

- | | |
|------------------|------------|
| ๑. นายจักรพันธ์ | อบอวล |
| ๒. นางสาวบุษยมาศ | จิตต์สุนทร |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๑.๗

๕. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษา
นอกสถานที่ตั้ง SDU ๑ ผลลัพธ์ผู้เรียน ตัวชี้วัดที่ ๑.๑๑ สร้างสรรค์พื้นที่การจัดการเรียนรู้/สังคม
แห่งการเรียนรู้ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------|--------------|
| ๑. นางฉมลวรรณ | เปรมศรี |
| ๒. นางสาวสุปัญญา | ยิ่งประเสริฐ |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๑.๑๑

๖. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษา
นอกสถานที่ตั้ง SDU ๒ การวิจัยและนวัตกรรม ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ การวิจัยและบริการวิชาการเพื่อการ
พัฒนาในพื้นที่ภูมิภาค ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|--------------|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ | จริยาทัศน์กร |
| ๒. อาจารย์จิราภรณ์ | ยกอินทร์ |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๒.๑

๗. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษา
นอกสถานที่ตั้ง SDU ๒ การวิจัยและนวัตกรรม ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ ระบบและกลไกการบริหารและพัฒนา
งานวิจัย/งานสร้างสรรค์/นวัตกรรม ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|--------------|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ | จริยาทัศน์กร |
| ๒. อาจารย์วี | ศิริปรัชญากร |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๒.๒

๘. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษา
นอกสถานที่ตั้ง SDU ๒ การวิจัยและนวัตกรรม ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ เงินสนับสนุนงานวิจัยและงาน
สร้างสรรค์ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|--------------|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ | จริยาทัศน์กร |
| ๒. นางเอมิกา | รัตนมาลา |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๒.๓

๙. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษา
นอกสถานที่ตั้ง SDU ๒ การวิจัยและนวัตกรรม ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์
ประจำและนักวิจัย ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|--------------|
| ๑. ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ | จริยาทัศน์กร |
| ๒. นายจักรพันธ์ | อบอวล |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๒.๔

๑๐. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษา
นอกสถานที่ตั้ง SDU ๓ การบริการวิชาการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การพัฒนาเชิงพื้นที่ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------|----------|
| ๑. อาจารย์ฉัตรทราวดี | บุญถนอม |
| ๒. นางสาวพันธุ์ทิพย์ | สิงห์ปาน |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๓.๑

๑๑. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์
การศึกษานอกสถานที่ตั้ง SDU ๓ การบริการวิชาการ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การมีส่วนร่วมของบุคคล
หรือหน่วยงานในชุมชนพื้นที่ หรือภูมิภาค ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------|----------|
| ๑. อาจารย์ฉัตรทราวดี | บุญถนอม |
| ๒. นางสาวพันธุ์ทิพย์ | สิงห์ปาน |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๓.๒

๑๒. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์
การศึกษานอกสถานที่ตั้ง SDU ๔ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ตัวชี้วัดที่ ๔.๑
ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------|-----------|
| ๑. อาจารย์อัญชิษฐา | ปิยะจิตติ |
| ๒. อาจารย์กุลธิดา | มีสมบูรณ์ |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๔.๑

๑๓. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์การศึกษา
นอกสถานที่ตั้ง SDU ๕ การบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑ การบริหารของคณะ/มหาวิทยาลัยเพื่อการกำกับ
ติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มมหาวิทยาลัย และเอกลักษณ์ของคณะ/มหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.มงคลชัย บุญแก้ว | |
| ๒. นางธมลวรรณ | เปรมศรี |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๕.๑

๑๔. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์
การศึกษานอกสถานที่ตั้ง SDU ๕ การบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๕.๕ งานสร้างสรรค์บนความ
เชี่ยวชาญหรือนวัตกรรมของสวนดุสิต ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------|----------|
| ๑. นางเอมิกา | รัตนมาลา |
| ๒. นางสาวคณิตฐา | ปิ่นทอง |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๕.๕

๑๕. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์
การศึกษานอกสถานที่ตั้ง SDU ๕ การบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๕.๖ การสร้างความเป็นสากล
จากภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต (Internationalization at Home : IaH) ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------|--------------|
| ๑. อาจารย์รวี | ศิริปริชยากร |
| ๒. อาจารย์กุลธิดา | มีสมบูรณ์ |

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๕.๖

๑๖. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์ การศึกษานอกสถานที่ตั้ง SDU ๕ การบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๕.๘ ความเชื่อมโยงระหว่างมหาวิทยาลัยกับการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ประกอบด้วย

๑. นางนฤมล โโพธิ์ชัย

๒. นางสาวคณิตฐา ปิ่นทอง

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๕.๘

๑๗. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์ การศึกษานอกสถานที่ตั้ง SDU ๕ การบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๕.๙ การพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ประกอบด้วย

๑. นางเอมิกา รัตนมาลา

๒. นางสาวบุษยมาศ จิตต์สุนทร

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๕.๙

๑๘. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์ การศึกษานอกสถานที่ตั้ง SDU ๕ การบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑๐ ความสามารถด้านการสื่อสารองค์กร ประกอบด้วย

๑. นายฉัตรชัย ตันมงคลวัฒนา

๒. นางสาวบุษยมาศ จิตต์สุนทร

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๕.๑๐

๑๙. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์ การศึกษานอกสถานที่ตั้ง SDU ๕ การบริหารจัดการ ตัวชี้วัดที่ ๕.๑๓ ระบบการปฏิบัติงานฉุกเฉิน ประกอบด้วย

๑. นางสาวสุปัญญา ยิ่งประเสริฐ

๒. นางสาวพันธทิพย์ สิงห์ปาน

๓. นายวรฤทธิ อูจวาที

หน้าที่ รับผิดชอบในการเขียน SAR และรวบรวมหลักฐานในการตรวจประเมินตัวชี้วัดที่ ๕.๑๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.มงคลชัย บุญแก้ว)
ผู้อำนวยการ ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก